



ISTITUTO COMPRENSIVO di FARRA DI SOLIGO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Brigata Mazzini, 72 - 31010 COL SAN MARTINO (TV)

Telefono 0438/898145 – Fax 0438/898141

www.icfarra.edu.it

E-MAIL: twic84300n@istruzione.it – TWIC84300N@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. n° 83006030262



All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

DECISIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA E FACILE CONSUMO SCUOLA PRIMARIA SOLIGO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, PER UN IMPORTO CONTRATTUALE PARI A € 446,29 (IVA ESCLUSA), CIG: Z0D3BDC553

IL DIRIGENTE

1. **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
2. **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
3. **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
4. **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
5. **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
6. **VISTO** il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
7. **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
8. **VISTO** Il Regolamento d’Istituto approvato con Delibera n. 7 del 14.02.2023 dal Consiglio d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
9. **VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
10. **VISTO** l’art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
11. **VISTO** che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e

Firmato digitalmente da TIZIANA MUSSATO

forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

12. **VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
13. **CONSIDERATO** ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
14. **VISTO** l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
15. **VISTO** il PTOF per il triennio 2022/25;
16. **VISTO** il Programma Annuale, regolarmente approvato con delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 14/02/2022, relativo all'esercizio finanziario 2023;
17. **VISTA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
18. **VISTA** la richiesta di preventivi inoltrata alle Ditte Pelizzon Luigi srl, Borgione Centro Didattico, MG s.a.s. e Ingrosso Carta e Cancelleria Tarantola Srl;
19. **VISTA** la consultazione dei preventivi pervenuti dalle Ditte Pelizzon Luigi srl, Borgione Centro Didattico, MG s.a.s. e Ingrosso Carta e Cancelleria Tarantola Srl;
20. **VISTO** che il preventivo della Ditta Pelizzon Luigi srl risulta essere quello che più risponde a quanto richiesto per le quantità ed il materiale di cui trattasi;
21. **ACCERTATO** che la spesa in oggetto, trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tal fine occorre assumere apposito impegno, per dare esecuzione al procedimento di servizio;
22. **RILEVATA** la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisizione di quanto appresso indicato;

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto del servizio suindicato all'operatore economico Ditta Pelizzon Luigi srl e di assumere l'impegno di spesa per un importo complessivo di € 544,47 con imputazione all'attività/progetto A03/01 dell'esercizio finanziario 2023;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023
- di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tiziana Mussato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tiziana Mussato