

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 Ministero dell'Istruzione e del Merito
	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PONTE DI PIAVE E SALGAREDA (TV) Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212 CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFPII4 - Codice iPA istsc_tvic861007 sito: www.icpontedipiave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it	

Protocollo e data, vedi segnatura

AI DOCENTI

ISTITUTO COMPRENSIVO
di Ponte di Piave e Salgareda

e p.c. **AL DSGA**

dott.ssa De Giorgio Federica

OGGETTO: Nuove modalità di rilevazione delle presenze nei percorsi PN "Scuola e competenze" 2021-2027 – Indicazioni operative

Si informano i docenti esperti e i tutor impegnati nei percorsi finanziati dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+) che, a decorrere dal **6 luglio 2026**, entreranno in vigore nuove modalità di rilevazione delle presenze sulla piattaforma SIF 2127.

Le modifiche sono state introdotte dal Ministero dell'Istruzione e del Merito al fine di garantire la corretta certificazione delle attività svolte e l'ammissibilità delle relative spese, a seguito delle verifiche effettuate dall'Autorità di Audit che hanno evidenziato numerose incongruenze nella registrazione delle presenze. Le modifiche al sistema di rilevazione delle presenze si configurano come uno strumento preventivo, adeguato e necessario per mitigare il rischio di tagli finanziari in sede di controllo.

Si richiama pertanto l'attenzione sulle **principali disposizioni operative**:

In generale, le firme digitali di ingresso e di uscita devono essere apposte in corrispondenza dell'effettivo inizio e termine delle attività.

a) Firme entro 30 minuti dall'inizio delle attività

È prevista una **fascia di flessibilità di 30 minuti** sia per la firma di ingresso sia per quella di uscita. Eventuali ritardi entro tale limite dovranno essere recuperati al termine dell'attività, con conseguente posticipo automatico dell'orario di uscita.

Esempio:

In un modulo della durata di 3 ore (dalle ore 15.00 alle ore 18.00), qualora la seconda firma in ingresso venga apposta alle ore 15.15, la firma in uscita, per entrambe le figure formative, non potrà essere apposta prima delle ore 18.15 e non oltre le ore 18.45.

Il conteggio della durata dell'attività decorre dal momento in cui risultano apposte **entrambe le firme di ingresso (esperto e tutor)**. La piattaforma indicherà automaticamente il primo orario utile per la firma di uscita.

b) Se le firme vengono apposte oltre i primi 30 minuti ma entro i 90 minuti dall'inizio dell'attività (nei moduli di durata superiore a un'ora), il sistema consentirà:

- la riprogrammazione della prima ora non svolta, proseguendo con le ore successive, oppure
- la riprogrammazione dell'intera attività.

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 Ministero dell'Istruzione e del Merito
	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PONTE DI PIAVE E SALGAREDA (TV) Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado Via N. Tommaseo, 4 31047 PONTE DI PIAVE (TV) - Tel. 0422-759212 CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFPII4 - Codice iPA istsc_tvic861007 sito: www.icpontedipiave.edu.it – peo: tvic861007@istruzione.it – pec: tvic861007@pec.istruzione.it	

- c) Qualora **dopo i 90 minuti dall'orario programmato non risultino entrambe le firme di ingresso**, l'intera attività sarà automaticamente classificata come **"non svolta – riprogrammabile"** e dovrà essere ripianificata.

Si raccomanda pertanto la **massima puntualità** nell'apposizione delle firme digitali e il rigoroso rispetto delle nuove procedure, in quanto la corretta registrazione delle presenze costituisce requisito essenziale per il riconoscimento delle attività svolte e dei relativi compensi.

Il Ministero renderà disponibili specifici webinar di formazione sulle nuove funzionalità della piattaforma SIF 2127, le cui date saranno comunicate con successiva nota. Si ricorda inoltre che i progetti FSE+ sono soggetti a controlli in itinere, anche senza preavviso, presso le sedi di svolgimento delle attività.

Si invita tutto il personale interessato a prendere attenta visione delle presenti indicazioni e ad attenersi scrupolosamente alle nuove disposizioni.

Si ringrazia della collaborazione.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Serena FOSCO

(documento digitalmente firmato ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)