	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV) Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212 CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice IPA istsc_tvic861007 sito: www.icpontedipiave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it
---	--



Protocollo e data vedi segnatura

All'insegnante **PANIGHEL SILVANA**

OGGETTO: *'Piano Estate 2021 – Un ponte per il nuovo Inizio'*
Incarico come esperto nell'ambito del progetto attività di recupero scuola primaria e secondaria di I° grado

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 643 del 27 aprile 2021, che introduce il '*Piano Scuola Estate 2021 - Un ponte per il nuovo inizio*', che prevede un finanziamento alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano con la risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41;
- VISTA** la circolare del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. n. 11653 del 14/05/2021 con la quale vengono date le indicazioni relative all'utilizzo delle risorse finanziarie e i criteri di iscrizione in bilancio e l'ammissibilità delle spese;
- VISTO** l'art. 31 comma 6 del D.L. 22 marzo 2021 n. 41 c.d. "*Decreto Sostegni*" - *Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19*";
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 di assegnazione delle risorse finanziarie per le attività inerenti all'art. 31 comma 6 del D.L. 41/2021 (cd. "*Decreto Sostegni*") di € 16.688,56;
- VISTA** la delibera n. 38 del Collegio dei docenti del 24.05.2021 e n. 43/2021 del Consiglio di Istituto del 28/07/2021;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 4259/C14 del 23/06/2021 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTO** il '*Piano Estate 2021*' predisposto e la relativa delibera n. 43 del CDI del 28/07/2021;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione di docenti per la realizzazione del Piano Estate;
- CONSIDERATO** l'avviso di selezione per il reclutamento di personale docente interno all'Istituto prot. n. 7229/C24c del 09/11/2021;
- VISTA** la sua candidatura prot. n. 7304/C24c del 10/11/2021;

CONFERISCE

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV) Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p style="text-align: center;">Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p style="text-align: center;">CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice IPA istsc_tvic861007</p> <p style="text-align: center;">sito: www.icpontedipiave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it</p>
---	---



alla docente PANIGHEL SILVANA l'incarico di esperto per il progetto attività di recupero di Matematica, rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di I° grado.

Alla docente spetterà:

- Il compenso orario lordo per l'incarico svolto, stabilito dal CCNL Scuola del 18/04/2018, di **€ 46,45 per n. 30 ore, per un totale di € 1393,50** lordo stato.
- La liquidazione del compenso spettante sarà effettuata tramite Bilancio dell'Istituto nel progetto P02/13 piano estate.
- Qualora l'incarico venga interrotto dalla docente interessata o revocato dal Dirigente Scolastico, il compenso sarà ridotto in rapporto proporzionale alla sua durata effettiva.


Al termine di ogni modulo il docente dovrà presentare:

- 1) Relazione finale sull'attività svolta
- 2) Dichiarazione e calendarizzazione delle ore svolte
- 3) Registro presenza sottoscritto dagli allievi e dal/i docente/i
(Il registro verrà consegnato dalla segreteria all'inizio del corso)

Il docente ha preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi del GDPR 696/2016 e successive modificazioni e consente al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Il docente
PANIGHEL SILVANA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Raffaella Irene Contrafatto

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV) Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p>Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice IPA istsc_tvic861007</p> <p>sito: www.icpontedipiave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it</p>
---	---



ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - GDPR 679/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D. Legislativo 196 del 30 giugno 2003 e ss mm. ii. con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO


l'esperto docente **PANIGHEL SILVANA**, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del progetto attività di recupero.

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e ss. mm. ii. che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:

- > non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
- > non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
- > durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
- > al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
- > in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV) Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p>Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice IPA istsc_tvic861007</p> <p>sito: www.icpontedipiave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it</p>
---	---



dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.

7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO

Raffaella Irene Contrafatto

Il Docente _____