



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) - - Tel. 0422/778028 - - Fax.0422/ 729900

**CODICE:** TVIC85700G • **C.F.** 94105490265 • **pec:** TVIC85700G@pec.istruzione.it

**E- mail:** TVIC85700G@istruzione.it • **sito istituzionale:** [www.icmaserada.gov.it](http://www.icmaserada.gov.it)



**ECDL**  
European Computer  
Driving Licence

## Agli ATTI

**OGGETTO: Affidamento organizzazione viaggio d'istruzione sulla Riviera del Brenta in data 23/05/2017 classi 2<sup>a</sup>A/2<sup>a</sup>B Scuola Secondaria di 1° grado "Don Milani" - CIG Z331CBB3B9**

**Determina a contrarre**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che per l'organizzazione del viaggio d'istruzione sulla Riviera del Brenta delle classi 2<sup>a</sup>A e 2<sup>a</sup>B in data 23/05/2017, la Prof.ssa Amadio Anna ha preso contatti con l'Agenzia di Viaggi Delta Tour di Padova;

**VISTO** il preventivo dell'Agenzia sopra citata;

**CONSIDERATO** che si tratta di un pacchetto che comprende il trasporto in bus, la navigazione in motonave sulla Riviera del Brenta e la presenza di una guida turistica, anche all'interno delle Ville;

**VISTO** che il d.lgs nr. 50 del 18/04/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RAVVISATA** l'opportunità per la scuola, nell'esercizio della facoltà concessa dagli artt. 36 e 30 del D.lgs nr. 50/2016 di procedere all'affidamento diretto ad una ditta fornitrice;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a del D.lgs 50/2016;

**PRECISATO CHE:**

1. con l'esecuzione del contratto si intende il fine di coerenza con il POF e con il Programma Annuale;
2. il contratto ha ad oggetto la fornitura di un servizio di organizzazione di un viaggio d'istruzione;
3. il contratto verrà stipulato al di fuori del sistema Mepa;
4. le clausole negoziali essenziali sono contenute nella corrispondenza commerciale con cui viene ordinata la fornitura;

**VISTO** il D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445;

**VISTA** l'esperienza dell'Agenzia di Viaggi Delta Tour nel settore dei viaggi scolastici;

**CONSIDERATO** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al Programma annuale;

### DETERMINA

1. Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, l'acquisto del pacchetto turistico tramite "Affidamento Diretto" all'Agenzia di Viaggi Delta Tour di Padova;
2. Di precisare che il presente atto non ha rilevanza contabile in quanto l'affidamento della fornitura avverrà con apposito provvedimento con il quale saranno assunti anche i relativi impegni di spesa;
3. Di richiedere tramite sportello unico:
  - la dichiarazione dei dati ai fini del rilascio da parte dell'INAIL o INPS del Documento Regolarità Contributiva (DURC)
4. Di richiedere alla ditta fornitrice:
  - gli estremi, se non già forniti, identificativi IBAN del c/c bancario o postale dedicato;
  - l'autocertificazione relativa alla non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Paola Bortoletto)