



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.edu.it



AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ALL'ISTITUTO, IN QUALITÀ DI ESPERTI-TUTOR/FIGURE AGGIUNTIVE, PER LO SVOLGIMENTO DI MODULI FORMATIVI DESTINATI AD ALUNNI IN RELAZIONE A:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Avviso-51713, 14/04/2025, FSE+, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-9 CUP: G54D25001340007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro (CCNL) del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+, che contiene le priorità strategiche del settore istruzione con durata settennale”;
- VISTO** che il sopra citato Programma nazionale concorre al raggiungimento dell’Obiettivo di Policy 4 della Politica di Coesione, “Un’Europa più sociale”, puntando a migliorare qualità, inclusività, l’efficacia e l’attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, a promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione inclusiva e di qualità, anche mediante lo sviluppo di infrastrutture, a potenziare l’apprendimento permanente;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico,



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.edu.it



nell'ambito del Programma Nazionale: PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (Ue) n. 2021/1060

VISTO L'avviso Prot. 51173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"

VISTA La nota autorizzativa del MIM. Prot AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025

VISTO Il CUP assegnato al progetto: G54D25001340007

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la necessità, nelle more della formale approvazione della candidatura inviata da questa Istituzione scolastica, di individuare quanto prima possibile docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR/FIGURE AGGIUNTIVE per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, dato che alcune attività andranno realizzate secondo programma.

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati moduli:

Sotto-azione	Titolo Modulo	Sede	Periodo	Alunni	Ore	N. Esperti	N. Tutor	Fig. Agg
A4.D	La Bussola dell'Orientamento Prima Edizione	Secondaria di Paese	01/11/2025 - 31/01/25	25	30	1	1	Sì
A4.D	La Bussola dell'Orientamento Seconda Edizione	Secondaria di Paese	01/11/25 - 31/01/25	25	30	1	1	Sì
A4.D	La Bussola dell'Orientamento Terza Edizione	Secondaria di Postioma	01/11/25 - 31/01/25	25	30	1	1	no

Il compenso è di 70,00 euro/ora per gli esperti e 30,00 euro/ora per i tutor/figure aggiuntive, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali.

Art. 2 Requisiti minimi di accesso

Per il ruolo di Esperto essere in possesso dei titoli indicati in Tabella ed essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo (attestati/percorsi formativi/master inerenti l'orientamento secondo le linee guida del MIM prot. 328 del 22/12/2022

Per il Ruolo di Tutor/Figura aggiuntiva essere in competenze verificabili in merito al ruolo di Tutor/Figure Aggiuntive A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane d'età.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.edu.it



Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dell'allegato B, della dichiarazione di assenza di incompatibilità, del curriculum redatto secondo il **modello europeo, privo di ogni dato personale al di fuori del Nome e del Cognome**, in formato **pdf/A** nonché di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire **entro le ore 08.00 del 13 ottobre 2025** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo tvic868002@pec.istruzione.it o PEO alla mail tvic868002@istruzione.it

Il curriculum deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione (Allegato A) pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum vitae non numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio
- 4) Curriculum Vitae non conforme nell'estensione del file alle norme in materia di accessibilità
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Mancanza o errata compilazione della dichiarazione sull'assenza cause di incompatibilità e / o incandidabilità in qualità di esperto o tutor
- 7) Scheda valutazione titoli/esperienze (Allegato B) non correttamente compilata in terzultima e penultima colonna (a cura del candidato)

Art. 4 Partecipazione

Ogni interessato può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR/FIGURA AGGIUTIVA, presentando un'unica istanza di partecipazione.

È possibile candidarsi per uno o più moduli. Non è ammesso in carico alla medesima persona il cumulo dell'incarico di esperto, e tutor per lo stesso modulo.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del dirigente scolastico, con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata previa nomina di apposita commissione di valutazione; Commissione che valuterà attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse.

Verranno realizzate due graduatorie, **la prima relativa alle candidature provenienti dal personale interno all'Istituto** e la seconda riferita alle candidature di esterni. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, **con priorità alle candidature del personale interno.**

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione a più ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per i vari ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.edu.it



Il dirigente scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per egli rispettare gli orari dei moduli definiti dalla istituzione scolastica.

Si riserva inoltre la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di procedere al reclutamento delle figure mancanti mediante avvisi destinati all'esterno della Scuola.

Art. 6 Casi particolari

In caso di numero di candidature pari o inferiore alle figure richieste, rendendo quindi non indispensabile la graduazione delle domande, il dirigente scolastico procederà all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

ESPERTO (compiti generali da adattare ai vari moduli):

- verifica i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- rimodula il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
- definisce gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli obiettivi
- effettua valutazioni in itinere e finali del percorso formativo svolto, dandone comunicazione al tutor per successiva sua informazione agli insegnanti degli alunni partecipanti al modulo
- effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa

TUTOR/Figura Aggiuntiva (compiti generali da adattare ai vari moduli):

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine dell'attività
- segnala in tempo reale al dirigente scolastico o alla segreteria se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero degli alunni previsti
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa
- Presenza in tutte le ore previste dal modulo.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Pettenà

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*