



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE**

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) -- Tel. 0422/778028 -- Fax.0422/ 729900  
**CODICE:** TVIC85700G • **C.F.** 94105490265 • **pec:** TVIC85700G@pec.istruzione.it  
**E- mail:** TVIC85700G@istruzione.it • **sito istituzionale:** [www.icmaserada.gov.it](http://www.icmaserada.gov.it)



**ECDL**  
European Computer  
Driving Licence

### **Agli ATTI**

**OGGETTO: determina a contrarre per affidamento diretto ai fini dell'acquisizione di un servizio relativo al corso di formazione online "La Ricostruzione di Carriera del personale scolastico" del 16/02/2021.**

**CIG: Z4830561DA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende indispensabile partecipare al corso di formazione online "La Ricostruzione di Carriera del personale scolastico" del 16/02/2021;

**VISTO** che il d.lgs nr. 50 del 18/04/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte, come novellato dal d.lgs. n. 56 del 2017 (recante il Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTO** il Regolamento amministrativo-contabile del 28 agosto 2018, n. 129 entrato in vigore il 17/11/2018;

**VISTO** il regolamento dell'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto in data 28/02/2019;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire quanto indicato in oggetto;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a del D.lgs 50/2016;

#### **PRECISATO CHE:**

1. con l'esecuzione del contratto si intende il fine di coerenza con il PTOF e con il Programma Annuale;
2. il contratto ha ad oggetto quanto su indicato;
3. il contratto verrà stipulato al di fuori del sistema MEPA;

**VISTO** il D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato locale di riferimento ed all'elevato livello di soddisfazione riscontrato negli anni precedenti;

**CONSIDERATO** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al Programma annuale;

**CONSIDERATO** che trattasi di un corso indispensabile per la formazione del personale in servizio;

#### **DETERMINA**

1. Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione del servizio su indicato mediante "Affidamento Diretto" alla Ditta LEARNING UP SRL. - Roma ;
2. Di precisare che il presente atto non ha rilevanza contabile in quanto l'affidamento del servizio avverrà con apposito provvedimento con il quale saranno assunti anche i relativi impegni di spesa;
2. Di indicare il CIG. n. Z4830561DA relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di approvare, quali allegati al presente atto, l'impegno di spesa;
4. di prenotare, a tal fine, la somma di € 90,00 IVA esclusa;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Daniela BILGINI;
6. Di richiedere tramite sportello unico:
  - la dichiarazione dei dati ai fini del rilascio da parte dell'INAIL o INPS del Documento di Regolarità Contributiva (DURC)
7. Di richiedere alla ditta fornitrice:
  - gli estremi, se non già forniti, identificativi IBAN del c/c bancario o postale dedicato;
  - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Daniela BILGINI