



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SALGAREDA(TV)

Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e "F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra

Piazzale Camillo Cibin, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)

Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -

Tel.0422-807363-807802/fax0422-808969- Cod. Fisc.94105330263

Sito web: www.icsalgareda.gov.it

Salgareda, 19/11/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge n.241/1990 per cui la determina a contrarre, in quanto atto amministrativo, è assoggettato alla relativa disciplina;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO:

- che l'art.32 del D.Lgs 50/2016 che prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c.l del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, letto a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016" e, quindi, mediante affidamento diretto ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di EURO 2000 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'istituto, quando non risulti altrimenti disposto dalle norme di cui al capo secondo del presente titolo, il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate;
- che si è proceduto scegliendo tra imprese qualificate nel settore ed iscritte alla piattaforma MEPA;

VISTA la Legge 13/8/2010 n. 136;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal C.d.I. in data 20/12/2013 del. n.29;

VISTO il POF adottato dal Consiglio di Istituto il 14/02/2014 con delibera n. 3 e successiva integrazione del 01/07/2015 del. n.10 e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019 approvato in data 18/01/2016 (del. n. 3/2016) e successiva integrazione del 28/10/2016;

VISTO il Piano delle attività a.s. 2016/2017 deliberato dal Consiglio di Istituto il 28/10/2016 con delibera n. 19;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 14/12/2015 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2016 e successive modifiche;

PRESO ATTO dell'approvazione delle attività e dei criteri per lo svolgimento delle stesse nell'a.s. 2016/2017 da parte del Collegio dei Docenti nelle sedute del 26/10/2016;

VISTA la richiesta delle insegnanti referenti di plesso di Scuola Primaria di acquisto di materiale di facile consumo e cancelleria per i laboratori di Natale individuato dal catalogo della ditta iscritta al MEPA: **Borgione Centro Didattico di Rivoli (TO) per un importo complessivo di € 499,00+IVA;**

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 34, comma 1, D.I. 44/2001 e dell'art. 4 comma 1 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal C.d.I. in data 20/12/2013 del. n.29, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 4.000,00;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura del servizio;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura citata in premessa.
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016 tramite MEPA con procedura ristretta alla ditta Borgione Centro Didattico di Rivoli (TO) per un importo massimo di 499,00 IVA esclusa.

DECRETA

- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 499,00+ IVA**, a favore della ditta **Borgione Centro Didattico di Rivoli (TO)** da imputare alla voce di spesa Progetto P04 del programma Annuale e.f. 2016.
La somma verrà formalmente impegnata a seguito di ordinazione tramite MEPA della fornitura medesima. **CIG: Z871C07D00.**
L'ordine/contratto, previa richiesta del codice CIG, dovrà prevedere l'obbligo a carico del fornitore di fornire la seguente documentazione:
 - a) tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;
 - b) dichiarazione di impegno ad emettere la fattura elettronica con la clausola del pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della fattura stessa nel sistema telematico SDI.

Viene fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela di ritiro e/o di revoca del presente provvedimento nonché l'esercizio dell'annullamento - in via di autotutela - della lettera di invito e

delle singole operazioni di gara - nei casi previsti dalle norme vigenti e/o in seguito a procedimenti di impugnazione con soccombenza dell'Istituzione Scolastica.

La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.icsalgareda.gov.it per giorni 30 e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Culatti Zilli

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE
attestante la copertura finanziaria
IL D.S.G.A.
Clemente SIMONE