

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PIEVE DEL GRAPPA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via San Carlo, 5 - 31017 Pieve del Grappa (TV) - Tel. 0423.53043

E-mail: tvic86500e@istruzione.it - Posta elettronica certificata: tvic86500e@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpievedelgrappa.edu.it

Codice Meccanografico: TVIC86500E - Codice fiscale: 83005430265 - Codice Univoco Uff.: UFX7W5

PROT. (vedi segnaturo)

PNRR - Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – DM 19 del 2 febbraio 2024

CNP: TVIC86500E - M4C1I1.4-2024-1322-P-50332

CUP: J54D21000590006,

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
RISERVATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS)
PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI
PER LA COPROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE
DI 76 PERCORSI FORMATIVI DA 10 ORE CAD.
SU MENTORING, ORIENTAMENTO E COACHING MOTIVAZIONALE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Espletata preventivamente una selezione interna (vedi avviso prot. 11355 del 02/12/24) senza esito, determina l'emanazione del presente avviso di reperimento riservato agli ETS – ENTI DEL TERZO SETTORE -

Articolo 1**Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al reperimento di **esperti** per la realizzazione dei PERCORSI DI MENTORING, ORIENTAMENTO E COACHING MOTIVAZIONALE destinati agli studenti di scuola secondaria di primo grado, tramite **convenzione con ENTI DEL TERZO SETTORE che includa anche la co-progettazione**.
2. Gli «Orientamenti per l'attuazione delle azioni» specificano che coinvolgimento degli enti del terzo settore può avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento in conformità con quanto disposto dal **decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante «Codice del Terzo settore**, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", in particolare sulla base di quanto previsto dall'articolo 56, specie se l'apporto di soggetti del terzo settore avvenga a titolo oneroso.



3. L'Ente che si candida dovrà fornire i curriculum vitae dei formatori che propone, secondo i requisiti specificati all'art. 2.
4. Nello specifico le attività prevedono l'espletamento di PERCORSI DI MENTORING, ORIENTAMENTO E COACHING MOTIVAZIONALE dedicati agli studenti di scuola secondaria di primo grado dell'istituto, come da progetto presentato ed approvato.
5. Si richiede la collaborazione con il TEAM di progetto, il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività secondo il calendario che verrà condiviso con la scuola e lo svolgimento dei corsi in orario extrascolastico, presso i locali dell'istituto o altri, secondo accordi. È richiesta, in accordo con il TEAM, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR e comunque la registrazione delle presenze di docente e discente entro la giornata stessa, con indicazione dei contenuti e delle attività svolte.

MODULI DA N. 10 ORE CADAUNO DI PERCORSI DI MENTORING/ORIENTAMENTO/COACHING MOTIVAZIONALE da svolgersi da gennaio 2025 alla data di scadenza del progetto (30/9/2025 salvo proroga) in orario extrascolastico	DESTINATARI: ALUNNI DEI PLESSI SECONDARIA DI	TOTALE ORE DA ASSEGNARE
N. 76 MODULI TOTALI	BORSO PIEVE POSSAGNO	760 ORE

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. **Possono partecipare al presente avviso gli ETS iscritti alla CCIAA, al REA e al RUNTS da almeno SEI MESI, in possesso di PARTITA IVA, che emettano fattura elettronica, che abbiano nello statuto come attività principale o secondaria l'attività di FORNITURA SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI svolto da personale specializzato.**
2. Possono partecipare alla selezione i FORMATORI ESPERTI che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, *come da tabella sotto riportata*;
 - xi. possiedano il titolo accademico o di studio *come da tabella sotto riportata*;
 - xii. possiedano tutti i titoli, le esperienze professionali e le competenze richieste nella *tabella sotto riportata*;

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
6. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. REQUISITI MINIMI DI ACCESSO DEI CANDIDATI ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto:
Laurea di Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento in facoltà specifiche per l'attività da svolgersi (coaching motivazionale, mentoring, orientamento contro l'abbandono scolastico...) come psicologia, scienze dell'educazione, sociologia, pedagogia e equipollenti.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae presentato, che dovrà indicare titoli accademici e di studio, esperienze professionali ecc.. (vedi tabella)
3. *Il dirigente scolastico può richiedere, a suo insindacabile giudizio, anche un colloquio orale, ove si ritenga opportuno per la tipologia di Incarico da affidare*
4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso
5. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	In base al punteggio conseguito	Da 6 a 10 punti
	[Ulteriore laurea rispetto alla prima]	Da 6 a 11 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto se attinente	Da 6 a 10 punti
	[Master]	10 punti in caso di Master di I livello; 10 punti in caso di Master di II livello.	Max 20 punti
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso. (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze formative del soggetto nel lavoro con minori a scuola	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti
	Esperienze formative del soggetto nel lavoro con minori e famiglie nel territorio di riferimento	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti
	Esperienze di collaborazioni con gli enti locali che attestino la rete con il territorio di riferimento	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti

	Esperienze di collaborazioni in tavoli istituzionali di zona per la famiglie e minori	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti
	Esperienze formative del soggetto in attività di sportello ascolto per minori e famiglie	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti
	Esperienze del soggetto in SEP – spazi educativi pomeridiani o studio assistito	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti
	Esperienze formative del soggetto in progetti di “educatori di strada”	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di **10 ore a modulo**, da calendarizzare e realizzare entro il periodo indicato nella tabella riportata all'articolo 1, in **PRESENZA** e in **orario extrascolastico**, a decorrere dalla data dell'incarico o contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il **corrispettivo lordo stato è stabilito in € 42,00 orarie omnicomprensive**, per un totale di 420 € a modulo, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva, imposta e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto dalla normativa e dalle istruzioni operative relative al presente progetto PNRR.
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine dei percorsi, come specificato dalla normativa e dalle istruzioni operative relative al presente progetto PNRR, sulla base della effettiva erogazione dei fondi del PNRR, a seguito di presentazione di fattura elettronica, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le eventuali ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'Ente dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
3. L'attività dovrà risultare da timesheet o altra modalità, come da indicazione da parte del MIM, contestualmente al lavoro svolto.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli ETS interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 06/01/2025** a mezzo **PEC o PEO** all'indirizzo istituzionale oppure **a mano presso gli uffici di segreteria** in via s. Carlo 5 – Crespano di Pieve del Grappa –tv-
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
- il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per gli enti del Terzo settore, si chiede che l'istanza di partecipazione sia firmata dal legale rappresentante dell'Ente e anche dagli esperti che vengono proposti, e che si allegino in aggiunta le dichiarazioni del rispetto dei requisiti e i curriculum degli stessi.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e dalla fotocopia del codice fiscale. *(In caso di personalità giuridica, si intende del legale rappresentante e degli esperti proposti nella candidatura)*
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

- La Commissione è composta da n. 3 [*i membri della Commissione sono in numero dispari*] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante "**Codice del Terzo settore**, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", in particolare sulla base di quanto previsto dall'articolo 56, specie se l'apporto di soggetti del terzo settore avvenga a titolo oneroso.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, e sue modifiche e integrazioni.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC PIEVE DEL GRAPPA, con sede in VIA S. CARLO 5 31017 PIEVE DEL GRAPPA –TV- alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tvic86500e@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nell'Avv.to Fabio Balducci di Argo/Liquidlaw, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy.veneto@liquidlaw.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico dell'istituto, e-mail istituzionale e numero di telefono indicati a pag.1 del presente avviso.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nel sito dell'Istituzione scolastica <https://icpievedelgrappa.edu.it> sull'albo on line, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "bandi e contratti".

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ARPAIA GRAZIA

(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **Addendum all'allegato A:** scheda di presentazione del formatore
- **All. B:** Griglia per la valutazione dei titoli
- **All. C:** *Dichiarazione inesistenza conflitto di interesse (per formatori + legale rapp.te ets)*

Al Dirigente Scolastico

DeI'ISTITUTO COMPRENSIVO

DI PIEVE DEL GRAPPA

**ALLEGATO A - istanza di partecipazione all'AVVISO DI REPERIMENTO ESPERTI PNRR DM 19/24-
RISERVATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE - PER LA REALIZZAZIONE DI N. 76 PERCORSI DA 10 H
CAD. DI MENTORING, ORIENTAMENTO E COACHING MOTIVAZIONALE**

[illegible]**LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE DEL TERZO SETTORE**

Denominato _____

con sede _____ p.iva _____

tel _____ e-mail _____ pec _____

ente iscritto al REGISTRO CCIAA _____ dal _____ al n. _____

ente iscritto al REGISTRO REA _____ dal _____ al n. _____

ente iscritto al REGISTRO RUNTS _____ dal _____ al n. _____

Attività principale da statuto _____

Attività secondarie _____

Consapevole che ai sensi dell'art. 56 del CTS le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere **CONVENZIONI con gli ETS** finalizzate allo svolgimento di attività di interesse generale **quando la collaborazione risulta *più favorevole rispetto al ricorso al mercato.***

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

CHIEDE

Di partecipare alla selezione in oggetto (indicare il n massimo di moduli per i quali si presenta progetto formativo per la co-progettazione)

MODULI DA N. 10 ORE CADAUNO DI PERCORSI DI MENTORING/ORIENTAMENTO/COACHING MOTIVAZIONALE da svolgersi da gennaio 2025 alla data di scadenza del progetto (30/9/2025 salvo proroga) in orario extrascolastico	n. MODULI <u>MASSIMO</u> PER CUI INTENDE CANDIDARSI L'ETS SU UN TOTALE DI 76 DISPONIBILI
TOTALE MODULI N. 76	N.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando e di accettarle

- ☐ avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo
- ☐ possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ☐ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- ☐ non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ☐ non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- ☐ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Team
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia f/r + cod. fiscale - PER IL LEGALE RAPPRESENTANTE
- ADDENDUM all'allegato A (presentazione formatore) - PER CIASCUN FORMATORE
- Allegato C (dichiarazione sul conflitto di interesse) - PER IL LEGALE RAPPRESENTANTE
- Curriculum Vitae in formato europeo datato e firmato
- Dichiarazione DURC dell'ente
- Dichiarazione di conto corrente dedicato (per la tracciabilità dei flussi)
- Dichiarazione di titolare effettivo
- Visura CCIAA dell'ente
- Statuto dell'ente da cui si desuma l'attività principale

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso e di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Data _____ firma _____

- _____;
- ☐ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Team
 - ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma del candidato _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia f/r + cod. fiscale - PER CIASCUN FORMATORE
- Allegato B (griglia di valutazione) - PER CIASCUN FORMATORE
- Allegato C (dichiarazione sul conflitto di interesse) - PER CIASCUN FORMATORE
- Curriculum Vitae in formato europeo datato e firmato - PER CIASCUN FORMATORE

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a CANDIDATO _____, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma del candidato _____

Il/la sottoscritto/a, dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso e di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Data _____ firma del candidato _____

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURA DI ESPERTO NELLA
REALIZZAZIONE DI 76 PERCORSI DI MENTORING**

Criteri di ammissione: Laurea di Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento in facoltà specifiche per l'attività da svolgersi (coaching motivazionale, mentoring, orientamento contro l'abbandono scolastico...) come psicologia, scienze dell'educazione, sociologia, pedagogia e equipollenti.

Titoli di studio

CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELL'ISTITUTO
Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	In base al punteggio conseguito	Da 6 a 10 punti		
<i>[Ulteriore laurea rispetto alla prima]</i>	Da 6 a 11 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto se attinente	Da 6 a 10 punti		
<i>[Master]</i>	10 punti in caso di Master di I livello; 10 punti in caso di Master di II livello.	Max 20 punti		

Esperienze professionali

CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELL'ISTITUTO
Esperienze formative del soggetto nel lavoro con minori a scuola	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
Esperienze formative del soggetto nel lavoro con minori e famiglie nel territorio di riferimento	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
Esperienze di collaborazioni con gli enti locali che attestino la rete con il territorio di riferimento	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
Esperienze di collaborazioni in tavoli istituzionali di zona per la famiglie e minori	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
Esperienze formative del soggetto in attività di sportello ascolto per minori e famiglie	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
Esperienze del soggetto in SEP – spazi educativi pomeridiani o studio assistito	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
Esperienze formative del soggetto in progetti di "educatori di strada"	5 cadauna, massimo 10 esperienze	Da 5 a 50 punti		
		TOTALE		

Dichiaro quanto sopra, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

Data _____ firma del candidato _____

Al Dirigente Scolastico
Dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI PIEVE DEL GRAPPA

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA',

DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ in data _____ C.F. _____
_____, in qualità di _____ formatore esterno
_____ ovvero legale rappresentante della società/ente del terzo
settore _____ (cancellare le opzioni non di interesse), in relazione all'avviso di selezione in
oggetto come da domanda di partecipazione (allegato A)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____

- _____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data_____ firma_____

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*