



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALGAREDA(TV)

Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e "F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra

Piazzale Camillo Cibir, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)

Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -

Tel.0422-807363-807802- Cod. Fisc.94105330263

Sito web: <https://www.icsalgareda.edu.it>

protocollo e data vedi segnatura

CUP: D42G20001000007

All'Albo on line

Al DSGA MARCIANO Angelo

Agli Atti

Lettera Incarico per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art. 51 CCNL.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne””

CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: 10.8.6A- FESRPON-VE-2020-181

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Firma digitale redatta da MARIANGELA ROROTINA

VISTE Le Delibere di partecipazione al progetto:

- Collegio dei docenti prot. nr. 2262 del 26/05/2020;
- Consiglio di istituto delibera nr. 05 del 29/05/2020

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr 0002245 del 25/05/2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera protocollo nr. 05 del 29/05/2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

VISTO il decreto di nomina prot. nr. 2952 del 09-07-2020;

CONSIDERATO che il DSGA Marciano Angelo ha terminato in data 31/08/2020 il servizio presso l'IC di Salgareda per scadenza del contratto;

VISTA la necessità di un supporto amministrativo gestionale per la conclusione del progetto

INCARICA

La sig.ra Mariangela PIRROTTINA, in servizio presso l'IC di Salgareda dal 01/09/2020, in qualità di DSGA, l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

Progetto FESR:

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne":

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6	10.8.6A-FESRPON-VE-2020 -181	SMART CLASS FOR DAD	€ 11.780,00	€ 1.220,00	€ 13.000,00

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico
- Supporto Amministrativo

Il compenso (ove previsto) è di € 24,55 lordo stato e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/12/2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Dott.ssa Filippina Romano

Firmato digitalmente da **Filippina Romano**
C=IT
O=Istituto Comprensivo Statale di Salgareda/94105330263

PIRROTTINA Mariangela

Firmato digitalmente da Mariangela PIRROTTINA
C=IT
O=Istituto Comprensivo Statale di Salgareda/94105330263