



Istituto Comprensivo Statale di Sernaglia della Battaglia

Scuole Primarie e Secondarie di I grado di Sernaglia della Battaglia e Moriago della Battaglia

Codice Fiscale 82004330260 - Codice Ministeriale TVIC841002

Viale Rimembranza, 7 - 31020 Sernaglia della Battaglia (TV) - Tel. 0438 966270

e-mail: tvic841002@istruzione.it - PEC e-mail: tvic841002@pec.istruzione.it – sito: www.icsernaglia.edu.it

Oggetto: Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata all'indagine di mercato propedeutica all'individuazione di operatori economici abilitati ai sensi delle vigenti disposizioni cui affidare in concessione del servizio di distributori automatici presso l'Istituto Comprensivo di Sernaglia della Battaglia – durata 36 mesi, tramite Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara previa consultazione, di almeno 10 operatori economici, selezionati attraverso l'elenco degli operatori economici iscritti al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per un importo stimato pari a € 30.000

PREMESSO CHE

L'Istituto Scolastico intende affidare tramite procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara ad un operatore economico abilitato secondo la normativa vigente il contratto avente ad oggetto la Concessione del Servizio di ristorazione mediante distributori automatici (di seguito, il "Contratto"), nonché di tutti gli ulteriori servizi e/o prestazioni ed attività accessorie o, comunque, connesse all'esecuzione dello stesso (di seguito, il "Servizio") per una durata di 36 mesi dall'attivazione del servizio.

Pertanto, l'Istituto scolastico effettua la presente indagine, precisando che la stessa non vincola in alcun modo l'Istituto scolastico nei confronti degli operatori economici che presenteranno la propria manifestazione d'interesse, non trattandosi né di decreto di avvio della procedura di affidamento, né di proposta contrattuale vincolante.

La presente indagine, infatti, viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo ed è posta in essere dall'istituto esclusivamente per individuare gli operatori economici, in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento del Servizio richiesto, che manifestano l'interesse a partecipare alla eventuale procedura di gara per l'affidamento della concessione; l'indagine viene svolta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, nonché nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, senza la formazione di alcuna graduatoria di merito.

L'Istituto dichiara sin da ora di riservarsi, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine esplorativa e/o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse all'affidamento in oggetto per le informazioni fornite e/o richieste durante l'espletamento della presente indagine.

Tutto quanto innanzi precisato e considerato,

il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.lgs. 209/2024, e in particolare

VISTI gli articoli: 15, 16,17, l'All. I.2;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per il servizio di cui all'oggetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera del CdI n. 60 del 16/12/2025;

VISTO in particolare l'allegato I.3 al D. Lgs 36/2023 contenente "i termini delle procedure di appalto e di concessione";

VISTI gli artt. 174 e ss. del Libro IV del Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 36/2023, recante la disciplina "Del Partenariato pubblico e privato e delle Concessioni";

VISTO, in particolare, il disposto all'art. 174, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, secondo cui "Il partenariato pubblico-privato di tipo contrattuale comprende le figure della concessione...";

VISTO l'art. 187 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo cui "Per l'affidamento dei contratti di concessione il cui valore sia inferiore alla soglia di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), l'ente concedente può procedere mediante procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 10 operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. Resta ferma la facoltà per l'ente concedente di affidare gli stessi contratti di concessione di importo inferiore alla soglia europea mediante le procedure di gara disciplinate dal presente Titolo II";

VISTO l'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

VISTO l'art.62, commi 1 e 18, del D.lgs. 36/2023;

VISTO l'art.5, comma 5, dell'Allegato II.4 D.lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 57, comma 1, D.lgs. 36/2023 che prevede l'inserimento nei bandi di gara, negli avvisi e inviti, di specifiche clausole sociali con le quali sono richieste come requisiti necessari dell'offerta misure orientate a garantire le pari opportunità, la stabilità occupazionale e l'applicazione dei contratti collettivi;

VISTO il Decreto del 6 novembre 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica riguardante l' "Adozione dei criteri ambientali minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro e alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili";

RITENUTO che il presente affidamento sarà conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Appaltante verificherà lo stato delle Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi prima di procedere all'affidamento in oggetto;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o

forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

DATO ATTO della necessità di acquisire il Servizio di ristorazione mediante distributori automatici, per la durata di 36 mesi dall'attivazione del servizio, da installarsi all'interno dei plessi in uso all'Istituto scolastico ed in favore del proprio personale dipendente e docente, nonché di tutti i propri studenti;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Panetta Salvatore, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 36 mesi dall' attivazione del servizio;

CONSIDERATO che Non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

DATO ATTO che per selezionare gli Operatori Economici da invitare si terrà conto della qualità dei potenziali prodotti e servizi che questi ultimi possono offrire e di eventuale motivato interesse a collaborare con l'Istituzione Scolastica, e che gli operatori saranno individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 49;

RITENUTO prevedere un numero massimo di n. 10 operatori da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata;

VISTO l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti;

VISTO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 che reca disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO necessario indire a tal fine apposita indagine di mercato propedeutica all'affidamento del contratto di concessione di cui all'oggetto, da effettuarsi mediante invito pubblico rivolto agli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, che siano in possesso dei requisiti di partecipazione, finalizzato ad acquisire la manifestazione di interesse da parte degli stessi;

EMANA

il presente Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione degli operatori economici abilitati secondo la normativa vigente e interessati a sottoscrivere con l'Istituto scolastico il contratto per la Concessione del Servizio di ristorazione

mediante distributori automatici, nonché di tutti gli ulteriori servizi accessori o, comunque, connessi all'esecuzione della Concessione stessa, per la durata di 36 mesi dall'attivazione del servizio.

Si rappresenta che, ai fini della selezione e individuazione degli operatori economici abilitati, le categorie merceologiche prevalenti (CPV) utilizzate dall'Amministrazione in relazione alle Concessioni di Distributori Automatici sono: "42933000-5 - Distributori" e "42933300-8 - Distributori automatici di prodotti".

Pertanto, saranno ammessi a partecipare alla procedura in oggetto soltanto gli operatori economici che risultino abilitati alla categoria merceologica associata ai C.P.V. per il Servizio sopra indicati.

Art. 1 - OGGETTO DELLA INDAGINE DI MERCATO

L'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di selezione per l'affidamento in concessione del Servizio di ristorazione mediante distributori automatici di alimenti e bevande calde e fredde, da installarsi all'interno dei plessi dell'Istituto scolastico "IC SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA" (TV), come specificato nella tabella di seguito riportata:

	<i>Scuola e indirizzo</i>	<i>Distributore</i>
1	Scuola Secondaria di primo grado "Nievo" – Sernaglia della Battaglia	1 distributore di bibite calde (caffè e affini)
2	Scuola Primaria "O. De Gaspari" – Falzè di Piave	1 distributore di bibite calde (caffè e affini)
3	Scuola Primaria E. De Amicis – Moriago della Battaglia	1 distributore di bibite calde (caffè e affini)

In particolare, con la sottoscrizione del Contratto, l'operatore economico affidatario si impegnerà ad eseguire i seguenti servizi:

- consegna, installazione, messa in esercizio, gestione, rifornimento, disinstallazione, rimozione e ritiro dei Distributori Automatici, compresi gli interventi necessari a garantire gli allacci alla rete idrica ed elettrica;
- pulizia interna ed esterna dei Distributori Automatici utilizzati per l'espletamento del Servizio;
- manutenzione ordinaria e straordinaria, dei Distributori Automatici utilizzati, nonché degli Impianti e ogni altra attività funzionale alla conduzione, alla gestione e all'espletamento del Servizio richiesto;

- messa in pristino, a propria cura e spese, degli spazi e dei luoghi in cui le apparecchiature automatizzate utilizzate per l'esecuzione del Servizio erano collocate alla data di scadenza della Concessione.

Il servizio oggetto di concessione sarà gestito dall'operatore economico affidatario che assume il connesso rischio operativo, e dovrà essere realizzato mediante personale ed organizzazione propri del concessionario e nel rispetto della vigente normativa, delle finalità istituzionali dell'Amministrazione scolastica, nonché di quanto sarà stabilito dall'Amministrazione concedente nel Capitolato tecnico e di quanto sarà convenuto dalle Parti nel contratto di Concessione.

Il contratto di concessione non può essere ceduto neppure in parte, e in considerazione delle peculiarità che caratterizzano l'affidamento le prestazioni oggetto dello stesso possono essere subappaltate nel rispetto delle condizioni e dei limiti stabiliti dall'art.119 D. Lgs. 36/2023.

Per l'espletamento del Servizio, l'Istituzione scolastica concederà all'operatore economico affidatario l'uso a titolo precario dei locali e/o degli spazi interni dei plessi dell'istituto medesimo che saranno ritenuti idonei ai fini dell'espletamento del Servizio.

A fronte della concessione in uso degli spazi e dei locali, l'operatore economico affidatario dovrà corrispondere all'Istituto Scolastico e/o all'Ente proprietario dell'immobile un canone periodico.

Quale corrispettivo del servizio espletato il concessionario percepirà gli introiti derivanti dal pagamento per l'erogazione dei prodotti effettuato dagli utenti del Servizio stesso.

Il Servizio sarà affidato tramite procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 187 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante mercato elettronico della pubblica amministrazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e di rotazione. La concessione sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. I criteri, i termini e le modalità di gara saranno indicati nella lettera di invito che sarà trasmessa agli operatori economici che abbiano manifestato il proprio interesse e siano in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento del Servizio.

Art. 2 - DESCRIZIONE DELLE APPARECCHIATURE RICHIESTE

Il Servizio dovrà essere eseguito dall'operatore economico affidatario mediante apparecchiature, anche usate e/o rigenerate da non più di un anno dalla data di pubblicazione del decreto di avvio della procedura di affidamento di cui trattasi, che abbiano Nuova Etichetta Energetica Europea (Regolamento delegato UE 2023/2048 (4 luglio 2023) della Commissione europea) risultino classificate in una delle classi di efficienza energetica comprese tra la classe "A" e la classe "G".

In ogni caso, le apparecchiature devono essere conformi alle normative sulla sicurezza e alla normativa CEE.

In particolare tutti i distributori automatici devono:

- essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) previsti dal Decreto del 6 novembre 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica riguardante l' "Adozione dei criteri ambientali minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro e alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili"(G.U. n. 282 del 2 dicembre 2023, in vigore dal 1° aprile 2024), la cui osservanza sarà specificatamente relazionata e comprovata dall'operatore economico durante la procedura di affidamento attraverso un'apposita Relazione e copia della relativa documentazione di conformità;
- essere conformi ai requisiti dettati dall'applicazione del metodo HACCP;
- essere rispondenti alle prescrizioni antinfortunistiche ed alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e prevenzione incendi a norma del Dlgs. 81/2008 e ss.mm.ii., e rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge;
- essere dotati di idonea omologazione e marchio CE;
- i distributori automatici di bevande calde dovranno possedere un display con segnalazione del termine dell'erogazione della bevanda;
- in tutti i distributori automatici i prodotti erogati ed il relativo prezzo dovranno essere esposti in maniera chiara e ben visibile agli utenti, indicando altresì in maniera evidente se trattasi di prodotti per celiaci, senza lattosio, vegan, etc. (es. inserendo una targa con indicazione "gluten free", "vegan", etc);
- tutti i distributori automatici di bevande (fredde o calde), dovranno consentire il pagamento dei prodotti in vendita sia in contanti sia attraverso sistemi telematici di pagamento per la generalità degli utenti del Servizio, nonché attraverso la Chiavetta/Carta elettronica e/o magnetica per il solo personale dipendente dell'Istituto scolastico (personale ATA e docente) fatta salva, comunque, la facoltà dell'operatore economico di proporre alla Stazione Concedente ulteriori ed innovativi metodi di pagamento dei prodotti erogati;
- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno sia all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- avere le superfici destinate a venire a contatto con le sostanze alimentari, di materiale idoneo ai sensi dell'art. 11 della L. 30 aprile 1962, n.283 e resistente alle ripetute operazioni di pulizia e disinfezione;
- avere le sorgenti interne di calore collocate in modo tale da non influire negativamente sulla conservazione delle sostanze alimentari di facile deperibilità;
- avere, salvo quanto previsto da norme speciali, una adeguata attrezzatura che garantisca la conservazione delle sostanze alimentari di facile deperibilità;
- avere la bocca esterna di erogazione non esposta a contaminazioni.

L'installazione dei Distributori Automatici, ivi compreso l'allacciamento alla rete elettrica e all'impianto di erogazione dell'acqua dell'Istituto scolastico, dovrà essere effettuata dall'operatore economico affidatario della Concessione a propria cura e spese.

È comunque facoltà dell'Amministrazione scolastica richiedere, in qualunque momento, l'installazione di autonomi contatori di: acqua, luce e gas, con spesa diretta ad esclusivo carico dall'operatore economico affidatario. In tale ultimo caso, non sarà richiesto all'operatore economico affidatario il pagamento del canone concessorio, di seguito meglio specificato, fermo restando il pagamento del canone per il servizio.

Oltre alle caratteristiche sopra individuate, tutti i distributori automatici dovranno essere dotati di gettoniera che accetta moneta da €0,05 fino ad €2,00 ed eroga il resto, inoltre dovranno essere dotati di lettore di chiavetta elettronica e/o magnetica ricaricabile. Il prezzo dei prodotti acquistati con chiave magnetica o con sistemi telematici non potrà essere superiore a quello praticato per il pagamento con moneta.

L'operatore economico affidatario dovrà fornire in comodato d'uso gratuito la Chiavetta/Carta magnetica a favore del personale dell'Istituto (personale ATA e docenti), e potrà richiedere una cauzione unitaria non superiore ad euro 5,00 (cinque/00) per ogni Chiavetta fornita.

La cauzione sarà rimborsata dagli utenti fruitori della Chiavetta/Carta magnetica stessa al termine della Concessione del Servizio.

Inoltre, le chiavette dovranno essere in grado di azionare tutti i distributori installati presso le sedi dell'istituto scolastico concedente sopra indicate. Nel caso di malfunzionamento non dovuto a manomissioni imputabili all'utente fruitore della Chiavetta/Carta magnetica, l'operatore economico affidatario dovrà provvedere a riparare ovvero, eventualmente, a sostituire la Chiavetta/Carta magnetica con altra uguale, trasferendo il credito residuo accertato sulla nuova Chiavetta/Carta magnetica prima della consegna all'utente, senza alcun costo o spesa a carico di quest'ultimo.

Art. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE E CALENDARIO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Concessione avrà una durata di 36 mesi, naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di attivazione del Servizio.

L'attivazione del servizio dovrà avvenire entro e non oltre 20 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di Concessione, ad esclusivo carico, cura e spese del concessionario.

Ai sensi dell'art. 178, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, la Concessione non è prorogabile, salvo quanto previsto all'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Servizio dovrà essere garantito all'utenza dal lunedì al sabato, in conformità con il calendario scolastico. Al fine di garantire la corretta conservazione degli alimenti e il regolare svolgimento del Servizio, l'Affidatario dovrà assicurare che i Distributori Automatici siano in attività 24h su 24h.

Art. 4 - VALORE COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE

Ai sensi dell'art. 179 del Codice, il Valore della Concessione è costituito dal fatturato totale del Concessionario, stimato dall'Istituzione Scolastica, per tutta la durata del Contratto, al netto dell'IVA, per un importo complessivo presunto pari a €30000(euro trentamila/00), Iva esclusa e al netto degli oneri di sicurezza.

In particolare, il valore della Concessione in oggetto è stato determinato dall'Amministrazione concedente sulla base del prodotto tra il valore numerico dell'utenza potenziale media giornaliera del servizio, stimata nel 70% del personale dell'Istituto, pari a n. 95 docenti e n. 20 unità di personale ATA, il prezzo (IVA esclusa) medio dei prodotti erogati e il numero medio di giorni in cui l'Istituto scolastico risulta aperto a tutta l'utenza, pari a circa n. 210 giorni annui. Il valore stimato del fatturato annuo della concessione risulta pari a circa € 10.500.

Il Concessionario assumerà a proprio carico il rischio operativo del Servizio e sarà remunerato dagli utenti mediante il pagamento dei Prezzi relativi ai Prodotti acquistati, pertanto non potrà pretendere alcun corrispettivo né richiedere modifiche alla Concessione in corso di esecuzione in caso di eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza, gravando sul concessionario medesimo il rischio operativo associato alla domanda effettiva del Servizio oggetto del contratto. Si dà atto che i costi per gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze derivanti dall'esecuzione del Servizio in oggetto sono stati stimati dall'Amministrazione concedente in € 0 IVA esclusa. Tale importo non è soggetto a ribasso.

Pertanto il valore complessivo della concessione (Importo a base di gara + costi per oneri relativi alla sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso) è pari ad € 30.000 Iva esclusa.

È comunque onere del Concessionario elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

Art. 5 - CATALOGO DEI PRODOTTI

L'operatore economico affidatario si obbliga a rispettare i Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) relativi ai prodotti erogati previsti dal Decreto del 6 novembre 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica riguardante l' *"Adozione dei criteri ambientali minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro e alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili"* (G.U. n. 282 del 2 dicembre 2023, in vigore dal 1° aprile 2024).

L'operatore economico affidatario si obbliga inoltre ad assicurare un'adeguata disponibilità, varietà e qualità dei generi offerti, con particolare riferimento alle bevande calde, tenendo in adeguata considerazione le esigenze degli utenti celiaci.

Tutti i prodotti distribuiti dalle apparecchiature automatizzate utilizzate per l'espletamento del Servizio in oggetto dovranno essere di primaria qualità ed in tutto rispondenti alle disposizioni di legge ed alle norme igieniche vigenti in materia.

Le quantità di prodotto (millilitri, grammi e pezzi, etc.) contenute nelle confezioni dei generi sotto elencati sono da intendersi come quantitativi minimi, a porzione.

La fornitura base richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento della concessione deve prevedere la erogazione i seguenti prodotti:

[La tabella che segue costituisce una mera proposta esemplificativa, che pertanto l'Amministrazione potrà modificare/integrare sulla base delle specificità del singolo affidamento. Qualora vengano inseriti e/o eliminati prodotti dal Catalogo sottostante, occorre modificare anche la tabella del Listino Prezzi allegato al presente documento.]

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE CALDE	
BEVANDE CALDE	
1	Caffè espresso
2	Caffè lungo
3	Caffè macchiato
4	Caffè con cacao
5	Cappuccino classico
6	Cappuccino al cioccolato
7	Caffè decaffeinato
BEVANDE A BASE DI ORZO	
8	Orzo corto
9	Orzo lungo
10	Orzo macchiato
11	Cappuccino d'orzo
12	Orzo macchiato con cacao
13	Cappuccino d'orzo con cacao
BEVANDE AL GINSENG	
14	Caffè espresso
15	Caffè lungo
16	Caffè macchiato
17	Cappuccino
18	Caffè macchiato con cacao
19	Cappuccino con cacao
ALTRE BEVANDE CALDE	
20	Latte macchiato
21	Tè al limone
22	Cioccolata calda
23	Latte e cioccolato
24	Bicchieri vuoti monouso

Per quanto riguarda le dosi da impiegare per i generi di caffetteria e la miscela delle bevande, esse dovranno corrispondere alle disposizioni vigenti in materia.

È fatto assoluto divieto all'operatore economico affidatario di inserire nei distributori automatici qualunque tipo di bevande alcoliche o superalcoliche e tabacchi o prodotti contenenti tabacco.

Al fine di ridurre l'uso della plastica monouso, limitando l'incidenza del Servizio sull'ambiente, in conformità alla normativa vigente, l'Affidatario è obbligato ad utilizzare nei distributori di bevande fredde, bottigliette di capienza 0,5 litri, PET e RPet (PET riciclato), pena l'applicazione delle penali previste nella Concessione.

L'approvvigionamento dei generi alimentari erogati è responsabilità dell'operatore economico affidatario.

È fatto assoluto divieto di mantenere nei distributori automatici prodotti scaduti, ammalorati o contenuti in confezioni rovinate.

L'operatore economico affidatario risponderà personalmente dell'eventuale vendita di generi avariati scaduti e potenzialmente dannosi, e solleva pienamente l'Istituto scolastico da qualsiasi responsabilità per danni o malattie provocati dagli alimenti distribuiti e non opportunamente trattati.

La vendita di generi alimentari avariati o contenenti sostanze nocive o comunque non previste dalle norme d'igiene e sanità e di prodotti scaduti darà luogo alla risoluzione immediata della Concessione, oltre all'eventuale applicazione delle penali che saranno previste nella Concessione.

Art. 6 – SICUREZZA ED IGIENE DEI PRODOTTI

Il Servizio dovrà essere erogato garantendo la qualità, l'igiene e la sicurezza dei prodotti alimentari distribuiti e la sostenibilità energetico ambientale, in conformità alla normativa vigente.

Tutti i prodotti dovranno essere distribuiti nel rispetto della normativa vigente, nazionale e comunitaria, in materia di "Igiene dei prodotti alimentari - HACCP", con particolare riferimento al D.Lgs. n. 193/2007 "Attuazione della direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore".

Con riferimento all'igiene, l'operatore economico affidatario dovrà operare in conformità con i manuali nazionali e/o comunitari che indicano la corretta prassi operativa da seguire in materia di igiene e per la applicazione dei principi del sistema HACCP, e verificare costantemente che la somministrazione dei prodotti sia conforme alla predetta normativa.

Nello specifico, dovranno essere soddisfatti i requisiti indicati nel Capitolo III dell'Allegato II del Regolamento CE 852/2004, per la pulizia, disinfezione dei distributori automatici, in modo da evitare rischi di contaminazione degli alimenti.

L'operatore economico affidatario, a richiesta dell'Istituzione Scolastica, deve dimostrare di osservare i principi e i requisiti generali stabiliti nel Regolamento CE n. 178/2002 e le normative cogenti specifiche del settore.

L'operatore economico affidatario deve prontamente adeguarsi alle novità normative in materia di igiene di prodotti alimentari, salubrità e qualità delle acque destinate al consumo umano che dovessero intervenire nel periodo di concessione e garantire l'osservanza. L'operatore economico affidatario sarà ritenuto responsabile per eventuali avvelenamenti o altri pregiudizi arrecati agli utenti del Servizio cagionati dall'inosservanza delle norme igienico-sanitarie che regolano la conservazione delle derrate alimentari, la preparazione, la manipolazione e la somministrazione dei cibi e delle bevande.

L'operatore economico affidatario si impegnerà a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza, durante l'erogazione del Servizio, delle norme e prescrizioni: tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione e/o la non somministrazione di prodotti per i quali, per qualsiasi motivo, non ritenga più opportuna la somministrazione, nonché la facoltà di chiedere alle autorità sanitarie competenti, senza che l'operatore affidatario possa fare alcuna opposizione, l'effettuazione di controlli sulla qualità degli alimenti somministrati, sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie e, in genere, su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del Servizio.

In caso di contestazione sull'igiene e la qualità degli alimenti e delle bevande, varrà il giudizio inappellabile fornito, secondo le competenze merceologiche, igieniche e scientifiche, dalle Autorità sanitarie o dai laboratori di analisi o, per quanto riguarda gli aspetti attinenti la pulizia e l'igiene ambientale, dal servizio tecnico dell'Amministrazione.

Gli inadempimenti e le violazioni delle norme di legge e/o di regolamento e/o contrattuali in tema di igiene e sicurezza degli alimenti, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del Servizio, saranno contestati formalmente attraverso rapporti di non conformità; l'operatore economico affidatario dovrà provvedere tempestivamente a porvi rimedio, pena l'applicazione delle penali previste nel Contratto di Concessione, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del maggior danno sofferto dall'Amministrazione, nonché il rimborso delle spese sostenute per l'effettuazione delle analisi all'uopo ritenute opportune ed eseguite dall'Amministrazione stessa.

Al fine di ridurre gli sprechi dei prodotti alimentari, l'affidatario dovrà conformarsi nell'esecuzione del Servizio alle disposizioni contenute nella L. n. 166/2016 e ad ogni altra normativa vigente, ove applicabili.

Art. 7 - CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI

Per l'espletamento del Servizio, l'Ente proprietario concederà in uso precario all'operatore economico le aree su cui avviene l'installazione dei distributori

La concessione in uso dei locali e degli spazi interni degli edifici scolastici destinati all'espletamento del Servizio in oggetto integrerà a favore dell'operatore economico affidatario una detenzione non qualificata degli spazi stessi, in quanto si realizza nell'interesse esclusivo dell'Istituto scolastico concedente, sotto il suo diretto controllo.

L'Ente proprietario concedente potrà in ogni momento, per sopravvenuti motivi d'interesse pubblico, ordinare all'operatore economico affidatario la loro immediata restituzione.

L'Istituzione Scolastica provvederà alla individuazione di spazi e locali dotati degli impianti (meccanici, elettrici, idrici, ecc.) necessari per l'installazione dei distributori automatici e, in caso, qualora necessario l'operatore economico affidatario dovrà eseguire, a proprie spese l'installazione degli Impianti (meccanici, elettrici, idrici ecc.) occorrenti; l'operatore economico affidatario dovrà comunque provvedere al collegamento delle relative utenze per lo svolgimento del Servizio.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione scolastica di richiedere, in qualunque momento, l'installazione di autonomi contatori di acqua, luce e gas con spesa diretta ad esclusivo carico dall'operatore economico affidatario. In tale ultimo caso, non sarà richiesto all'operatore economico affidatario il pagamento del canone concessorio.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, con la concessione in uso dei locali, indipendentemente dall'eventuale trattamento tributario ai fini delle imposte indirette, non intendono costituire un rapporto di locazione regolato dalle norme contenute nella L. n. 392/1978 e s.m.i..

Resta a carico dell'operatore economico affidatario ogni conseguenza derivante dall'inadempimento degli obblighi derivanti dalla concessione in uso temporaneo dei locali. In specifico: l'Affidatario non potrà adibire o utilizzare gli spazi messi a disposizione dell'Istituzione Scolastica per attività diverse da quelle previste dalla Concessione; non potrà effettuare nei locali e negli spazi concessi in uso alcuna forma di pubblicità della propria attività d'impresa e/o dell'impresa produttrice o distributrice dei prodotti messi in vendita; non potrà concedere a terzi spazi all'interno della Scuola a uso pubblicitario. Inoltre, l'Affidatario si obbliga a non mutare mai, per qualsiasi ragione o motivo, la destinazione d'uso dei locali affidati e/o a modificare autonomamente la configurazione e l'utilizzo degli stessi, né ad apportare modifiche agli impianti e alla struttura edilizia, senza prima aver acquisito per iscritto la preventiva autorizzazione dall'Istituzione Scolastica, pena le conseguenze e le sanzioni previste dalla Concessione.

Le spese per l'allestimento o adeguamento dei locali destinati all'esercizio del Servizio sono a totale carico dell'operatore economico affidatario, così pure le opere eventualmente necessarie e tutti gli oneri ad essi connessi.

Infine, si rappresenta sin da ora che, per tutta la durata del Contratto di concessione, e quindi per tutta la durata della concessione in uso di cui innanzi, l'Amministrazione concedente non assumerà alcuna responsabilità né in ordine ai distributori automatici installati negli edifici

scolastici, né in ordine ai prodotti ivi presenti ed al denaro raccolto per mezzo dei distributori stessi, salvi i casi di responsabilità per dolo o colpa grave.

Art. 8 – CANONE PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI E CANONE PER IL SERVIZIO

A fronte dell'affidamento della concessione in uso in via esclusiva degli spazi interni ai locali dell'amministrazione scolastica concedente da quest'ultima appositamente individuati e destinati all'esecuzione del servizio in oggetto per tutta la durata della concessione, l'operatore economico affidatario si impegnerà a corrispondere all'Ente proprietario un canone stimato su base annua pari a € 800,00 (di seguito, il "Canone Concessorio") determinato, tra l'altro, sulla base dei costi relative alle spese annue che l'Istituto dovrà sostenere per i servizi di custodia di pulizia e vigilanza dei locali, nonché della dimensione degli spazi destinati all'esecuzione del Servizio e, in generale, degli oneri amministrativi connessi alla gestione del Servizio stesso.

In particolare, il suddetto Canone per il Servizio dovrà essere corrisposto direttamente all'Amministrazione scolastica, attraverso la piattaforma PagoPA per i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni

In caso di ritardato pagamento, anche di una sola rata, superiore a 10 giorni rispetto alle singole scadenze, l'operatore economico dovrà corrispondere all'Istituto scolastico l'importo stabilito a titolo di penale, come infra meglio specificato all'art. 21 del presente documento, fermo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del maggior danno.

Art. 9 - CONSEGNA DEI LOCALI E AVVIO ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Successivamente alla data di stipula del contratto di Concessione, l'Istituzione Scolastica consentirà all'operatore affidatario del Servizio l'accesso ai locali concessi in uso per l'espletamento del Servizio stesso, al fine dell'allestimento degli ambienti.

Entro il termine massimo di 15 giorni naturali e consecutivi dalla data della sottoscrizione del contratto di Concessione, l'operatore economico affidatario si impegna a consegnare ed installare i Distributori Automatici conformemente alle indicazioni ricevute dall'Istituzione Scolastica ed eventualmente ad eseguire a proprie spese, gli adeguamenti necessari per l'espletamento del Servizio negli spazi pubblici in uso, conformemente a quanto indicato dall'Amministrazione Concedente.

Entro il termine massimo di 5 giorni naturali e consecutivi dal completamento dei lavori di installazione di cui al comma precedente il gestore dovrà assicurare l'avvio del Servizio.

Ultimata l'installazione dei Distributori Automatici e la loro messa in esercizio l'Amministrazione scolastica verificherà l'adeguatezza dei locali allestiti dall'affidatario rispetto a quanto previsto nel

Capitolato tecnico e dalla normativa vigente sia in materia di sicurezza e di impiantistica. Entro 15 giorni lavorativi dalla conclusione di tale verifica, l'affidatario dovrà presentare apposita S.C.I.A. (Segnalazione Certificata D'Inizio Attività) al S.U.A.P. (Sportello Unico per le Attività Produttive) del Comune di riferimento, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente, dandone comunicazione all'Istituzione Scolastica.

In ogni caso, sarà onere dell'operatore economico affidatario garantire l'effettivo avvio del Servizio entro e non oltre 20 giorni dalla stipula del Contratto.

L'operatore economico affidatario dovrà impegnarsi a riconsegnare, alla scadenza contrattuale, i locali messi a disposizione dell'Istituto, in perfetto stato di pulizia, di conservazione e manutenzione, salvo il normale loro deterioramento d'uso, vuoti e sgomberi dai Distributori Automatici e quant'altro sia stato installato per l'esercizio del Servizio, senza necessità di ulteriori atti e/o diffide da parte dell'Istituzione Scolastica. In caso ciò non avvenga, entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale, l'Istituto provvederà direttamente allo sgombero dei locali con addebito delle relative spese di deposito dei beni ivi presenti a carico dell'affidatario.

Qualora gli Impianti installati siano diventati parte non asportabile o qualora la rimozione degli stessi possa provocare danni ai beni ivi presenti gli stessi rimarranno nella disponibilità dell'Istituto allo scadere della Concessione senza alcun costo e/o onere per l'Amministrazione.

Eventuali danni riscontrati alla struttura e/o impianti, dovuti ad imperizia, incuria o mancata manutenzione, saranno oggetto di valutazione economica; le spese per il ripristino saranno addebitate interamente all'affidatario, attraverso l'incameramento, totale o parziale, della garanzia fideiussoria prestata, fatto salvo il diritto dell'Istituzione Scolastica al risarcimento degli eventuali maggiori danni riscontrati.

L'operatore economico affidatario, alla scadenza contrattuale, non avrà titolo ad esigere alcun indennizzo o buonuscita.

Qualunque miglioria (che comunque deve essere sempre opportunamente autorizzata per iscritto dall'Istituzione Scolastica) apportata ai locali durante il corso della Concessione resta a beneficio della Scuola, senza che l'affidatario possa pretendere alcun indennizzo.

Art. 10 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'operatore economico affidatario dovrà eseguire il Servizio nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato, dalla propria offerta e dal contratto di Concessione sottoscritto con l'Amministrazione, oltre che dalla normativa vigente.

L'operatore economico affidatario provvede al funzionamento del Servizio di Ristorazione mediante distributori automatici, impegnandosi:

1. a garantire, sin dal primo giorno di attivazione, l'erogazione completa del Servizio, nonché ogni altro servizio annesso, direttamente, con diligenza professionale e decoro, così come richiesto nel presente Capitolato;
2. ad assicurare un'adeguata disponibilità, varietà e qualità dei generi offerti, con particolare riferimento alle bevande calde, fredde ed agli alimenti preconfezionati;
3. a provvedere al rifornimento regolare dei Distributori Automatici, tra il lunedì ed il sabato, tenendo in adeguata considerazione le esigenze degli utenti;
4. ad osservare, nell'erogazione del Servizio, le disposizioni, ove applicabili, finalizzate a ridurre gli sprechi dei prodotti alimentari, contenute nella L. n. 166/2016;
5. all'acquisto, al trasporto e all'immagazzinamento delle bevande e dei generi alimentari (con l'impegno a non accantonare eccessive derrate in quantità superiore al normale fabbisogno) per il Servizio di Distribuzione Automatica, nonché dei prodotti necessari alla pulizia e igiene della struttura;
6. a predisporre le targhette con i prezzi riferiti ai singoli Prodotti in modo conforme al Catalogo dei prodotti e al relativo Listino Prezzi concordato con l'Amministrazione Concedente e le targhette riguardanti i prodotti per celiaci;
7. a curare l'organizzazione, la direzione e il coordinamento del personale operante per lo svolgimento del Servizio, adibendo a tale scopo il personale ed i mezzi adeguati per garantire la qualità del Servizio richiesta, tenendo conto delle esigenze dell'Istituto
8. a eseguire tutte le attività accessorie e strumentali necessarie all'erogazione del Servizio di Distribuzione Automatica.

Art. 11 – ALTRI ONERI IN CAPO AL CONCESSIONARIO

L'operatore economico affidatario dovrà, inoltre, impegnarsi:

- a rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del Servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante e salvi gli interventi a favore dell'operatore economico affidatario da parte di imprese assicuratrici.

L'operatore economico affidatario sarà, inoltre, il solo responsabile nei confronti dei propri fornitori e del personale impiegato o comunque con esso in rapporto ai fini dell'erogazione del Servizio. In particolare, l'Affidatario risponderà direttamente ed integralmente dei danni che dovessero essere causati per dolo, negligenza e/o imperizia degli addetti al Servizio;

- a segnalare tempestivamente, per iscritto all'Istituzione Scolastica l'esigenza di eventuali interventi di sua competenza;
- a rilasciare garanzia provvisoria ai fini della partecipazione alla procedura di gara e successivamente a costituire garanzia definitiva necessaria per la sottoscrizione del contratto;
- a provvedere al pagamento del Canone Concessorio e del Canone per il servizio secondo le modalità indicate;
- a sostenere le spese di stipula e registrazione del Contratto relativo al Servizio in oggetto del presente Capitolato, comprensive degli oneri anche relativi alle eventuali imposte e bolli per atti inerenti al Servizio e la loro contabilizzazione;
- a sostenere le spese di assicurazione derivanti da leggi o contratti collettivi, nonché il pagamento dei contributi posti, di norma, a carico dei datori di lavoro;

- a provvedere al pagamento delle imposte e delle tasse di qualsiasi tipo, derivanti dalla gestione del Servizio oggetto dell'affidamento;
- a sostenere direttamente le spese relative ai consumi idrici, elettrici solo nel caso in cui l'operatore economico affidatario abbia provveduto a creare allacci e contatori autonomi;
- a collaudare gli impianti elettrici a seguito dell'installazione dei Distributori Automatici facendo ricorso a un tecnico specializzato iscritto all'albo, solo nel caso in cui l'operatore economico affidatario abbia provveduto all'installazione di Impianti elettrici autonomi;
- agli adempimenti amministrativi e autorizzatori (ad esempio: S.C.I.A.) solo se necessari per lo svolgimento dell'attività oggetto del Servizio, sostenendone gli oneri;
- a provvedere al pagamento delle multe e ammende eventualmente irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
- all'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la sicurezza e l'incolumità dei dipendenti e delle persone addette al Servizio, degli utenti e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati e per l'adeguamento alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ad assicurare lo svolgimento del monitoraggio del Servizio.

Art. 12 – ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

L'Istituzione Scolastica provvederà a:

- svolgere quanto di propria competenza per garantire la disponibilità dei locali destinati all'esecuzione del Servizio;
- mettere a disposizione gli impianti (meccanici, elettrici, idrici, ecc.) necessari per lo svolgimento del Servizio in oggetto, il cui stato dovrà essere verificato in sede di sopralluogo dell'operatore economico affidatario;
- consentire l'accesso del personale addetto per lo svolgimento del Servizio (ad esempio: per il rifornimento dei Distributori Automatici, per la pulizia ecc.).

Art. 13 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'articolo 174, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di concessione sono disciplinati dalle disposizioni in materia di contratti di appalto di cui ai Titoli II, III e IV della Parte V del codice appalti.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D. Lgs. n. 36/2023.

Nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 D. Lgs 36/2023 l'operatore economico uscente non può partecipare alla presente procedura di affidamento e, pertanto, sarà escluso.

Art. 13.1 REQUISITI GENERALI

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici che, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, si trovino in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e/o previste dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici.

In particolare, gli operatori economici offerenti dovranno, tra gli altri, dichiarare:

- di rispettare gli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali e possedere un Durc valido;
- essere in regola con gli adempimenti di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, nonché di quelli connessi alle procedure di autocontrollo HACCP;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/1999.

Ove ricorrano tali situazioni, in qualunque momento, l'Amministrazione scolastica procede all'esclusione, automatica e non automatica, degli operatori economici che abbiano partecipato alla presente procedura.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico. Si applica la disciplina prevista dal D. Lgs. 36/2023.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Ai sensi dell'art. 96, commi 2 a 6, del Codice, un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Art. 13.2 REQUISITI SPECIALI

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici che non sono in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui all'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023 come di seguito specificati.

In particolare, gli operatori economici, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, interessati a partecipare alla procedura in oggetto devono dichiarare e dimostrare:

- di essere iscritti, per la tipologia e natura del Servizio da affidare, presso la CCIAA territorialmente competente ovvero presso il Registro delle Commissioni Provinciali per le

Cooperative, ovvero presso lo Schedario Generale della Cooperazione del Ministero del Lavoro o, ancora, presso i competenti ordini professionali per lo svolgimento di un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto del Servizio da affidare. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE.

- di possedere un fatturato globale di impresa maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura almeno pari a € 45000, Iva esclusa. La comprova di tale requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:
- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli Operatori Economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

- di aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara un servizio analogo nei confronti di altre Istituzioni scolastiche e/o Uffici di altre PP.AA. o anche a favore di soggetti privati, con indicazione della denominazione di quest'ultimi, dell'oggetto del contratto svolto, dei relativi importi contrattuali, nonché delle date di inizio e di fine delle prestazioni. La comprova del requisito è fornita mediante la produzione di uno dei seguenti documenti:
 - certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche e/o con soggetti privati.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale mediante la consultazione del FVOE, di cui all'art. 24 del Codice e alla Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023, nonché mediante la consultazione degli altri documenti allegati dall'Operatore Economico, e tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Scuola ne darà segnalazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 96, comma 15, del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 14 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI INTERESSE

A pena di esclusione, le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo di questo Istituto Scolastico e non oltre 03/09/2026, mediante compilazione del modello in allegato al presente Avviso (Allegato A), indicando nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse Contratto per la Concessione del Servizio di ristorazione mediante Distributori Automatici per la durata di 36 mesi per l'Istituto "IC SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA (TV) - (nome completo ditta o ragione sociale O.E. istante)".

L'Istituto scolastico si riserva di avviare la procedura di affidamento per la concessione del servizio di ristorazione mediante distributori automatici anche in presenza di una sola istanza di interesse.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante pro tempore e/o dal procuratore dell'operatore economico interessato per accettazione e rispetto delle condizioni indicate nel presente Avviso, corredata da copia della documentazione di seguito indicata:

- copia della visura camerale;
- copia del documento di identità in corso di validità del titolare o rappresentante legale pro tempore dell'istante;
- documentazione sulle eventuali pregresse esperienze maturate per l'esecuzione del Servizio oggetto del presente Avviso.

I documenti dovranno essere firmati digitalmente. Saranno escluse le istanze di manifestazione di interesse prive della documentazione richiesta.

Non saranno in alcun modo prese in considerazione le istanze pervenute, per qualunque motivo, oltre il suddetto termine o con modalità differenti.

Inoltre, non saranno in alcun caso considerate dall'Istituto scolastico le istanze presentate dagli operatori economici offerenti:

- che siano prive della firma del titolare e/o del rappresentante legale;
- il cui documento di identità (da allegare in fotocopia) sia mancante o privo di validità.

Art. 15 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE

L'Istituto Scolastico, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di interesse, procederà a mezzo del RUP a verificare la correttezza e completezza delle manifestazioni di interesse pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni contenute nel presente Avviso e alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 187, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, l'Amministrazione concedente inviterà alla procedura negoziata, ove esistenti, n. 10 operatori economici qualificati che hanno manifestato il proprio interesse per l'affidamento in oggetto, scegliendo tra gli operatori che risulteranno ammessi e secondo i criteri di scelta come di seguito indicati.

Nel caso in cui le istanze pervenute e ritenute idonee siano inferiori a n. 10, l'Amministrazione concedente inviterà alla procedura negoziata tutti gli operatori qualificati che hanno manifestato il proprio interesse per l'affidamento in oggetto.

Nel caso in cui le istanze pervenute dovessero essere superiori a n. 10 (dieci), l'Amministrazione concedente procederà a selezionare n. 10 (dieci) operatori economici interessati da invitare alla procedura negoziata in oggetto, tenuto conto dei criteri di seguito specificati:

REQUISITO VALUTATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO (max 30 punti)
Precedente comprovata esperienza per il medesimo Servizio a favore di altre Istituzioni Scolastiche o di altre PP.AA.,	2 punti per esperienza (max 10 punti)
Fatturato globale maturato nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente Avviso un fatturato globale non inferiore a 45000	10 punti
Possesso registrazione EMAS o della Certificazione UNI EN ISO 14001, in corso di validità, per l'espletamento del Servizio	10 punti

Il possesso di tali requisiti dovrà essere provato mediante idonea documentazione che dovrà essere trasmessa da ciascun partecipante unitamente alla propria istanza di interesse.

Il RUP provvederà all'esame della documentazione ricevuta e alla formazione dell'elenco degli ammessi da invitare alla successiva ed eventuale procedura negoziata per l'affidamento della Concessione in oggetto.

In caso di parità di punteggio, sarà data preferenza:

- in via prioritaria, agli operatori economici interessati che abbiano svolto nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente Avviso il Servizio in oggetto a favore di altre Istituzioni scolastiche o Uffici di altre PP.AA.;
- in via subordinata, agli operatori economici interessati che abbiano svolto il Servizio in oggetto a favore di almeno un'Istituzione scolastica;
- in via ulteriormente subordinata, agli operatori economici interessati che risultino da più tempo iscritti, per la tipologia e natura del Servizio da affidare, presso la CCIAA territorialmente competente ovvero presso il Registro delle Commissioni Provinciali per le Cooperative, ovvero presso lo Schedario Generale della Cooperazione del Ministero del Lavoro o, ancora, presso i competenti ordini professionali per lo svolgimento di un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto del Servizio da affidare.

Inoltre, nel caso in cui il ricorso ai criteri di cui al periodo precedente dovesse risultare inefficace e/o impossibile o dovesse comportare per la stazione appaltante oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura, l'Amministrazione procederà a selezionare gli operatori economici interessati da invitare mediante sorteggio o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi.

I risultati delle operazioni di sorteggio saranno comunicati tempestivamente agli operatori economici interessati, anche mediante comunicazione a mezzo p.e.c., fatta salva la possibilità da parte degli operatori economici di presentare istanza di accesso agli atti afferenti le operazioni di sorteggio di cui al presente articolo.

Art. 16 - AVVERTENZE

All'Istituzione Scolastica è riconosciuta, in ogni caso, la facoltà di sospendere, modificare o annullare l'indagine informale di mercato di cui al presente Avviso esplorativo, nonché la facoltà di non dar seguito alle successive operazioni necessarie per la conclusione del Contratto in oggetto.

Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura presentando la propria istanza dichiarano di essere a conoscenza e di accettare integralmente le condizioni contenute nel presente Avviso, senza poter pertanto avanzare alcun tipo di pretesa e/o contestazione.

La presente indagine di mercato, infatti, non vincola in alcun modo l'Amministrazione scolastica, la quale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'opportunità di avviare la successiva procedura di affidamento. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Istituto scolastico la presenza e la disponibilità degli operatori economici abilitati secondo la normativa vigente ad essere invitati a presentare la propria offerta per l'affidamento del Servizio in oggetto.

Per quanto non stabilito e indicato nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni di legge regolanti la materia e quanto verrà dettagliatamente indicato nella richiesta di offerta che sarà trasmessa dall'Amministrazione scolastica.

Art. 17 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Panetta Salvatore.

Art. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;

- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy.
- l'Amministrazione potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://icsernaglia.edu.it/documento/>

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web istituzionale d'Istituto; nelle sezioni Albo online e Amministrazione trasparente, e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC.

ALLEGATI:

- Allegato A: Istanza di interesse;
- Allegato B: listino dei prezzi unitari dei prodotti

Il Dirigente Scolastico
Salvatore Panetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

