



Scuola secondaria primo grado "A.Martini" Salgareda, Scuole primarie "G.Collarin" di Salgareda e "F.Pascon" di Campodipietra, Scuola infanzia "A.Frank" Campodipietra

Piazzale Camillo Cibir, 10 - 31040 SALGAREDA(TV)

Email: tvic85500x@istruzione.it - PEC: tvic85500x@pec.istruzione.it -

Tel.0422-807363-807802/fax0422-808969- Cod. Fisc.94105330263

Sito web: www.icsalgareda.gov.it

Prot. n. 2309/C14

Salgareda, 06/06/2017

## AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MEPA MEDIANTE RDO PER L'AFFIDAMENTO DI FORNITURA E INSTALLAZIONE DI HARDWARE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

A SEGUITO della propria determina prot. n. 2188/C14a del 26/05/2017 è stato autorizzato l'avvio della procedura negoziata tramite richiesta di offerta su MEPA mediante RDO per l'affidamento di fornitura ed installazione di:

- n. 3 computer Acer Extensa M2710, i5-6400 2.7 GHz - 8 GB – SSD 250 Gb;
- n. 1 computer Acer Extensa M2640, i7-6700 - 16 GB – SSD 500 Gb;
- n. 6 licenze Microsoft Office Professional Plus;
- n. 1 videoproiettore BenQ MX806ST (con montaggio)

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge n.241/1990 per cui la determina a contrarre, in quanto atto amministrativo, è assoggettato alla relativa disciplina;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

#### TENUTO CONTO:

- che l'art.32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c.l del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, letto a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016" e, quindi, mediante affidamento diretto ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di EURO 2000 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'istituto, quando non risulti altrimenti disposto dalle norme di cui al capo secondo del presente titolo, il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate;

**VISTA** la Legge 13/8/2010 n. 136;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal C.d.I. in data 20/12/2013 del. n. 29;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019 approvato in data 28/10/2016 (del. n. 19/2016);

**VISTA** la RDO n. 1594350 del 26/05/2017 pubblicata sul portale "Mercato Elettronico" della Pubblica Amministrazione con decorrenza 26/05/2017 e scadenza 06/06/2017 (invitate n. 5 ditte presenti in MEPA),

**VISTE** le offerte pervenute dalle ditte **Futura Ufficio sas di Tesolin e C. di Motta di Livenza, Soluzione Ufficio srl di Sandrigo (VI) e DPS Informatica snc di Fagagna (UD)**;

**CONSIDERATO** che l'offerta della ditta Soluzione Ufficio srl di Sandrigo (VI) non è stata approvata in quanto non conforme ai requisiti tecnici richiesti dalla RDO;

**VISTA** la graduatoria elaborata dal ME.PA. sulla base del criterio del prezzo più basso dalla quale risulta l'offerta della ditta **Futura Ufficio sas di Tesolin e C. di Motta di Livenza** essere la più vantaggiosa;

**VISTA** l'aggiudicazione provvisoria alla ditta **Futura Ufficio sas di Tesolin e C. di Motta di Livenza attraverso il sistema MEPA**;

**RITENUTO** di dover procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di cui trattasi;

**VERIFICATA** la regolarità della documentazione;

**CONSTATATA** la regolarità della procedura di gara;

**CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 34, comma 1, D.I. 44/2001 e dell'art. 4 comma 1 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal C.d.I. in data 20/12/2013 del. n. 29, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 4.000,00;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 19/12/2016 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**ACCERTATO che** per i beni da acquisire non sono presenti convenzioni quadro CONSIP attive alla data odierna;

**PRESO ATTO** che è stato stabilito che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016;

## **DECRETA**

1) di prendere atto e di approvare l'esito della graduatoria elaborata dal "Mercato Elettronico" della Pubblica Amministrazione;

- di aggiudicare definitivamente alla ditta **Futura Ufficio sas di Tesolin e C. di Motta di Livenza, quale miglior offerente secondo il criterio del prezzo più basso con l'importo di € 3.813,60 (tremila ottocentotredici/60) IVA esclusa**, la gara per la fornitura e l'installazione di

- n. 3 computer Acer Extensa M2710, i5-6400 2.7 GHz - 8 GB – SSD 250 Gb;
- n. 1 computer Acer Extensa M2640, i7-6700 - 16 GB – SSD 500 Gb;
- n. 6 licenze Microsoft Office Professional Plus;
- n. 1 videoproiettore BenQ MX806ST (con montaggio),

come da RDO n. 1594350 del 26/05/2017 - CIG.: Z0C1EC258C.

La graduatoria delle offerte pervenute è stata automaticamente valutata dal sistema MEPA, sulla base del criterio del prezzo più basso.

- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 3.813,60, IVA esclusa, a favore delle ditta sopra indicata da imputare alla voce di spesa Attività A04 del programma Annuale e.f. 2017, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

L'ordine/contratto dovrà prevedere l'obbligo a carico del fornitore di fornire la seguente documentazione:

- a) tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;
- b) codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC);
- c) dichiarazione di impegno ad emettere la fattura elettronica con la clausola del pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della fattura stessa nel sistema telematico SIDI;

La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione Scolastica [www.icsalgareda.gov.it](http://www.icsalgareda.gov.it) per giorni 30 e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Alessandro Culatti Zilli**