

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALGAREDA(TV)**

Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e "F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra

Piazzale Camillo Cibin, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)

Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -

Tel.0422-807363-807802/fax0422-808969- Cod. Fisc.94105330263

Sito web: <https://www.icsalgareda.gov.it>

n. circ. vedi segnature

Salgareda, 25 settembre 2018

- Ai Sigg. Genitori degli alunni frequentanti le scuole di ogni ordine e grado
- Ai sigg. Docenti delle scuole di ogni ordine e grado
- Al Personale A.T.A.

LORO SEDI

Oggetto: 1) **Norme di comportamento per il buon funzionamento della scuola.**
 2) **Calendario scolastico.**
 3) **Orario di ricevimento degli Uffici di Segreteria.**
 4) **Assicurazione alunni.**
 5) **Indirizzi e-mail.**

1) **Norme di comportamento per il buon funzionamento della scuola**

INGRESSO/USCITA ALUNNI

I cancelli di ingresso dei vari plessi saranno aperti **5 minuti prima dell'orario di inizio delle attività didattiche e saranno chiusi all'inizio delle lezioni.**

PLESSO	Orario Antim. classi	Mensa Classi rientro	Rientri
secondaria di primo grado - Salgareda	dal lunedì al sabato 8:05-13:05 1A-2A-3A 1B-2B-3B 1C-2C-3C 1D- 2D		
primaria Salgareda	dal lunedì al sabato 7.55-12.25 1A- 2A-3A-4A-5A 1C-4C--5C dal lunedì al venerdì 7.55 2B-3B-4B-5B	12.00-13.00 T.P.	dal lunedì al venerdì fino alle ore 15.55 2B-3B-4B-5B
primaria Campodipietra	dal lunedì al sabato 8.00-12.30 1D-2D-3D-4D-5D		
infanzia Campodipietra	dal lunedì al venerdì 8.00	12.00-13.00	dal lunedì al venerdì fino alle ore 16.00

Anche quest'anno la scuola, in collaborazione con l'amministrazione comunale per sopperire alle esigenze dei genitori che lavorano, **ha organizzato un servizio di sorveglianza pre-scuola** (20 minuti prima dell'ingresso degli alunni). Tale servizio è rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia e primaria.

Per coloro che hanno fatto richiesta il servizio è attivo dal 17/09/2018.

Si ricorda che: essere puntuali è importante per non disturbare il regolare svolgimento delle lezioni, pertanto, gli alunni in ritardo, saranno ammessi in classe dal docente, se giustificati dal genitore.

Se tali ritardi dovessero assumere carattere di continuità o frequenza, il docente avviserà il dirigente scolastico.

In caso di ritardo, il genitore dovrà avvisare la scuola all'inizio delle lezioni, per l'eventuale prenotazione della mensa.

- Al termine delle attività didattiche programmate, i docenti accompagneranno gli alunni al cancello di uscita dell'edificio scolastico (primaria – secondaria), dove i genitori attenderanno e ritireranno i propri figli.
Gli alunni della scuola secondaria, se autorizzati dai genitori, previa regolare dichiarazione inviata all'Istituto, come indicato nella circolare n. 24 del 19/09/2018, che esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza, possono uscire dal cancello anche se non prelevati dai genitori o persona delegata.
È prevista la possibilità di delega per i genitori in difficoltà.

RITIRO ANTICIPATO

I genitori o i loro delegati autorizzati, durante l'orario scolastico, possono chiedere il ritiro anticipato dell'alunno che deve essere effettuato solo per gravi motivi.

I genitori o i loro delegati autorizzati dovranno compilare una richiesta scritta indicando data, ora e motivo dell'anticipato ritiro.

Per effettuare ritiri frequenti e programmati deve essere richiesta l'autorizzazione al Dirigente Scolastico.

In casi eccezionali il genitore può delegare, anche telefonicamente, una persona di sua fiducia. In questo caso la telefonata avrà valore di fonogramma.

Il docente o il collaboratore scolastico, prima di consegnare l'alunno, accerterà l'identità della persona a cui viene affidato.

RICEVIMENTO GENITORI/ASSEMBLEE

I docenti si rendono disponibili a ricevere i genitori per appuntamento, nei giorni che i docenti stessi comunicheranno; si invitano pertanto i genitori che hanno bisogno di conferire con gli insegnanti, di farlo nelle opportune sedi.

In occasione di qualsiasi tipologia di riunione, **non è opportuno lasciare i minori incustoditi nei locali scolastici** perché la scuola non può garantirne la sorveglianza e la sicurezza.

ASSENZE

Le assenze devono essere giustificate per iscritto il giorno del rientro a scuola dell'alunno.

E' necessario presentare un certificato medico per giustificare le assenze per malattia, se superano 5 (cinque) giorni (comprese le festività)

Eventuali vacanze brevi, nel corso dell'anno scolastico, vanno concordate con il dirigente scolastico e i docenti.

2) Calendario scolastico

Il calendario scolastico determinato dalla Giunta Regionale Veneto (delibera n. 510 del 17/04/2018) e dal Consiglio di Istituto del n. 08/2017 del 29/06/2017 oltre che nel diario (pag. 20 scuola primaria e pag. 25 scuola secondaria di primo grado) è pubblicato nel sito dell'Istituto www.icsalgareda.gov.it al link

<https://www.icsalgareda.gov.it/wordpress/genitori/calendario-2/calendario-scolastico-2018-2019/>

Si ricorda che il giorno 29/09/2019 le attività didattiche sono sospese per Santo Patrono.

3) Orari di ricevimento degli Uffici di Segreteria

- Orario di ricevimento del Dirigente Scolastico **Prof. Alessandro Culatti Zilli** : solo per appuntamento;
- Orario di ricevimento del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi: **Clemente Simone** solo per appuntamento;

Orario di ricevimento al pubblico degli Uffici di Segreteria durante le lezioni:

L'orario di ricevimento è reperibile al seguente link:

<https://www.icsalgareda.gov.it/wordpress/dirigente-scolastico-2/segreteria-4/orari/>

4) Assicurazione alunni

Questo Istituto ha sottoscritto per il triennio 2018/2021 la polizza assicurativa Infortuni, RCT e Tutela Legale con Benacquista di Latina, tel. 0773 45 79 01 – agente di zona 0421 220 220.

Si invitano coloro che non avessero ancora effettuato il versamento relativo all'iscrizione, comprendente anche il premio assicurativo per l'a.s. 2018/2019, di provvedere con tempestività.

I massimali di copertura e la documentazione sono consultabili al seguente link:

<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/2981/documento/TVIC85500X>

5) Indirizzi e-mail.

Si invitano i genitori di tutti gli alunni che non avessero comunicato un indirizzo e-mail all'atto dell'iscrizione o lo avessero cambiato di trasmettere la comunicazione e/o variazione in segreteria all'indirizzo di posta elettronica di questo Istituto tvic85500x@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Culatti Zilli

Firmato digitalmente da **Alessandro Culatti Zilli**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Salgareda/94105330263