



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) - - Tel. 0422/778028 - - Fax.0422/ 729900
CODICE: TVIC85700G • **C.F.** 94105490265 • **pec:** TVIC85700G@pec.istruzione.it
E- mail: TVIC85700G@istruzione.it • **sito istituzionale:** www.icmaserada.gov.it



ECDL
 European Computer
 Driving Licence

DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTI IN ECONOMIA

OGGETTO: Indicazione di procedura di acquisto in economia per fornitura toner e cartucce per le stampanti delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo di Maserada sul Piave (TV) - CIG Z6B1E0D751

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende indispensabile acquistare toner e cartucce per le stampanti delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo di Maserada sul Piave (TV);

VISTO che il d.lgs nr. 50 del 18/04/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RAVVISATA l'opportunità per la scuola, nell'esercizio della facoltà concessa dagli artt. 36 e 30 del D.lgs nr. 50/2016 di procedere all'affidamento diretto ad una ditta fornitrice dopo aver svolto un'indagine di mercato avvalendosi del sistema MEPA;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a del D.lgs 50/2016;

ATTESO che il costo complessivo è di € 350,57 -

PRECISATO CHE:

1. con l'esecuzione del contratto si intende il fine di coerenza con il POF e con il Programma Annuale;
2. il contratto ha ad oggetto l'acquisto di toner e cartucce;
3. il contratto verrà stipulato tramite MEPA;
4. le clausole negoziali essenziali sono contenute nella corrispondenza commerciale allegata alla R.D.O. e alla richiesta di offerta finalizzata allo svolgimento dell'indagine di mercato.

VISTO il D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al Programma annuale;

VISTA la RDO n. 1549762 del 05/04/2017;

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta MG S.A.S. DI MANIGHETTI KATIA-ALBERTO C. di Vittorio Veneto (TV) la fornitura del materiale in premessa indicato;
2. Di precisare che il presente atto non ha rilevanza contabile in quanto l'affidamento della fornitura avverrà con apposito provvedimento, al di fuori del MEPA, con il quale saranno assunti anche i relativi impegni di spesa;
3. Di richiedere tramite sportello unico:
 - la dichiarazione dei dati ai fini del rilascio da parte dell'INAIL o INPS del Documento Regolarità Contributiva (DURC)
4. Di richiedere alla ditta fornitrice:
 - gli estremi, se non già forniti, identificativi IBAN del c/c bancario o postale dedicato;
 - l'autocertificazione relativa alla non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Paola Bortoletto