



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) -- Tel. 0422/778028 -- Fax.0422/ 729900

CODICE: TVIC85700G • C.F. 94105490265 • pec: TVIC85700G@pec.istruzione.it

E- mail: TVIC85700G@istruzione.it • sito istituzionale: www.icmaserada.gov.it



TVIC85700G - ALBO PRETORIO - 0000207 - 03/07/2020 - G2 - GARE - U
TVIC85700G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004395 - 03/07/2020 - C24 - U

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne””

CODICE PROGETTO: 10.8.6A - FESR PON-VE- 2020-322

CUP: D32G20000740007

CIG: Z7B2D86935

OGGETTO :Richiesta preventivo spesa pubblicizzazione Progetto PON 2014/2020 codice **Progetto 10.8.6A - FESR PON – VE -2020 - 322**. Spese per la Pubblicità (targhetta per entrata edificio, etichette adesive).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE Le Delibere di partecipazione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 3071 del 09/05/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018 deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

Firmato digitalmente da DANIELA BILGINI

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTO Che all'interno del quadro economico così come approvato dall'Autorità di gestione sono state previste somme per la pubblicità per € 130,00 comprensive di IVA;

VISTO Che sulla base di quanto disposto dall'Avviso PON , l'Istituzione scolastica beneficiaria deve garantire la trasparenza delle informazioni e la visibilità delle attività realizzate;

VISTA La Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 comma 150, che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo del ricorso alle convenzioni quadro CONSIP per gli ordinativi di beni e servizi;

VERIFICATO Che, in data 22/06/2020 in CONSIP non vi sono Convenzioni Quadro attive per la fornitura del materiale di cui trattasi;

RITENUTO di procedere, in relazione alle proprie specifiche esigenze, all'affidamento della fornitura di una targa e di etichette per la pubblicità del PON in questione nel rispetto degli artt. 36 e 30 del D.Lgs nr. 50/2016 con procedura di affidamento diretto tramite MEPA

RILEVATO che ai sensi dei suddetti articoli l'affidamento diretto avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno tre operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato;

CONSIDERATO Che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al programma annuale;

RICHIEDE

Preventivo di spesa per l'affidamento delle azioni di pubblicità e sensibilizzazione del Progetto PON **codice 10.8.6A - FESRPON-VE- 2020-322** per i seguenti materiali:

NR. 1 Targa in plexiglass 30x40 completa di supporti per affissione a parete, imballo e trasporto riportanti il logo e la descrizione del progetto PON in questione come da file allegato;

NR. 30 Etichette per inventario riportanti sempre il logo PON

1) **IMPORTO FINANZIATO**
Importo €. 130,00 compreso di IVA

2) **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**
L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del prezzo più basso.
L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di aumentare o diminuire la quantità richiesta.
L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta congrua e valida. Ai fini della corretta formulazione economica, si tenga presente che la scuola finanzia con fondi europei.

3) **DURATA DEL SERVIZIO**
La fornitura dovrà essere espletata entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto tramite il sistema MEPA.

4) **ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

L'offerta dovrà essere corredata di autocertificazione relativa alla non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs 50/2016 e copia del documento di identità del legale rappresentante

Alla Ditta aggiudicataria, il pagamento della relativa fattura potrà essere disposto solo in seguito all'acquisizione, da parte di questa Scuola, del DURC e degli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare della comunicazione del conto corrente bancario o postale dedicato sul quale transiteranno tutte le operazioni relative alla fornitura, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona che opera da DANIELA BILGINI

Si precisa che, in caso di aggiudicazione, il pagamento avrà luogo ad avvenuta erogazione dei finanziamenti, all'Istituto cassiere della Scuola, da parte del MIUR e nel rispetto dell'ordine di priorità indicate dal G.O.P. sulla base dell'entità delle somme assegnate con le diverse tranches di contributi.

Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

5) **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY**

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della suddetta indagine.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al D.S.G.A. Sig.ra Anna Maria Provenzano, individuato quale responsabile unico del procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Daniela Bilgini)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

TVIC85700G - ALBO PRETORIO - 0000207 - 03/07/2020 - G2 - GARE - U
TVIC85700G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004395 - 03/07/2020 - C24 - U

/amp

Firmato digitalmente da DANIELA BILGINI