



Istituto Comprensivo Carbonera
Via Roma, 56 – Tel n° 0422 / 396256
mail: tvic85600q@istruzione.it - tvic85600q@pec.istruzione.it
C.F. 80026200263 – codice univoco fatturazione UFG1GZ
31030 - C A R B O N E R A (TV)
<http://www.iccarboneratv.edu.it/>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

All'albo
All'amministrazione trasparente

INVITO A PRESENTARE OFFERTE AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50 DEL 2016, AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO - EX ART. 36 D.LGS 50/2016 - DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDE E SNACK CON INSTALLAZIONE DI MACCHINARI AUTOMATICI PER IL TRIENNIO 2021/2023

Oggetto: gestione del servizio di erogazione di bevande fredde, bevande calde, snack/merende -con l'installazione di distributori automatici- all'interno dei plessi dell'Istituto Comprensivo di Carbonera (TV)

Il presente avviso e gli allegati sono consultabili e scaricabili dal sito internet dell'Istituto <https://www.iccarboneratv.edu.it/> nella sezione albo pretorio e amministrazione trasparente.

Art.1

Oggetto e durata della concessione

L'Istituto comprensivo di Carbonera intende procedere, previa valutazione delle offerte avanzate dai soggetti interessati, alla concessione del servizio di erogazione di bevande calde, fredde ed alimenti, mediante l'installazione nei locali dell'Istituto comprensivo di Carbonera.

La procedura di affidamento è diretta ricorrendo i requisiti di cui all'art. 36 D.lgs 50/2016.

L'affidamento comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

La durata della concessione del servizio è di anni 3 (tre), con **inizio dal giorno 1 Settembre 2021 e termine il giorno 31 Agosto 2024**, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti da comunicarsi con un preavviso di giorni 60.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto, come previsto dalla Legge n. 62/2005, art. 23; non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio(1 Settembre 2021 – 31 Agosto 2024).

Possono presentare offerte i soggetti in possesso dei previsti requisiti, per l'ulteriore specifica dei quali si rimanda alla sezione apposita.

Tutti gli oneri e la responsabilità di installazione nonché la gestione dei distributori sono a carico della ditta affidataria.

Si precisa che è a totale carico e responsabilità della ditta/società affidataria la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie previste per legge.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del Direttore S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto.

Art. 2
Tipologia, numero e ubicazione dei distributori

Il luogo di installazione all'interno degli edifici scolastici dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico, che ha la facoltà di richiedere in qualsiasi momento lo spostamento delle apparecchiature in sede diversa.

La tipologia dei distributori automatici deve essere tale da garantire, dove saranno collocati, l'erogazione di bevande fredde, di bevande calde e snack dolci e salati.

Le macchine erogatrici dovranno:

- Essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- Avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti od altre contaminazioni;
- Riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della Ditta affidataria e il suo recapito;
- Riportare su una targhetta il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- Essere dotate, per la presentazione su richiesta della Dirigente Scolastica, di documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati

Il numero dei distributori automatici potrà essere aumentato su richiesta di una delle parti e per accordo fra queste alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

Distributori da installarsi:

n. 5 distributori tipo A (distributori di bevande calde)

n. 1 distributori tipo B (distributori di bevande fredde, snack/merende)

Totale distributori (A + B) = 6

Il seguente prospetto riassuntivo individua l'esatta collocazione dei distributori automatici:

SEDI
Scuola Infanzia di Mignagola-Via Grande di Mignagola 5-31030 Mignagola(TV)
Scuola Primaria "T. Anselmi"-Via IV Novembre 30-31030 Carbonera(TV)
Scuola Primaria "Tagliapietra"-Via Grande 3-31030 Mignagola(TV)
Scuola Primaria di vascon-Via Cesare Battisti 33-31030 Vascon(TV)
Scuola secondaria di primo grado "P. da Zar", Via Roma 56, 31030 Carbonera(TV)

Art. 3
Canone di concessione

Per la concessione degli spazi per l'installazione delle apparecchiature di distribuzione automatica di bevande calde e fredde, snack e merende, il concessionario si impegna a versare un contributo annuo a favore del bilancio di istituto.

L'ammontare del contributo annuo è determinato in € 1.000,00.

Il contributo annuale potrà variare in aumento a seguito dell'eventuale installazione di ulteriori distributori automatici oltre a quelli previsti all'art.2.

Il contributo dovrà essere versato, annualmente, in un'unica rata, entro e non oltre la data del 15 ottobre tramite bonifico sul conto corrente bancario:

Intestato a: Istituto comprensivo di Carbonera C.F. 80026200263

Iban: IT14X0103061530000000639994

Causale: Contributo servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende

Il concessionario non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del contributo oltre il termine stabilito. In caso di ritardato versamento sarà applicato l'interesse di mora nella misura del tasso legale vigente. Il mancato pagamento del contributo, trascorsi 30 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione.

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) in cui verranno collocati i distributori automatici sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Carbonera, cui competono le spese degli impianti fissi, dell'acqua potabile, dell'energia elettrica, della manutenzione straordinaria.

Art. 3

Presentazione dell'offerta e documentazione richiesta

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, **dovrà essere fatta pervenire esclusivamente a mezzo e-mail o pec ai seguenti indirizzi:** tvic85600@pec.istruzione.it-tvic85600q@istruzione.it

La presentazione dell'offerta deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 09.00 del giorno 02 Luglio 2021.**

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle.

L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altre, l'Istituto non corrisponderà nessun compenso per i preventivi e le offerte presentati.

L'offerta deve comporsi dei seguenti allegati:

- **Allegato A**, recante la dicitura "**Documentazione amministrativa**" che dovrà contenere una dichiarazione/autocertificazione datata e sottoscritta, corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti di cui al successivo art.4 per l'ammissione al bando e i servizi prestati in altre scuole e/o Enti, conforme al modello "allegato A";
- **Allegato B**, recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" che dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello "allegato B";
- **Allegato C**, recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" che dovrà contenere l'offerta economica compilata secondo il modello "allegato C", con specificazione dei prezzi praticati per i per i singoli prodotti erogati dai distributori automatici; i prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali al consumatore per acquisti a moneta (comprensivi di IVA e ogni altro onere).

L'allegato C dovrà altresì contenere l'importo offerto a titolo di Canone di concessione annuale. Il canone di concessione proposto nell'offerta non potrà essere inferiore ad € 1.000,00 all'anno, pena l'esclusione dalla gara; tale importo potrà essere incrementato con un importo aggiuntivo minimo di euro 100,00.

Dovrà essere utilizzato esclusivamente la modulistica qui allegata e scaricabile dal sito internet dell'Istituto: <https://www.iccarboneratv.edu.it/> (Sezione Albo Pretorio – Amministrazione Trasparente)

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo a tutte le voci richieste e dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta/società.

Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

La valutazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

Art.4
Requisiti per l'ammissibilità della ditta all'offerta
(Allegato A)

Sono ammesse alla presentazione delle offerte le ditte/società in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nonché in possesso di tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.
- b)** Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, con particolare riferimento agli artt. 17 e 18.;
- c)** Rispetto degli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP;
- d)** Possesso di polizza assicurativa di cui al successivo art. 8;
- e)** Garanzia di non concorrenza con altra offerta (a questa gara) di Ditte/società nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società controllate e Società collegate) del Codice Civile;
- f)** Possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura;
- g)** Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni;
- h)** Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari;
- i)** Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- j)** Impegno, in caso di affidamento, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente invito;
- k)** Assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico – sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- l)** Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico – sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).
- m)** Essere in possesso di Documento Unico di Regolarità Contributiva valido;

Art. 5
Comparazione delle offerte

La comparazione/valutazione delle offerte sarà condotta alla luce del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'affidamento avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi. In sede di esame delle offerte l'amministrazione potrà richiedere elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte. La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 107 e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo.

5.1) Valutazione dell'offerta tecnica Allegato B

PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 52

Elementi di valutazione dell'offerta tecnica:

1. snack "senza glutine" (*dovranno essere presenti nel prontuario dell'Associazione Italiana Celiachia (A.I.C)*)– punti 3;
2. utilizzo zucchero di canna o integrale nelle bevande calde – punti 2
3. prodotti freschi quali yogurt e frutta (offerti al prezzo massimo di €. 1,20) – punti 4;
4. prodotti provenienti da commercio equo-solidale (offerti al prezzo massimo di €. 1,50) – punti 2,5;
5. prodotti agricoli e agroalimentari provenienti da sistemi di filiera corta e biologica e comunque a ridotto impatto ambientale e di qualità - punti 2,5;

6. tramezzini, panini farciti e simili (offerto al prezzo massimo di €. 2,00) – punti 2;
7. prodotti senza conservanti – punti 3;
8. utilizzo di bottiglie e contenitori in materiale biodegradabile - punti 5,5;
9. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1 gennaio 2017 - punti 3,5;
10. distributori dotati di apparecchiatura rendi-resto - punti 4;
11. distributori dotati di segnalazione assenza di monete di resto punti 3;
12. distributori dotati di elenco dettagliato dei prodotti (prezzo, marca, tipo di ingredienti, tipo di confezionamento, etc.) - punti 2,5;
13. possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva punti 4,5.
14. distributori dotati di sistema di pagamento con chiavetta prepagata - punti 3
15. riduzione del prezzo delle bevande e degli alimenti per i possessori di chiavetta – punti 7

5.2) Valutazione dell'offerta prodotti

PREZZO PRODOTTI EROGATI PUNTEGGIO MASSIMO 45 PUNTI

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta. La possibilità di utilizzare chiavette prepagate è valutata all'interno dell'offerta nel precedente paragrafo 5.1). A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o chiavetta) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo dell'acquisto con chiavetta deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta. Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei punteggi indicati nella tabella seguente.

Tabella punteggi per valutazione offerta economica:

Nr. progressivo	Tipologia	Prezzo	Calcolo dei punteggi
1	BEVANDE CALDE caffè espresso, lungo	</= 0,30	8 punti
		Da 0,31 a 0,40	7 punti
		Da 0,41 a 0,50	4 punti
2	BEVANDE CALDE (macchiato, caffè decaffeinato, orzo, ginseng, latte, cappuccino, the al limone, camomilla, cioccolata).	</= 0,30	8 punti
		Da 0,41 a 0,50	6 punti
		Da 0,51 a 0,60	4 punti
		>0,61	2 punti
3	ACQUA Acqua oligominerale naturale frizzante in bottiglia di PET da 0,5 LT	</= 0,40	8 punti
		Da 0,41 a 0,50	6 punti
4	BEVANDE FREDEDE: BIBITE obbligatoriamente fornire, in questa categoria, 1 prodotto "senza	</= 0,70	8 punti
		Da 0,71 a 0,80	5 punti

	zuccheri/dietetico". Bevande analcoliche in lattina da 33CL, bottiglia PET da 0,5 LT, Tetrabrick da 25 CL; Yogurt da bere 200 o 100 ML	
--	--	--

SNACK

5	SNACK MONOPORZIONE SALATI (cracker, patatine, schiacciatine, taralli, salatini...)	$\leq 0,50$ Da 0,51 a 0,60	5 punti 3 punti
6	SNACK MONOPORZIONE DOLCI (biscotti, wafer, snack Dolci, cioccolata....)	$\leq 0,60$ Da 0,61 a 0,70	4 punti 3 punti
7	SNACK <i>senza glutine</i>	$\leq 0,80$ Da 0,80 a 0,90	4 punti 2 punti

Potranno essere inseriti nell'offerta anche altri prodotti aggiuntivi, per i quali si specifica che:

- l'attribuzione del punteggio (Max punti 5) è rimessa alla discrezionalità della Commissione alla luce del rapporto qualità/prezzo dei beni offerti;

non è consentita l'erogazione di bevande alcoliche;

l'Amministrazione Scolastica si riserva comunque la facoltà di non autorizzare eventuali tipologie di prodotti aggiuntivi non graditi. L'introduzione in corso di servizio di ulteriori prodotti aggiuntivi, o la sostituzione dei prodotti presentati con altri equivalenti, dovrà comunque essere approvata preventivamente dall'Amministrazione Scolastica.

5.3) Valutazione offerta economica

CORRISPETTIVO ANNUALE DA VERSARE A FAVORE DELL'ISTITUTO PUNTEGGI MASSIMO 10	
Contributo annuo base minimo di Euro 1.000,00	Punti 0
Contributo aggiuntivo annuo oltre Euro 1.000,00	2 punti ogni € 100,00 di incremento del contributo

La valutazione delle offerte è demandata ad apposita commissione nominata con decreto Dirigenziale. Tale commissione sottoporrà alla Dirigente le risultanze delle valutazioni svolte alla luce delle offerte pervenute con l'indicazione della ditta che, a suo parere, risponde meglio alle esigenze di cui al presente avviso in relazione ai parametri nello stesso indicati. L'affidamento sarà effettuato dal Dirigente Scolastico e, subito dopo, la ditta affidataria sarà contattata per procedere alla stipula del contratto.

Art.6

Informazioni e precisazioni

La presentazione di offerte comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso. Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni onde evitare irregolarità e/o omissioni. L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno la non valutabilità dell'offerta.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Per consentire la massima partecipazione e trasparenza, il Dirigente Scolastico potrà richiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato..

L'Amministrazione Scolastica si riserva:

- il diritto di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
 - il diritto di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta idonea;
 - il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;
 - gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni;
- di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
 - le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, con eventuale assegnazione di un termine perentorio entro cui la ditta proponente deve far pervenire le richieste precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla valutazione;
 - non verranno prese in considerazione offerte di Ditte appartenenti a dipendenti dell'Istituto scolastico o loro parenti o affini.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio ad altra ditta proponente. L'Amministrazione Scolastica si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento e a far visionare i locali da adibire al servizio.

Art.7

Obblighi da assumere da parte dell'affidatario e divieto di cessione del contratto di concessione

L'Istituto comprensivo di Carbonera è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

La Ditta si impegna a:

- a dotare il personale della ditta che accede ai locali scolastici di apposito cartellino di riconoscimento;
- a non far mancare la fornitura dei prodotti oggetto del presente bando anche durante i periodi di interruzione dell'attività didattica;
- all'esposizione pubblica del listino prezzi;
- all'assistenza in giornata in caso di guasti o malfunzionamento;

L'Istituto comprensivo di Carbonera non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente. L'Istituto comprensivo di Carbonera è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata. Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'istituto comprensivo di Carbonera.

E' vietata la cessione del contratto di concessione.

Art.8

Polizza assicurativa

Prima dell'installazione dei distributori automatici, la concessionaria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative a copertura dei eventuali rischi di incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto e/o ai locali dove sono sistemati i distributori

automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita.

Art.9

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'art.13 del D.Lgs.n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che:

a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

e. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi;

f. Incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.

g. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/03.

Responsabile del procedimento: Mario Mercuri, Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo di Carbonera.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto e sull'amministrazione trasparente dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico

Prof. Mario Mercuri

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs 39/1993)

Allegati:

Allegato A –Domanda partecipazione

Allegato B –Offerta tecnica

Allegato C –Offerta economica