



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALGAREDA(TV)**

*Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e "F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra*

**Piazzale Camillo Cibin, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)**

**Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -**

**Tel.0422-807363-807802/fax0422-808969- Cod. Fisc.94105330263**

**Sito web: www.icsalgareda.gov.it**

Prot. n. 1335 /C14

Salgareda, 28/03/2017

**AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA A DITTE LOCALI PER L'EFFETTUAZIONE DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE A VALBRENTA/MONTE GRAPPA CLASSI 2A-3A-3B-3C SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A.S. 2016/2017.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**A SEGUITO** della propria determina prot. n. 4614/C14 del 26/11/2017 è stato autorizzato l'avvio della procedura negoziata tramite richiesta di offerta a ditte locali per l'effettuazione del viaggio di istruzione a Valbrenta/Monte Grappa delle classi 2A-3A-3B-3C scuola secondaria di primo grado a.s. 2016/2017;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge n.241/1990 per cui la determina a contrarre, in quanto atto amministrativo, è assoggettato alla relativa disciplina;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**TENUTO CONTO**

- che l'art.32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c.l del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTA** la Legge 13/8/2010 n. 136;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal C.d.I. in data 20/12/2013 del. n. 29;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019 approvato in data 28/10/2016 (del. n. 19/2016);
- VISTE** le richieste di preventivo inerente al servizio richiesto inviate alle seguenti ditte:  
Ivan Team s.a.s. – Solagna (VI);  
Viemme Viaggi - Bassano del Grappa (VI);  
Ceschi Viaggi – Bassano del Grappa (VI);  
Kaladri Viaggi – Borso del Grappa (TV);  
Amstel Viaggi – Bassano del Grappa (VI).
- VISTA** l'offerta pervenuta dalla seguente ditta:  
Ivan Team s.a.s. di Ivan Pontarollo & C. – Solagna (VI)
- VISTO** il prospetto comparativo;
- CONSIDERATO** che l'unica offerta presentata è conforme a quanto disciplinato nella lettera di invito prot. n. 4673/C14 del 30/11/2016;
- CONSTATATA** la regolarità degli atti di procedura di gara;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 19/12/2016 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- RITENUTO** di procedere in merito;
- VISTA** la legge n. 241/1990;
- VISTA** la disponibilità di bilancio E.F. 2017;
- ACCERTATO** che per i beni/servizi da acquisire non sono presenti convenzioni quadro CONSIP attive alla data odierna;
- PRESO ATTO** che è stato stabilito che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016;

#### **DETERMINA**

- **in via definitiva, per le motivazioni sopra espresse, di affidare l'effettuazione dei servizi citati nella determina in premessa prot. n. 4614/C14 del 26/11/2016, alle condizioni di cui alla lettera di invito, alla seguente ditta:**

**Ivan Team s.a.s. di Ivan Pontarollo & C. – Valstagna (VI)**

Scuola	META	CLASSI	n. alunni	n. docenti	data	Importo IVA esente
Secondaria 1° grado	Valbrenta/Monte grappa	2A-3A-3B-3C	79	6	28/29 aprile 2017	9.085,00

- **Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 9.085,00, IVA ESENTE, a favore della ditta sopra indicate da imputare alla voce di spesa Progetto P02 del programma Annuale e.f. 2017 CIG: ZA11C39076.**

**Alla copertura finanziaria del costo totale per l'effettuazione dei suddetti viaggi di istruzione si farà fronte con contributi versati direttamente da parte delle famiglie degli alunni partecipanti di un importo pari alla quota parte di spese effettive da sostenere.**

L'ordine/contratto dovrà prevedere l'obbligo a carico del fornitore di fornire la seguente documentazione:

- a) tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

- b) codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC);
- c) dichiarazione di impegno ad emettere la fattura elettronica con la clausola del pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della fattura stessa nel sistema telematico SIDI;
- d) tutta la documentazione richiesta nella lettera di invito.

Viene fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela di ritiro e/o di revoca del presente provvedimento nonché l'esercizio dell'annullamento - in via di autotutela della lettera di invito e delle singole operazioni di gara - nei casi previsti dalle norme vigenti e/o in seguito a procedimenti di impugnazione con soccombenza dell'Istituzione Scolastica.

La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione Scolastica [www.icsalgareda.gov.it](http://www.icsalgareda.gov.it) per giorni 30 e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Alessandro Culatti Zilli**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/1993