



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) -- Tel. 0422/778028 -- Fax.0422/ 729900

CODICE: TVIC85700G • C.F. 94105490265 • pec: TVIC85700G@pec.istruzione.it  
E- mail: TVIC85700G@istruzione.it • sito istituzionale: [www.icmaserada.edu.it](http://www.icmaserada.edu.it)



EC DL  
European Computer  
Driving Licence

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”**

**CODICE PROGETTO: 10.8.6A - FESR PON-VE- 2020-322**

**CUP: D32G20000740007**

### BANDO INTERNO

#### RECLUTAMENTO ESPERTO COLLAUDATORE PON-FESR

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** Le Delibere di partecipazione al progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 3071 del 09/05/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs.50/2016;

**VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018 deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di

TVIC85700G - ALBO PRETORIO - 0000161 - 20/05/2020 - A1 - ALTRO - U  
TVIC85700G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003383 - 20/05/2020 - C24 - U

lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

**VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

**RITENUTO** necessario procedere alla nomina di un Collaudatore;

Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.8.6A - FESRPON-VE- 2020-322 per la seguente attività:

- N. 1 Collaudatore

Prerequisito inderogabile sarà il possesso del seguente requisito:

- Competenze informatiche

#### Il Collaudatore dovrà:

1. Ad avvenuta consegna del materiale, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto in questione, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
3. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
4. Redigere i verbali di collaudo;
5. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
6. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
7. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
8. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

La durata dell'incarico sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e non sarà oltre il 30/10/2020, termine ultimo per la conclusione dello stesso.

Si ricorda che l'attività di collaudatore è incompatibile con quella di progettista.

Gli interessati, possono produrre domanda sul modulo allegato, debitamente corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Maserada sul Piave e farla pervenire presso gli Uffici di Segreteria (sezione protocollo) **entro e non oltre le ore 12.00 del 28 maggio 2020**

Farà fede il protocollo con ora di ricezione.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

A) Laurea specialistica o quinquennale	Punti 20
B) Laurea triennale	Punti 10
C) Diploma scuola secondaria di secondo grado	Punti 5
D) Certificazioni informatiche	2 punto per ogni

	certificazione max 10
E) Incarichi per assistenza tecnica apparecchiature informatiche	1 punto per incarico max 5
F) Anzianità di servizio	1 punto per ogni anno max 10
G) Certificazioni inerenti la sicurezza (lg. 81/08)	1 punto per certificazione max 5
H) Incarico di Funzione Strumentale per nuove tecnologie	1 punto per anno max 5
I) Incarico di Componente del Team innovazione digitale	1 punto per ogni incarico max 10
J) Esperienza lavorativa nel settore informatico	2 punto per anno max 20
<p><b>Dovrà essere indicato il diploma o la laurea. In caso l'aspirante indichi entrambi, si terrà conto del titolo di studio di livello superiore. A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.</b></p>	

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri definiti per redigere la graduatoria provvisoria che verrà pubblicizzata mediante affissione all'albo dell'Istituto. Avverso detta graduatoria, gli interessati potranno presentare ricorso entro 10 giorni dalla data di pubblicazione. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del dirigente scolastico.

L'aspirante collaudatore sarà reclutato sulla base delle competenze previste e sarà retribuito secondo la tabella del CCNL e comunque fino ad un massimo di € 130,00 (centotrenta/00) onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.LGS 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016, GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 101/2018.

**Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo digitale.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Daniela BILGINI

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*