



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziario e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALGAREDA(TV)**

Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e  
"F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra

Piazzale Camillo Cibin, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)

Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -

Tel.0422-807363-807802/fax0422-808969- Cod. Fisc.94105330263

Sito web: <https://www.icsalgareda.gov.it>

Protocollo e data vedi segnatura

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

**OGGETTO:** Verbale della commissione per l'esame delle istanze pervenute per la partecipazione al bando di selezione per il reperimento di n. 2 esperti e n. 1 referente valutazione e supporto alla gestione- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)-

**Codice identificativo Progetto:** 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-80 - CUP: D69G17001210006

Il giorno 04 dicembre 2018, alle ore 13.10, nei locali della segreteria dell'Istituto Comprensivo di Salgareda, si è riunita la Commissione, nominata con decreto prot. n. 7515 del 27/11/2018, regolarmente convocata con nota prot. n. 7515 del 27/11/2018, per l'esame e valutazione delle istanze pervenute per la partecipazione ai seguenti bandi per l'espletamento del Progetto PON 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-80 - CUP: D69G17001210006 citato in oggetto::

- avviso Prot. n. 7182/IV.2.2 del 15/11/2018 “Procedura di selezione per il reclutamento di n. 2 unità di personale esterno da impiegare in attività di “Esperto”;
- avviso Prot. n. 7228/IV.2.2 del 16/11/2018 “Procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come “Referente della valutazione e supporto alla gestione”;

Risultano presenti tutti i membri della Commissione, nelle persone di:

- Dirigente Scolastico Prof. Alessandro Culatti Zilli (con funzione di Presidente);
- DSGA Clemente Simone (con funzione di componente della Commissione giudicatrice e segretario verbalizzante);
- Ins. Lucio Giorgione (con funzione di componente della Commissione giudicatrice).

In apertura di seduta la Commissione acquisisce tutti gli atti previsti dai bandi suddetti **prot. n. 7182/IV.2.2 del 15/11/2018 e prot. n. 7228/IV.2.2 del 16/11/2018.**

1) **Prot. n. 7182/IV.2.2 del 15/11/2018 “Procedura di selezione per il reclutamento di n. 2 unità di personale esterno da impiegare in attività di “Esperto”**

La Commissione accerta che sono **pervenute nei termini n. 3 (tre) domande** di partecipazione contrassegnate in base all'ordine di arrivo come segue:

Domanda n. 1: ins. **CORAL Elena** candidata in qualità di Esperto per i moduli “Girotondo di parole” e “Girotondo di parole 2” previsti dal bando pervenuta il 26/11/2018 ns. prot. n. 7457 del 26/11/2018.

Domanda n. 2: ins. **ZANIN Gioia** candidata in qualità di Esperto per i moduli “Girotondo di parole” e “Girotondo di parole 2” previsti dal bando pervenuta il 30/11/2018 ns. prot. n. 7611 del 30/11/2018.

Domanda n. 3: ins. **COLUSSO Chiara** candidata in qualità di Esperto per i moduli “Girotondo di parole” e “Girotondo di parole 2” previsti dal bando pervenuta il 03/12/2018 ns. prot. n. 7657 del 03/12/2018.

Si procede alla verifica della documentazione pervenuta da parte degli aspiranti.

La Commissione esamina le domande di partecipazione in base alla figura e al modulo scelto dai candidati e procede alla comparazione dei curricula, alla valutazione dei titoli culturali/professionali posseduti e all'attribuzione dei rispettivi punteggi in base alla tabella di valutazione di cui all'avviso di selezione Esperto prot. n. 7182/IV.2.2 del 15/11/2018.

La Commissione, ritenendo le aspiranti in possesso dei requisiti richiesti, procede alla redazione delle seguenti graduatorie di merito provvisorie distinte per modulo, come di seguito si riportano:

**LA COMMISSIONE**

**VISTO** l'avviso prot. n. 7182/IV.2.2 del 15/11/2018 “Procedura di selezione per il reclutamento di n. 2 unità di personale esterno da impiegare in attività di “Esperto”;

ESAMINATE le domande pervenute entro i termini di scadenza nel rispetto di quanto previsto nel predetto bando;

PRESO ATTO che tutte le domande pervenute nei termini sono state inviate in modalità digitale e corredate dalla documentazione indicate nel bando:

- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato 2)
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo
- Informativa sulla privacy (Allegato 3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

CONSIDERATI che tutti gli aspiranti **non** sono docenti in servizio presso questo Istituto;

VALUTATI i requisiti di accesso e le clausole di esclusione;

PRESO ATTO dei parametri e i correlati punteggi specificati dagli aspiranti nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n. 2);

PRESO ATTO dei moduli scelti dai candidati;



## REDIGE

la seguente graduatoria provvisoria:



ESPERTO:

TITOLO DEL PROGETTO	TITOLO DEL MODULO	ESPERTO	PUNTI
"Le parole che ci aiutano a crescere"	Girotondo di parole	1) ins. ZANIN Gioia 2) ins. CORAL Elena 3) ins. COLUSSO Chiara	15,18 11 10
	Girotondo di parole 2	1) ins. ZANIN Gioia 2) ins. CORAL Elena 3) Ins. COLUSSO Chiara	15,18 11 10

- 2) Prot. n. 7228/IV.2.2 del 16/11/2018 "Procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come "Referente della valutazione e supporto alla gestione".

La Commissione accerta che è pervenuta nei termini n. 1 (una) domanda di partecipazione contrassegnata come segue:

Domanda n. 1: ins. Zorzetto Maria Grazia candidata in qualità di **Referente della valutazione e supporto alla gestione**” pervenuta il 03/12/2018 ns. prot. n. 7658 del 03/12/2018.

Si procede alla verifica della documentazione pervenuta da parte dell’aspirante.

La Commissione esamina la domanda di partecipazione e procede alla comparazione dei curricula, alla valutazione dei titoli culturali/professionali posseduti e all'attribuzione dei rispettivi punteggi in base alla tabella di valutazione di cui all'avviso di selezione del “Referente della valutazione e supporto alla gestione” prot. n. 7228/IV.2.2 del 16/11/2018.

La Commissione, ritenendo l’aspirante in possesso dei requisiti richiesti, procede alla redazione della seguente graduatoria di merito provvisoria, come di seguito si riporta:

### LA COMMISSIONE

 **VISTO** l’avviso Prot. n. 7228/IV.2.2 del 16/11/2018 Procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale interno all’Istituzione Scolastica da impiegare come “Referente della valutazione e supporto alla gestione”;

**ESAMINATA** la domanda pervenuta entro i termini di scadenza nel rispetto di quanto previsto nel predetto Bando;

 **PRESO ATTO** che la domanda è pervenuta nei termini ed è stata inviata in modalità digitale e corredata dalla documentazione indicate nel bando:

- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato 2)
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo
- Informativa sulla privacy (Allegato 3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

 **VALUTATI** i requisiti di accesso e le clausole di esclusione;

**PRESO ATTO** dei parametri e i correlati punteggi specificati dagli aspiranti nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n. 2);

### REDIGE

la seguente graduatoria provvisoria:

**REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E SUPPORTO ALLA GESTIONE”:**

TITOLO DEL PROGETTO	REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E SUPPORTO ALLA GESTIONE	PUNTI
“Le parole che ci aiutano a crescere”	1) ins. Zorzetto Maria Grazia	18

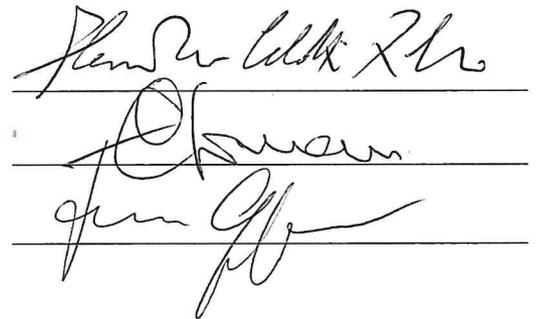
Il presente verbale viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto.

Avverso le graduatorie è ammesso ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Alle ore 14.00, conclusi i lavori, la Commissione rimette la documentazione al Dirigente Scolastico e redige il presente verbale, che viene contestualmente letto, approvato, sottoscritto e reso pubblico come sopra indicato.

LA COMMISSIONE:

- Dirigente Scolastico Prof. Alessandro Culatti Zilli
- DSGA Clemente Simone
- Ins. Lucio GIORGIONE



Three handwritten signatures are present, each written over a horizontal line. The top signature is the most legible and appears to be 'Alessandro Culatti Zilli'. The middle signature is less legible but appears to be 'Clemente Simone'. The bottom signature is also less legible but appears to be 'Lucio Giorgione'.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALGAREDA(TV)**

*Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e*

*"F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra"*

**Piazzale Camillo Cibin, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)**

**Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -**

**Tel.0422-807363-807802/fax0422-808969- Cod. Fisc.94105330263**

**Sito web: [www.icsalgareda.gov.it](http://www.icsalgareda.gov.it)**

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' AGLI ORIGINALI**

Ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3°, del D.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che i documenti contenuti in questo *file* PDF sono copie conformi agli originali di documenti cartacei formati o detenuti da questo Ufficio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Alessandro CULATTI ZILLI**

(firma apposta digitalmente)