



ISTITUTO COMPRENSIVO di FARRA DI SOLIGO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Brigata Mazzini, 72 - 31010 COL SAN MARTINO (TV)

Telefono 0438/898145 – Fax 0438/898141

www.icfarra.edu.it

E-MAIL: tvic84300n@istruzione.it – TVIC84300N@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. n° 83006030262



IL DIRIGENTE

1. **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
2. **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
3. **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
4. **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
5. **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
6. **VISTO** il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
7. **VISTO** il D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50 "*Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" e in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a), il quale stabilisce "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";
8. **VISTO** l'art.22 del D. Lgs. N. 56 del 19 aprile 2017 in vigore dal 20/05/2017 che ha modificato l'art. 32 D.Lgs. 50/2016 come segue: "*Nella procedura di cui all'art. 36 co. 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti*";
9. **VISTO** che per affidamenti di servizi e/o forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (quarantamila,00) è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
10. **VISTO** il PTOF per il triennio 2019/22;
11. **VISTO** il Programma Annuale, regolarmente approvato con delibera n. 21 del Consiglio di Istituto del 25/01/2022, relativo all'esercizio finanziario 2022;
12. **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
13. **VISTO** in particolare l'art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018, il quale prevede che "con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni";
14. **VISTE** le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018;
15. **VISTA** la nomina della COMMISSIONE PER RINNOVO DEGLI INVENTARI Prot. n. 6478 del 20.09.2021 ai fini dello svolgimento delle operazioni di cui all'art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018 composta da Miani Annalisa (Dirigente Scolastico) Ronfini Giuliana (D.S.G.A). ZILLI ADRIANA (Assistente Amministrativo).
16. **VISTO** l'insediamento della Commissione e approvazione del cronoprogramma delle attività di rinnovo inventariale Prot. n. 6506 del 21.09.2021.
17. **CONSIDERATA** la Proposta di Discarico dei Beni presentata al Consiglio d'Istituto con Prot. n. 3368 del 20/05/2022, approvata con Delibera n. 5 del 25.05.2022.
18. **VISTO** il decreto della Dirigente Scolastica Prot. n. 3614 del 31.05.2022.

Firmato digitalmente da ANNALISA MIANI

19. **CONSIDERATA** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione delle richieste di preventivo inviate a quattro aziende specializzate nel ritiro e scarico dei materiali in elenco al Prot. n. 3368 del 20/05/2022.
20. **VISTI** i preventivi delle Ditte: Savno srl, Marcon S.r.l., Bozzato Gianluigi e Contarina S.p.a.
21. **ACCERTATO** che la spesa in oggetto, trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tal fine occorre assumere apposito impegno, per dare esecuzione al procedimento di servizio;
22. **RILEVATA** la necessità e di procedere all'acquisizione di quanto appreso indicato;

DETERMINA

di procedere con affidamento diretto di incarico per ritiro e smaltimento rifiuti alla Ditta Marcon S.r.l. in Via dei Rizzi n. 4 – 31010 Maser (TV) e di assumere l'impegno di spesa per un importo provvisorio da determinare in sede di completamento della procedura (pesata del materiale) per € **1.000,00**.

Ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs n.50/2016 la stipula dell'ordine avviene mediante corrispondenza secondo l'uso commercio consistente in apposito scambio di lettere.

Il CIG che identifica il presente servizio è il seguente: **ZAB36A06D2**

In base al principio della trasparenza, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 coordinato con le modifiche apportate dal D.Lgs 97/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente".

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Annalisa Miani.

Il Dirigente Scolastico
Annalisa Miani