Anno scolastico 2026/2027

VERBALE N. 15 DEL 23 SETTEMBRE 2026

Il giorno 23 settembre 2026, alle ore 18:30, presso la sede di Viale Rimembranza 7, si riunisce il Consiglio d'Istituto convocato con nota REGISTRO PROTOCOLLO - 0003074 - 18/09/2026 - II.1 - U per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni di bilancio
3. Nulla osta e convenzione con Comune di Moriago della B. per attività di doposcuola nei locali della scuola primaria di Moriago
4. Nulla osta al Comune di Moriago della B. per l'utilizzo della palestra da parte delle ASD
5. Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa
6. Piano annuale delle attività
7. Risultati delle prove nazionali Invalsi
8. Rilevazione delle presenze personale ATA
9. Comunicazioni della Presidente e del Dirigente Scolastico

Sono presenti:

Cognome Nome	Presenza	Assenza
Il Dirigente scolastico		
Panetta Salvatore	X	
Il presidente del Consiglio d'Istituto		
Fregolent Sonia	X	
Il Vice Presidente del Consiglio d'Istituto		
Del Giacco Natascia	X	
I rappresentanti dei genitori		
Bacchetti Cristian	X	
De Rosso Denis	X	
Fontana Stefano	X	
Lottaroli Laura	X	
Soldera Laura	X	
Stefani Elisa	X	
I rappresentanti dei docenti		
Balliana Ivana		X
Dorigo Annarita		X
Giacomin Mariele	X	
Mazzero Pierpaolo		X
Piol Roberta	X	
Varago Lucia	X	
Villanova Rita	X	
I rappresentanti del personale ATA		
Gosetto Francesca	X	
Toffoli Ivana		X

La Presidente del Consiglio, Sonia Fregolent, accertata la presenza del numero legale, apre la seduta alle ore 18:30. Funge da segretario l'ins. Varago Lucia.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente Fregolent Sonia pone in approvazione il verbale della seduta precedente, in data 2 settembre 2026.

DELIBERA N. 107

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, in data 2 settembre 2026.

Si passa al secondo punto all'o.d.g..

2. Variazioni di bilancio

Il DSGA, dott. Leonardi Gabriele, illustra le motivazioni che portano alla variazione di bilancio relativa ai fondi previsi dal DM 38 dispositivi digitali. La variazione risulta essere di Euro 10.549,00.

Il consiglio di istituto

VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026, concernente il finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 per l'acquisto di dispositivi digitali e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola;

ACCERTATA la necessità di iscrivere tempestivamente la risorsa finanziaria nel Programma Annuale 2026 per consentire l'avvio immediato delle procedure di spesa e rispettare i termini di realizzazione previsti dal bando;

VISTO l'art. 10, comma 5, del citato D.I. 129/2018, il quale dispone che "le variazioni del programma annuale conseguenti ad entrate finalizzate [...] possono essere disposte con decreto del dirigente scolastico, da sottoporre a ratifica del Consiglio d'istituto" entro i termini di legge;

all' unanimità dei presenti prende atto della seguente variazione al PA 2026

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

31020 SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA VIALE DELLA RIMEMBRANZA, 7 C.F. 82004330260 C.M. TVIC841002

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA MODIFICA PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO G

Esercizio finanziario 2026

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P01	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE
Voce di destinazione	02	Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola – Avviso 95450/2026

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione approvata	Variazioni	Programmazione al 10/09/2026
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO		10.549,00	10.549,00
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO		10.549,00	10.549,00
		Totale entrate		10.549,00	10.549,00

Si passa al terzo punto all'o.d.g..

3. Nulla osta e convenzione con Comune di Moriago della B. per attività di doposcuola nei locali della scuola primaria di Moriago

l Consiglio d'Istituto,

VISTO al richiesta di utilizzo dei locali della scuola primaria di Moriago da parte del Comune di Moriago della Battaglia per consentire lo svolgimento delle attività di doposcuola;

CONSIDERATO che tali attività si svolgono nei locali posti al primo piano della scuola primaria di Moriago della Battaglia;

RITENUTO che il servizio di doposcuola rappresenti un'importante opportunità educativa e di supporto alle famiglie del territorio;

RITENUTO necessario stipulare apposita convenzione con il comune di Moriago della Battaglia,

Delibera all'unanimità dei presenti con

DELIBERA N. 108

- di esprimere parere favorevole e concedere il nulla osta allo svolgimento delle attività di doposcuola presso i locali posti al primo piano della scuola primaria di Moriago della Battaglia
- di approvare la convenzione annuale con il Comune di Moriago della Battaglia, finalizzata a disciplinare l'utilizzo dei suddetti locali per lo svolgimento del servizio;

Si passa al quarto punto all'o.d.g..

4. Nulla osta al Comune di Moriago della B. per l'utilizzo della palestra da parte delle ASD

Il Dirigente presenta il piano orario per l'utilizzo della palestra della scuola primaria di Moriago da parte delle associazioni sportive inviato dal comune di Moriago insieme alla richiesta di nullaosta.

Il consiglio di istituto,

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, T.U. recante disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 96 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, relativo all'utilizzazione degli edifici e delle attrezzature scolastiche al di fuori dell'orario del servizio scolastico;

VISTA la Legge 11 gennaio 1996, n. 23, in materia di edilizia scolastica e competenze degli enti locali;

VISTA la richiesta presentata dal Comune di Moriago della Battaglia con la quale viene richiesta la disponibilità dei locali della palestra scolastica per consentire lo svolgimento di attività sportive e motorie da parte delle Associazioni Sportive Dilettantistiche del territorio di cui allo specchietto riportato.

CONSIDERATO che la promozione dello sport e delle attività motorie costituisce un'importante opportunità educativa, sociale e aggregativa per gli alunni e per la comunità locale;

CONSIDERATO che l'utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni può essere autorizzato al di fuori dell'orario delle attività didattiche, purché non pregiudichi il regolare svolgimento delle attività istituzionali della scuola;

RITENUTO opportuno favorire la collaborazione tra l'Istituzione scolastica e l'Amministrazione comunale, nell'ottica della valorizzazione delle strutture scolastiche quali spazi a servizio della comunità;

TENUTO CONTO delle attività sportive legate ai progetti della scuola che si svolgono durante l'orario pomeridiano nella palestra della scuola primaria,

CONSIDERATO che non sussistono impedimenti all'utilizzo dei locali, nel rispetto delle condizioni di sicurezza, igiene e tutela del patrimonio scolastico;

all' unanimità dei presenti delibera con

DELIBERA N. 109

Di approvare la concessione in uso temporaneo al Comune di Moriago dei locali: Palestra della scuola Primaria dell'IC di Sernaglia della Battaglia. Negli orari e nei giorni indicati nella tabella seguente e con uno slittamento di 30 minuti per le giornate di giovedì e venerdì, ovvero dalle ore16.00 alle ore 16,30.



RICHIESTE UTILIZZO PALESTRA COMUNALE SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS" 2026/2027

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
dalle 14.00					
dalle 14.30					
dalle 15.00	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)				
dalle 15.30	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)				
dalle 16.00	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	TEA (n. 3)		TEA (n. 3)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 16.30	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	TEA (n. 3)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	TEA (n. 3)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 17.00	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 17.30	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 18.00	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 18.30		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 19.00	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 19.30	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 20.00	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)
dalle 20.30	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD KARATE FILIPPIN (n. 2)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD MIANE VOLLEY (n. 1)
dalle 21.00	ASD MIANE VOLLEY (n. 1)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD MIANE VOLLEY (n. 1)
dalle 21.30	ASD MIANE VOLLEY (n. 1)	ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)		ASD VIDOR MORIAGO VOLLEY (n. 4)	ASD MIANE VOLLEY (n. 1)
dalle 22.00	ASD MIANE VOLLEY (n. 1)				ASD MIANE VOLLEY (n. 1)
dalle 22.30					
dalle 23.00					
dalle 23.30					

Note:
Richiesta n. 1: Prot. n. 5748 del 21.07.2026 - ASD Miane Volley dal 01.09.2026 al 21.06.2027
Richiesta n. 2: Prot. n. 5936 del 28.07.2026 - ASD KARATE FILIPPIN dal 21.09.2026 al 10.06.2027
Richiesta n. 3: Prot. n. 6416 del 13.08.2026 - TEA dal 01.10.2026 al 31.05.2027
Richiesta n. 4: Prot. n. 6721 del 02.09.2026 - ASD Vidor Moriago Volley da settembre 2026 a giugno 2027

5. Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa

Il Dirigente illustra le proposte progettuali arrivate finora dal Comune di Sernaglia d. B., in quanto è stata richiesta da quest'ultimo l'adesione entro l'8 ottobre.

Il dott. Panetta presenta inoltre i progetti pervenuti dal Collegio Docenti.

Restano in sospeso i progetti per la scuola primaria:

- "Viaggio alla scoperta di me" (6h) – classe 4^
- "Alice incontra Pollicino" (6h) – classe 5^.

Il Dirigente si riserva di analizzare nel dettaglio i suddetti progetti, in quanto devono trovarsi in linea con la legge Valditara. Si confronterà anche con i colleghi Dirigenti degli I.C. di Follina e Tarzo, Pieve di Soligo, Farra di Soligo e Valdobbiadene.

La Presidente ricorda che si tratta di progetti di rilevanza, sostenuti dalla Conferenza dei Sindaci e dalla locale Ulss.

Il Consiglio d'Istituto, viste le considerazioni del Dirigente, prende atto delle proposte progettuali presentate dal Comune di Sernaglia e avvallate dal Collegio dei Docenti.

Si passa al sesto punto all'o.d.g..

6. Piano annuale delle attività

Il Consiglio viene informato circa il calendario degli impegni 2026/2027 suddiviso tra scuola primaria e secondaria.

La signora Del Giacco chiede se è possibile posticipare l'inizio dell'assemblea dei genitori della scuola primaria, in programma ad ottobre, per facilitare la partecipazione dei genitori che lavorano e che hanno più figli iscritti.

Il Consiglio propone di posticipare la riunione alle 17.45 (fino alle 18.45) e di procedere poi con le votazioni dei rappresentanti.

Il Dirigente si riserva di verificare se c'è la possibilità di ridurre a 1-2 ore l'orario di apertura dei seggi per concentrare la presenza del personale ATA e per non allungare troppo la permanenza dei genitori che si dedicano alla gestione del seggio.

Si passa al settimo punto all'o.d.g..

7. Risultati delle prove nazionali Invalsi

Il Dirigente illustra - attraverso dei grafici - i risultati delle rilevazioni Invalsi svolte lo scorso anno scolastico.

I risultati delle classi dell'istituto sono inferiori ai dati regionali, della macro-area e nazionali.

Per il grado 5, corrispondente alle attuali classi 1^ scuola secondaria, sono stati riportati risultati accettabili in matematica, mentre italiano e lingua inglese sono le aree da migliorare.

Per quanto riguarda il grado 8, invece, gli studenti hanno raggiunto risultati accettabili nelle prove di lingua inglese, mentre in matematica e italiano una parte degli alunni non raggiunge i traguardi prefissati.

Nell'anno scolastico 2018/2019 il 30.8% degli alunni era riuscito a conseguire risultati eccellenti nelle prove nazionali; nel 2025/2026 invece la percentuale si è abbassata al 16.2.

Secondo la Presidente Fregolent va fatta un'attenta analisi dei dati: c'è da chiedersi se la presenza di tanti progetti ha una correlazione con i risultati raccolti. È necessario valutare se le progettualità tolgono energie e tempo alla didattica tradizionale.

L'insegnante Giacomin sottolinea che le prove vengono svolte anche dagli alunni "NAI", ovvero i neo-arrivati in Italia, e tabulate come gli alunni frequentanti da anni.

La signora Stefani Elisa interviene sottolineando come il continuo cambio di insegnanti alla Secondaria di Moriago non abbia favorito l'apprendimento degli alunni, oltre che l'allenamento graduale allo svolgimento delle Prove Invalsi.

La professoressa Piol Roberta rileva come tra gli studenti l'attività della lettura stia diventando un passatempo raro.

Fregolent auspica che si possa realizzare un lavoro di squadra, tra insegnanti e genitori, per poter essere più attrattivi come Istituto Comprensivo e inoltre ottenere risultati migliori nelle future prove Invalsi.

Il Dirigente Scolastico sottolinea che i progetti dovrebbero servire per consolidare gli apprendimenti nei nostri studenti.

Si passa all'ottavo punto all'o.d.g..

8. Rilevazione delle presenze personale ATA

Il dottor Panetta informa il Consiglio della necessità di adeguarsi all'obbligo di rilevazione delle presenze del personale ATA in modalità elettronica, sostituendolo all'attuale foglio firme.

Il DSGA a tal fine ha già avviato un'indagine di mercato per valutare l'acquisto di 5 rilevatori da installare nei plessi. La spesa si aggira attorno ad Euro 1900. Con l'inizio del 2027, si procederà all'acquisto tramite i fondi relativi all'anno nuovo.

Si passa al nono e ultimo punto all'o.d.g..

9. Comunicazioni della Presidente e del Dirigente Scolastico

Il Dirigente informa il Consiglio circa l'atto di indirizzo al PTOF, con cui egli stesso ha fornito le direttive, le priorità e gli obiettivi educativi per l'aggiornamento del PTOF che avverrà quest'anno.
Il Dirigente riferisce inoltre di aver preso contatti con la testata giornalistica locale online "Qdpnews", la quale offre l'opportunità di avere 20 articoli al costo di Euro 500.00.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:35.

Il Segretario	Il Presidente
Ins. Varago Lucia	Dott.ssa Fregolent Sonia