



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PONTE DI PIAVE E SALGAREDA

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado

Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) Tel. 0422 759212

CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFPII4

Codice IPA istsc_tvic861007

www.icpontedi piave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it

Protocollo e data, vedi signature

DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DI N. 2 ESPERTI PREFERIBILMENTE MADRELINGUA INGLESE PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE PER ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I° GRADO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., inerente *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 *'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche'*, in particolare, l'art. 43, comma 3, il quale ha previsto che *"È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione"*;
- VISTO** il Quaderno MIUR n. 3 *"Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali"* (versione di novembre 2020);
- VISTO** il *"Regolamento per il conferimento di incarichi individuali"* ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h del D.I. n. 129/2018", approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 49 nella seduta del 14/09/2021;
- VISTO** che l'art. 7, comma 6, lett. b) del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. statuisce che *"l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*;
- VISTO** che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del citato D.lgs. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2007, e in particolare gli artt. 35 (personale docente) e 57 (personale ATA) concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

Firmato digitalmente da SERENA FOSCO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PONTE DI PIAVE E SALGAREDA**

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado

Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) Tel. 0422 759212

CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFPII4

Codice IPA istsc_tvic861007

www.icpontediPIAVE.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it

la circolare n. 2 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del mese di febbraio 2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'art.14, comma 3 del "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59", approvato con il sopra citato D.P.R. n. 275/99;

VISTO il PTOF dell'Istituto per il triennio 2025-2028, che prevede azioni di potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

VISTA la delibera del Collegio docenti del 02/10/2025;

VISTO il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026, approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 135/2025;

RITENUTO necessario individuare esperti preferibilmente madrelingua inglese, per la realizzazione di corsi di conversazione in lingua inglese per gli alunni delle scuole secondarie nell'a.s. 2025/2026;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 11292 del 26/11/2025;

VISTO l'Avviso pubblico per la selezione di n. 2 esperti emanato con prot. n. 11293 del 26/11/2025;

VISTO il verbale di valutazione delle istanze pervenute in seguito all'Avviso pubblico, agli atti dell'Istituto con prot. n. 11988 del 15/12/2025;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata con prot. n. 12284 del 23/12/2025;

DECRETA**Art. 1 – Nomina**

La Sig.ra **CASAROTTO ELISABETTA**, in possesso dei requisiti previsti dall'avviso, è nominata esperta esterna di conversazione in lingua inglese.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'esperto svolgerà attività di conversazione in lingua inglese, rivolta agli studenti della Scuola Secondaria di Salgareda, secondo il calendario che sarà concordato con l'Istituzione scolastica.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata totale di n. **36 ore**.

Art. 4 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario lordo di **€ 45,00** (quarantacinque/00) per ogni ora effettivamente svolta, per un importo massimo totale di **€ 1.620,00** (milleseicentoventi/00) in caso di effettuazione di tutte le ore previste, comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione, da corrispondersi al termine delle attività e previa presentazione della documentazione richiesta.

Art. 5 – Obblighi dell'esperto

L'esperto si impegna a svolgere l'incarico personalmente, nel rispetto del calendario concordato e delle disposizioni organizzative dell'Istituzione scolastica. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio orario extrascolastico effettivamente svolte, dovranno essere documentate da *timesheet* da presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica, unitamente alla relazione sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico e/o recedere dallo stesso, in caso di mancata prestazione del servizio, per assenze o per mancato svolgimento delle attività per qualsiasi causa.

Firmato digitalmente da SERENA FOSCO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PONTE DI PIAVE E SALGAREDA**

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado

Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) Tel. 0422 759212

CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFPII4

Codice iPA istsc_tvic861007

www.icpontedipieve.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente incarico.

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Serena FOSCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.L.gs.82/2005 CAD art.45, ss.mm.ii e norme ad esso collegate

TVIC861007 - A200B00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000065 - 07/01/2026 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da SERENA FOSCO