



**Istituto Comprensivo Carbonera**

Via Roma, 56 – Tel n° 0422 / 396256 - mail: [TVIC85600Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC85600Q@ISTRUZIONE.IT)

- [tvic85600q@pec.istruzione.it](mailto:tvic85600q@pec.istruzione.it) - [segreteria@iccarboneratv.gov.it](mailto:segreteria@iccarboneratv.gov.it)

[www.iccarboneratv.gov.it](http://www.iccarboneratv.gov.it) - C.F. 80026200263 – codice univoco fatturazione UFGIGZ

31030 - C A R B O N E R A (TV)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**All'albo online  
All'amministrazione trasparente  
del sito dell'I. C. di Carbonera**

**Oggetto: determina per nomina medico competente**

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visti gli artt. Da 43 a 48 del D.I. n. 129/2018, regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, relativo all'attività negoziale delle Scuole per l'ampliamento dell'offerta formativa

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, codice dei contratti pubblici, in particolare l'art. 32, che stabilisce che le Stazioni Appaltanti sono tenute, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, ad individuare gli elementi essenziali del contratto e i criteri di scelta del contraente;

Tenuto Conto che si tratta di un contratto sotto la soglia comunitaria come previsto agli artt. 35 e 36 del codice dei contratti;

Visto il regolamento d'Istituto in materia di esperti esterni in particolare approvato il 4/10/2018;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Vista l'approvazione del programma annuale 2020;

Vista la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

Valutati i criteri di economicità, efficienza ed efficacia e altresì i principi di trasparenza e parità di trattamento per il reperimento di quanto sopraccitato;

Considerato che si rende necessario nominare il medico competente;

Vista la convenzione in essere con la rete sicurezza della provincia di treviso, alla quale la scuola aderisce;

Il dottor Giommi è tenuto tra le altre cose a:

- redazione del protocollo di sorveglianza sanitaria
- effettuazione degli accertamenti sanitari (sia preventivi che periodici)

- istituzione ed aggiornamento, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, di una cartella sanitaria e di rischio, secondo il modello allegato al D.Lgs. 81/2008
- effettuazione di visite mediche su richiesta dei lavoratori se correlate ai rischi professionali o alle condizioni di salute suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa

oltre a quanto previsto nel contratto.

Vista l'assegnazione della dotazione finanziaria da parte del Ministero dell'Istruzione con i fondi del decreto rilancio,

#### Determina

di procedere alla nomina del dottor Giommi Edoardo quale medico competente per l'Istituto Comprensivo di Carbonera.

L'importo per le prestazioni oggetto del presente contratto, l'Istituto scolastico provvederà a corrispondere al dott. Edoardo Giommi per l'attività di visita del giorno 24 agosto 2020 un compenso di € 381,50 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta di legge o spesa.

Sono previste n. 5 visite di personale amministrativo obbligato alla sorveglianza sanitaria più le spese di sopralluogo e accesso sede.

Tale importo graverà sul progetto A03/03.

La liquidazione di quanto sopra avverrà a fronte di regolare fattura elettronica, se dovuta, e quanto previsto dalla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e il versamento dell'IVA.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Mario Mercuri

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*