



ISTITUTO COMPRENSIVO di FARRA DI SOLIGO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Brigata Mazzini, 72 - 31010 COL SAN MARTINO (TV)

Telefono 0438/898145 – Fax 0438/898141

www.icfarra.edu.it

E-MAIL: tvic84300n@istruzione.it – TVIC84300N@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. n° 83006030262



IL DIRIGENTE

1. **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
2. **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
3. **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
4. **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
5. **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
6. **VISTO** il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
7. **VISTO** il D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50 "*Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" e in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a), il quale stabilisce "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";
8. **VISTO** l'art.22 del D. Lgs. N. 56 del 19 aprile 2017 in vigore dal 20/05/2017 che ha modificato l'art. 32 D.Lgs. 50/2016 come segue: "*Nella procedura di cui all'art. 36 co. 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti*";
9. **VISTO** che per affidamenti di servizi e/o forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (quarantamila,00) è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
10. **VISTO** il PTOF per il triennio 2019/22;
11. **VISTO** il Programma Annuale, regolarmente approvato con delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 17/12/2020, relativo all'esercizio finanziario 2021;
12. **CONSIDERATA** la nostra richiesta al Comune di Farra di Soligo con Prot. n. 4605 del 16.12.2020 e successiva con Prot. n. 4779 del 22.12.2020 in cui si richiedeva il contributo di 12.000,00 euro come supporto alle spese relative al funzionamento amministrativo e didattico per l'A.F. 2020.
13. **CONSIDERATO** che è stato inviato solo con Prot. n. 5605 del **28.07.2021** il Verbale di Delibera della Giunta con l'assegnazione del Contributo a sostegno delle spese per l'anno 2020, l'Amministrazione Scolastica ha provveduto ad anticipare con i fondi del proprio bilancio nell'A.F. 2020 ciò che serviva acquistare con i fondi del contributo;
14. **RILEVATE** le necessità e le urgenze di procedere all'acquisizione di quanto appresso indicato;
15. **RILEVATO** che gli importi delle spese risultavano inferiori a 10.000,00 euro e quindi rimanevano al di sotto della soglia prefissata dal D.L. 28 agosto 2018, n. 129;
16. **ACCERTATO** che le spese in previsione, hanno trovato finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tal fine occorreva assumere apposito impegno, per dare esecuzione al procedimento di servizio;

HA DETERMINATO

di procedere con affidamento diretto (a seguito di indagine di mercato su minimo tre ditte), all'acquisto del vario materiale per il funzionamento amministrativo e didattico come di seguito elencato:

RIPARTIZIONE CONTRIBUTO COMUNALE € 12,000			
Descrizione del materiale acquistato	Data fattura	Sede	Importo
Libri progetto Libernauta incontro con l'autore 19/20	16.01.2020	Secondaria	€ 124,80
Materiale primo soccorso	13.01.2020	Plessi dell'Istituto	€ 473,35
Canone noleggio fotocopiatore (1°trimestre)	04.02.2020	Primaria di Farra di S.	€ 183,00
Canone noleggio fotocopiatore (2°trimestre)	08.05.2020	Primaria di Farra di S.	€ 183,00
Canone noleggio fotocopiatore (1°trimestre)	08.05.2020	Primaria di C.S.M..	€ 244,00
Canone noleggio fotocopiatore (3°trimestre)	09.11.2020	Primaria di C.S.M.	€ 244,00
Esperto progetto psicomotricità	24.02.2020	Scuola dell'Infanzia	€1.800,00
Materiale di pulizia	28.02.2020	Plessi dell'Istituto	€ 2.308,84
Saldo materiale di pulizia	31.03.2020	Plessi dell'Istituto	€ 483,01
Acquisto materiale cancelleria secondaria e segr.ria	28.02.2020	Secondaria	€ 532,54
Acquisto materiale cancelleria	31.01.2020	Primaria di Soligo	€ 1.084,86
Acquisto materiale cancelleria infanzia	31.01.2020	Scuola dell'Infanzia	€ 1.412,74
Canone noleggio fotocopiatore (3°trimestre)	08.05.2020	Primaria Farra e S.	€ 183,00
Canone noleggio fotocopiatore (2°trimestre)	29.05.2020	Primaria Soligo e segr.	€ 402,60
Acquisto materiale cancelleria	31.01.2020	Primaria di Farra	€ 1.528,07
Acquisto materiale cancelleria	08.07.2020	Primaria di CSM	€ 410,57
Canone noleggio fotocopiatore (3°trimestre)	28.11.2020	Primaria di Soligo e segr.	€ 402,60
Totale			€ 12.000,98

da imputare all'attività/progetto in base ai diversi acquisti.

Ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs n.50/2016 la stipula dell'ordine avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere.

I CIG che identificano le sopraindicate forniture sono riportate nei fascicoli corrispondenti alle spese sostenute.

In base al principio della trasparenza, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 coordinato con le modifiche apportate dal D.Lgs 97/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente".

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Faraci Salvatrice.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Salvatrice Faraci