

	<p><b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b>                  Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p>Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice iPA istsc_tvic861007                  sito: www.icpontedipiave.gov.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it</p>
---	---



Protocollo e data, vedi segnatura

Alle sezioni di:  
**Albo on-line - PON 2014/2020**  
**Amministrazione Trasparente**

del sito web dell'Istituzione Scolastica  
[www.icpontedipiave.gov.it](http://www.icpontedipiave.gov.it)

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-150	INCONTRIAMOCI A SCUOLA - PRIMARIA/SECONDARIA 1° GRADO	€44.697,00
CIG: //		CUP: H37I18000110007	

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA di PERSONALE ATA per l'attuazione delle azioni riferite a Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).**  
**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. - Azione 10.2.2A;
- VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto Scolastico "*Incontriamoci a scuola - primaria/secondaria 1° grado*"
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID\38460 del 29.12.2017 di autorizzazione del progetto (codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-150) ed il relativo finanziamento pari ad € 44.697,00;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e ss.mm.ii.;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017";
- VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti";

	<p><b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b>                  Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p>Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice iPA istsc_tvic861007                  sito: www.icpontedipiave.gov.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it</p>
---	---



- VISTO** il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, regolamento dell'autonomia;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al Finanziamento (Collegio dei Docenti – delibera n.24/2016-2017 del 23/03/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n. 122/2017 del 12/04/2017);
- VISTA** la candidatura di presentazione del Progetto;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del Miur per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la formale assunzione al bilancio e conseguente modifica al Programma annuale E.F. 2018 prot.n. 0003606/C24c del 02/08/2018 del finanziamento PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di €44.697,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 36/2017-2018 del 18/05/2018 e del Consiglio d'Istituto n. 22/2018 del 06/06/2018 relative all'aggiornamento del “Regolamento selezione esperti, tutor, figure di sistema e personale ATA per progettualità”;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno, nota Miur prot. n.34815 del 02/08/2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di errata corrige prot.n.35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale esperto e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- RITENUTO** che per la gestione amministrativa del PON è necessario avvalersi di personale amministrativo interno all'Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato;

**EMANA**

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA e in particolare di:


- a) **collaboratore scolastico**
- b) **assistente amministrativo.**

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

**Art.1 Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>INCONTRIAMOCI A SCUOLA – primaria/secondaria 1° grado</b>			
MODULO	TOT. ORE	ALLIEVI	PERIODO
ITALIANO L2 – secondaria	30	20	Da dicembre 2018 a luglio 2019
PER TROVARE LA STRADA GIUSTA TI SERVE LA MAPPA – secondaria	30	25	Da dicembre 2018 a luglio 2019

	<p><b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b>                  Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p>Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP14 - Codice iPA istsc_tvic861007                  sito: www.icpontediapiave.gov.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it</p>
---	---



PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE INTERNAZIONALE D'INGLESE - livello A2 - secondaria	30	20	Da dicembre 2018 a luglio 2019
PON - LEARNING TO LEARN - 1 - secondaria	30	20	Da dicembre 2018 a luglio 2019
ITALIANO L2 - primaria	60	20	Da gennaio 2019 a luglio 2019
STUDIANDO CON LE MAPPE - primaria	60	25	Da gennaio 2019 a luglio 2019
A UN PASSO DALLA CERTIFICAZIONE - livello A1	30	20	Da gennaio 2019 a luglio 2019

### Art.2 Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

a) incarichi afferenti all' **Area del personale collaboratore scolastico** per le attività di apertura/chiusura dei locali, sorveglianza e pulizia dei locali utilizzati, come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	TOT. ORE	COSTO ORARIO
Max 7	Collaboratore scolastico	135	€16,59

b) incarichi afferenti all' **Area del personale assistente amministrativo**, per attività di supporto amministrativo alla predisposizione e attuazione degli atti per la realizzazione dei diversi moduli, come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	TOT. ORE	COSTO ORARIO
Max 2	Assistente amministrativo	100	€19,24

Infine è richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica.

### Art.3 Requisiti generali di ammissione, griglia di valutazione e modalità di valutazione della candidatura

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per collaboratori scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b> Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p style="text-align: center;">Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice iPA istsc_tvic861007 sito: <a href="http://www.icpontediapiave.gov.it">www.icpontediapiave.gov.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a></p>
---	--



Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

- a) **COLLABORATORE SCOLASTICO**
  - Disponibilità ad accettare l'incarico.
- b) **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**
  - Disponibilità ad accettare l'incarico;
  - Esperienza pregressa attinente all'incarico;
  - Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola"

#### **Art.4 Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, va redatta **ESCLUSIVAMENTE** su apposito modello (Allegati 1 - istanza di partecipazione) firmato in calce, **pena l'esclusione**, ed è reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icpontediapiave.gov.it](http://www.icpontediapiave.gov.it) sotto la sezione PON.

La candidatura dovrà essere corredata da:

- griglia di autovalutazione titoli ed incarichi (allegato 2)
- dichiarazioni/certificazioni ritenute utili e necessarie a confermare le dichiarazioni espresse;
- *curriculum vitae* in formato europeo (allegato 3)
- fotocopia di un documento di riconoscimento e codice fiscale.

Si richiede di evidenziare nel proprio Curriculum le parti corrispondenti ai punteggi attribuiti. Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente compilata e firmata, entro e non oltre le ore 12.00 del **giorno 27 Dicembre 2018** tramite:

- *brevi manu* presso la Segreteria - ufficio protocollo dell'IC Ponte di Piave in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "ISTANZA SELEZIONE COLLABORATORE SCOLASTICO oppure ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PONFSE "10.2.2A-FSEPON-VE-2017-150" - Titolo: *Incontriamoci a scuola - primaria/secondaria 1°*";
- via posta elettronica certificata all'indirizzo [TVIC861007@pec.istruzione.it](mailto:TVIC861007@pec.istruzione.it) con oggetto "ISTANZA SELEZIONE COLLABORATORE SCOLASTICO oppure ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PONFSE "10.2.2A-FSEPON-VE-2017-150" - Titolo: *Incontriamoci a scuola - primaria/secondaria 1°*";
- raccomandata A/R presso Istituto Comprensivo di Ponte di Piave, via N.Tommaseo, 4 31047 Ponte di Piave (TV) sulla cui busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: "ISTANZA SELEZIONE COLLABORATORE SCOLASTICO oppure ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PONFSE "10.2.2A-FSEPON-VE-2017-150" - Titolo: *Incontriamoci a scuola - primaria/secondaria 1°*". Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede la data di arrivo.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b> Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p style="text-align: center;">Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFPII4 - Codice iPA istsc_tvic861007 sito: <a href="http://www.icpontediapiave.gov.it">www.icpontediapiave.gov.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a></p>
---	--



#### **Art.5 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nella griglia di autovalutazione titoli (Allegato 2) e nel *curriculum vitae* in formato europeo (allegato 3).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In caso di **parità** di punteggio, si procederà secondo i criteri:

- candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- sorteggio.

#### **Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per la candidatura.**

L'esito della valutazione produrrà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.icpontediapiave.gov.it](http://www.icpontediapiave.gov.it), nell'apposita sezione dedicata a "Albo online - PON 2014/2020" e "Amministrazione trasparente".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 05 dalla pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di **rinuncia** alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

#### **Art.6 Attribuzione incarichi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento e secondo le esigenze amministrative e/o organizzative. Le ore affidate saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b> Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado</p> <p style="text-align: center;">Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212</p> <p>CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFP114 - Codice iPA istsc_tvic861007 sito: <a href="http://www.icpontedipiave.gov.it">www.icpontedipiave.gov.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a></p>
---	--



L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

#### **Art.7 Incarichi e compensi**

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura del progetto in piattaforma.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio; a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

La misura del compenso è pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla è dovuto per la partecipazione ad eventuali riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel proprio incarico.

#### **Art.8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Bruna Borin, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Per quanto non esplicitamente precisato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

#### **Art.9 Tutela della privacy**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

#### **Art.10 Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.icpontedipiave.gov.it](http://www.icpontedipiave.gov.it). L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2018/19 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione



	<b>ISTITUTO COMPrensivo STATALE di PONTE DI PIAVE (TV)</b>
	Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado
	Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212
	CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007– Codice Univoco UFPII4 - Codice iPA istsc_tvic861007 sito: <a href="http://www.icpontedipiave.gov.it">www.icpontedipiave.gov.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a>



Generale Affari Internazionali.

**Art.11 Clausola di salvaguardia**

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni in sufficiente ad avviare il modulo, mancanza delle figure professionali richieste nei moduli, impedimenti logistici ...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Bruna Borin  
Documento firmato digitalmente