	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PONTE DI PIAVE E SALGAREDA</b>          Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado          Via N. Tommaseo, 4 – 31047 Ponte di Piave (TV) – Tel. 0422-759212          CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFP14 - Codice iPA istsc_tvic861007          sito: <a href="http://www.icpontedipiave.edu.it">www.icpontedipiave.edu.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a></p>
---	--

N. prot. e data vedi segnatrice

**Responsabile del Procedimento: D.S.R. Stefania NOCITI**

Responsabile dell'istruttoria: 1° Collaboratore del D.S.R. Mauro Petolicchio

Ai genitori degli alunni dell'IC di Ponte di Piave e Salgareda  
 Al Personale scolastico dell'IC di Ponte di Piave e Salgareda

All'albo dell'IC di Ponte di Piave e Salgareda  
 Al sito web dell'IC di Ponte di Piave e Salgareda

**Oggetto: Decreto indizione elezione Organi Collegiali di durata annuale – a.s. 2024/2025**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994, art. 5;

**VISTE** le OO.MM. n. 215 del 15/07/91, n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998;

**VISTA** la Nota MIM prot. n. 5639 del 23/09/2024;


**CONSIDERATO** che entro il 31 ottobre 2024 dovranno concludersi le operazioni di voto per gli organi collegiali di durata annuale

### INDICE

le elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali di durata annuale (rappresentanti dei genitori nel consiglio d'intersezione, di Interclasse e di Classe) per l'a.s. 2024/2025 nel plesso di frequenza del/della proprio/a figlio/a secondo il seguente calendario:

#### Assemblea di sezione/classe con i genitori

Luogo	Giorno	Ora
Secondaria "Martini" – Salgareda	17 ottobre 2024	14:30 – 15:00
Infanzia "Frank" – Campodipietra	17 ottobre 2024	16:00 – 17:00
Infanzia "Gasparinetti" – Ponte di Piave		
Infanzia "Pellizzari" – Levada		
Primaria "Collarin" – Salgareda	17 ottobre 2024	17:00 – 18:00
Primaria "Pascon" – Campodipietra		
Primaria "Moro" – Ponte di Piave	23 ottobre 2024	17:00 – 18:00
Primaria "Fogazzaro" – Levada		
Primaria "don Milani" – Negrizia		
Secondaria "Nievo" – Ponte di Piave	25 ottobre 2024	17:00 – 18:00

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PONTE DI PIAVE E SALGAREDA</b>          Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado          Via N. Tommaseo, 4 – 31047 Ponte di Piave (TV) – Tel. 0422-759212          CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFP114 - Codice iPA istsc_tvic861007          sito: <a href="http://www.icpontedipiave.edu.it">www.icpontedipiave.edu.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a></p>
---	---

### Costituzione del Seggio e Votazioni

In ogni plesso verrà costituito un seggio e le votazioni si svolgeranno, senza soluzione di continuità rispetto alle assemblee, secondo la tabella oraria sotto riportata:

Luogo	Orario	Attività
Secondaria “Martini” – Salgareda	15:00 – 15:15	Costituzione del seggio di Plesso
	15:15 – 16:15	Votazioni
	dalle 16:15	Spoglio e verbalizzazione
Infanzia “Frank” – Campodipietra Infanzia “Gasparinetti” – Ponte di Piave Infanzia “Pellizzari” – Levada	17:00 – 17:15	Costituzione di un seggio per ciascun Plesso
	17:15 – 18:15	Votazioni
	dalle 18:15	Spoglio e verbalizzazione
Primaria “Collarin” – Salgareda Primaria “Pascon” – Campodipietra	18:00 – 18:15	Costituzione di un seggio per ciascun Plesso
	18:15 – 19:15	Votazioni
	dalle 19:15	Spoglio e verbalizzazione
Primaria “Moro” – Ponte di Piave Primaria “Fogazzaro” – Levada Primaria “don Milani” – Negrizia	18:00 – 18:15	Costituzione di un seggio per ciascun Plesso
	18:15 – 19:15	Votazioni
	dalle 19:15	Spoglio e verbalizzazione
Secondaria “Nievo” – Ponte di Piave	18:00 – 18:15	Costituzione del seggio di Plesso
	18:15 – 19:15	Votazioni
	dalle 19:15	Spoglio e verbalizzazione

### Compiti del rappresentante di sezione/classe

I genitori eletti rappresentanti hanno il compito di formulare proposte in ordine all'azione educativa e didattica nonché quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni. Nelle riunioni non possono essere trattati casi singoli, ma sempre problematiche generali riguardanti la vita scolastica.

### Assemblea di sezione/classe

L'elezione dei rappresentanti dei genitori è preceduta da una assemblea di sezione/classe con la presenza dei docenti.


L'assemblea sarà presieduta dal docente delegato (che compilerà la sezione A della 1<sup>a</sup> parte del verbale) e da altri insegnanti della sezione/classe che illustreranno:

- le linee fondamentali della programmazione didattico-educativa della sezione;
- il Patto Educativo Scuola – Famiglia;
- il Regolamento di disciplina dell'Istituto Comprensivo di Ponte di Piave e Salgareda;
- i compiti dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di sezione/classe;
- le modalità di votazione e il numero di preferenze che l'elettore può esprimere (1 sola preferenza per la scuola dell'infanzia e primaria, 2 preferenze per la scuola secondaria).

### Costituzione del seggio elettorale

Al termine dell'Assemblea il seggio verrà costituito negli spazi designati di ciascun plesso e sarà composto da tre genitori scelti tra quelli presenti (1 presidente e 2 scrutatori di cui 1 segretario).

Al Presidente del seggio, sarà consegnato il materiale occorrente per le votazioni da un docente coordinatore di plesso.

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PONTE DI PIAVE E SALGAREDA</b>          Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado          Via N. Tommaseo, 4 – 31047 Ponte di Piave (TV) – Tel. 0422-759212          CF80012730265 – Codice Meccanografico TVIC861007 – Codice Univoco UFP114 - Codice iPA istsc_tvic861007          sito: <a href="http://www.icpontedipiave.edu.it">www.icpontedipiave.edu.it</a> – peo: <a href="mailto:tvic861007@istruzione.it">tvic861007@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:tvic861007@pec.istruzione.it">tvic861007@pec.istruzione.it</a></p>
---	---

### **Modalità di votazione**

Ciascun genitore, dopo aver apposto la firma sull'apposito elenco a fianco del proprio nome, ritirerà una scheda predisposta e vidimata, attraverso la quale potrà esprimere il proprio voto riportando il cognome e il nome del prescelto.

### **Scrutinio delle schede**

Chiuso il seggio il Presidente e gli scrutatori procederanno allo scrutinio delle schede con relativa verbalizzazione dei risultati e, ultimate le operazioni, egli riporrà tutto il materiale nelle apposite buste precedentemente ricevute. Le buste contenenti le schede e i verbali delle operazioni, sottoscritti dai componenti del seggio, dovranno essere consegnati al coordinatore di plesso per l'inoltro alla sede centrale. Il materiale elettorale dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo entro le ore 12:00 del giorno successivo.

Il Dirigente scolastico informa gli elettori che:

1. l'elettorato attivo e passivo spetta a tutti i genitori degli alunni iscritti o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili;
2. fanno parte dell'elettorato attivo anche i genitori privi di cittadinanza italiana;
3. i genitori che hanno figli in più sezioni/classi voteranno per l'elezione dei rappresentanti nei diversi consigli di intersezione / classe. I genitori con più figli nella stessa sezione / classe possono esprimere un solo voto;
4. ciascun elettore può esprimere una preferenza per la Scuola dell'Infanzia e Primaria, due preferenze per la Scuola Secondaria di I grado;
5. risultano eletti i genitori che avranno ricevuto il maggior numero di preferenze (un genitore per ogni sezione della Scuola dell'Infanzia e per ogni classe della Scuola Primaria. Quattro genitori per ogni classe della Scuola Secondaria di I grado);
6. in caso di parità, si procederà a proclamare l'eletto attraverso sorteggio;
7. i verbali contenenti i risultati di ogni singola sezione/classe saranno depositati agli atti della scuola per i successivi adempimenti di proclamazione degli eletti da pubblicare all'albo della scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

**Dott.ssa Stefania NOCITI**

(documento digitalmente firmato ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)