



Determina n° **128**
del **04/11/2019**

Fornitura: **SERVIZI NUVOLA**

Il Dirigente Scolastico

Valutata la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**
per l'acquisto di: **SERVIZI NUVOLA**

con destinazione: **UFFICI DI SEGRETERIA**
per il Progetto: **A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**
il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 42 Consiglio di Istituto del 43410;

Visto il Programma Annuale **2019**

Visto che sussiste la copertura finanziaria;

Accertato opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Ritenuto

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 42 del 18/12/2018

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina,

di procedere all'acquisizione di: **SERVIZI NUVOLA**
con imputazione:
Piano delle Destinazioni **A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**
Impegnando la somma di **€ 1.464,00**

Oggetto principale del contratto: **Prestazione di servizi**
Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando
Modalità di espletamento Bando: (23) Affidamento in economia - Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione: (03) Unico fornitore
art. 45, c. 2, D. 129/2018 Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000)
art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016 Si procede all'affidamento diretto alla ditta MADISOFT per corrispondenza tecnica congruità del prezzo offerto dall'affidatario

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento amministrativo: **DSGA**

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Contraffatto Raffaella Irene



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 art. 16)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità della fornitura/esecuzione della Determina n° 128 del 04/11/2019
Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2019
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;
#VALORE! #VALORE!
#VALORE! #VALORE! #VALORE!
Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della spesa di **#VALORE!**

Corrispondendo:

(A)	descrizione: saldo spesa / fattura -	.
	al creditore:	.
	prestazione di servizi SERVIZI NUVOLA	.

Piano delle Destinazioni: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
Piano dei Conti Spesa: 03 / 02 / 005 Assistenza tecnico-informatica
Importo: #VALORE! #VALORE!
sottovoce .

Bollo	Tipologia:
Causale esenzione bollo:	
Soggetto destinatario delle spese:	
Natura del pagamento:	
Causale esenzione spese:	

Provvedimento n° 128
data: 04/11/2019

Finanziamento:
Destinazione: Libera
Tipo contabilità ente ricevente:

CIG:

Esclusione dal meccanismo dello split payment,

Per la liquidazione si provvede con:

(A)

impegno numero _____

mandato n° _____ / P.A. 2019

1012

1013

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Lucrezia Abadessa



VERBALE DI COLLAUDO
(Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 art. 17 comma 3)

La Commissione tecnica

Visto il contratto di acquisto **SERVIZI NUVOLA**

oggetto principale (03) Unico fornitore
con destinazione UFFICI DI SEGRETERIA
per il Progetto: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
Programma Annuale 2019
Determina n° 128
del 04/11/2019
Ditta fornitrice
fattura #VALORE!

Visto l'articolo 17 comma 3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018,

Attenzione: per i contratti di prestazione di servizi non serve il collaudo.

Dalle prove eseguite è risultato che:

- ☒ I materiali impiegati corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta a cui la stessa fa riferimento;
- ☒ I materiali impiegati sono tutti di buona qualità;
- ☒ Le lavorazioni risultano eseguite con accuratezza;
- ☒ La fornitura è conforme a quanto richiesto;
- ☒ La fornitura è perfettamente funzionante e priva di difetti palesi.

Esito del collaudo **POSITIVO**

Altre informazioni:

Componenti della Commissione tecnica:

..... (verbalizzante)

.....

.....

.....

.....

Responsabile del procedimento amministrativo:
DSGA

Il verbalizzante