



Ministero dell'Istruzione


UNIONE EUROPEA
 Fondo sociale europeo
 Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PIEVE DEL GRAPPA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via San Carlo, 5 - 31017 Pieve del Grappa (TV) Tel. 0423.53043/53300 -

E-mail: tvic86500e@istruzione.it - pec: tvic86500e@pec.istruzione.it - www.icpievedelgrappa.edu.it

Codice Meccanografico: TVIC86500E - Codice fiscale: 83005430265 - Codice Univoco Uff.: UFX7W5

Prot 2418 - 07/03/2022**Oggetto: INCARICO COLLAUDATORE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. *Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

CIP 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-185**CUP J59J21009680006-**
 Agli Atti
 Al Sito Web
 All'Albo
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – **Obiettivo Specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;
- Vista** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 27/09/2021 delibera 12 e del Consiglio di Istituto Delibera 322 del 27/9/2021;
- Visto** l'inoltro della Candidatura n. 1071301 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 01/10/2021, assunto al protocollo n. 9315/c14 del 01/10/2021;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” con codice identificativo **13.1.2A-FESRPN-VE-2021-185** con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 89.010.13;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 400 del 14/2/2022;
- Visto** il Regolamento di Contabilità D.l. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Viste** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi,

gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Vista la nota del MIUR Prot. AODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

Vista la nomina a RUP del Dirigente Scolastico;

Rilevata la necessità da individuare tra il personale interno un progettista e un collaudatore

Visto il Regolamento di istituto sull'attività negoziale approvato dal CDI con delibera 405 del 14/2/22 e il Regolamento di istituto per il conferimento incarichi individuali approvato dal CDI con delibera 392 del 13/12/21;

Visto l'avviso di reclutamento delle suddette figure Prot. 2047 del 24/2/22 con selezione interna con scadenza di presentazione candidature il 4/3/22;

Accertato che la candidatura è giunta nei termini e rispetta tutti i requisiti;

Visto che, come definito nell'avviso di reclutamento, la selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del DS che provvederà alla valutazione dei curricula e che la scuola si riserva di provvedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per ciascuna figura;

Visto l'attestazione di valutazione da parte del DS per l'affidamento di incarico a progettista e collaudatore;

Visto le somme previste nel progetto approvato per le voci di progettazione e collaudo;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

CONFERISCE

Alla docente **MOROSIN LARA** l'incarico a titolo oneroso di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto. L'incarico avrà durata complessiva di n° 25 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico. La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente (23.23 € lordo st.).

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- > Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e la funzionamento delle stesse;
- > Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- > Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- > Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
- > Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- > Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione/fornitura ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016;

Per accettazione.
MOROSIN LARA

Il Dirigente Scolastico Regg.
PAOLA ZANON

