



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.org

Alla Docente Cavaliere Emanuela
All'Amministrazione trasparente
Al sito Web
Agli Atti

Oggetto: Lettera di conferimento incarico alla docente Cavaliere Emanuela per Animatore Digitale per la realizzazione di "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-2416

CUP: G94D22002240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota 91698 del Ministero dell'Istruzione del 31/10/2022 "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;

VISTA la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto n. 24917 del 27/02/2023 "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'att. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.org

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 20/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali d'Istituto approvato con delibera del Consiglio d'Istituto numero 17 del 24/11/2021 e successiva revisione delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 20/10/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 40 del 23/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il Progetto presentato da questa Istituzione scolastica in data 03/11/2022, con codice inoltro 2416.1;
- VISTA** l'assunzione e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio 2022 dei fondi relativi al progetto Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2, per complessivi euro 2.000,00;
- VISTA** la deliberazione del Collegio dei docenti n. 5, del 16/02/2023, delibera n. 34, prot. n. 8771 con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico di team di lavoro PNRR alla Dott.ssa Emanuela Cavalieri, come indicato in epigrafe, già funzione strumentale informatica presso questa Istituzione scolastica (delibera n. 7 del Collegio dei docenti n. 2 del 27/09/2022);
- PREMESSO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "C. CASTELLER"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.org

responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONFERISCE

alla docente Cavalieri Emanuela, l'incarico di formatore per la realizzazione di Progetti in essere del PNRR svolgere fino ad un massimo di n. 20 ore per la formazione del personale interno all'Istituto Comprensivo "C. Casteller".

Art. 1 - Funzioni e compiti

Nello specifico le attività saranno le seguenti:

Nello specifico dovrà realizzare attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità.

La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica.

Il docente incaricato dovrà:

- Individuare le tematiche e i contenuti da approfondire nell'ambito delle indicazioni approvate in sede di Collegio Docenti e degli obiettivi del PTOF;
- Strutturare i percorsi formativi da destinare al personale scolastico, pianificando le date in linea con le esigenze organizzative dell'Istituto;
- Utilizzare la piattaforma SCUOLA FUTURA per creare gli eventi formativi, monitorare e gestire le attività ad essi correlate (n. partecipanti, n. ore, contenuti fruibili, attestati di partecipazione ...).

A- Formazione competenze digitali docenti 2022/2023 e 2023/2024

Si prevedono degli incontri rivolti a tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo "C. Casteller" di Paese sull'utilizzo di Google workspace come di seguito precisato

(Area 2: Risorse digitali Individuare, condividere e creare risorse educative digitali):

1. Esplorare i vantaggi di utilizzare una classe digitale attraverso le risorse della piattaforma Google Workspace;
2. Portare file su drive per ridurre utilizzo di documenti cartacei durante le lezioni, condividere su drive file e cartelle con utenti dell'organizzazione e conoscere le modalità di condivisione di documenti e cartelle con membri esterni all'organizzazione; creare quiz o questionari on line con Moduli Google; tenere traccia della programmazione di attività di istituto con Google Calendar e condivisione e visibilità calendari per ordine di scuola;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.org

3. Formazione CLASSROOM Buone pratiche di utilizzo, aggiornamenti e rispetto della privacy;
4. Utilizzo delle app della piattaforma google Workspace: presentazioni, documenti, fogli;
5. Uso ed applicabilità riunioni in meet: condivisione schermo, lavagna interattiva inclusa nel meet, inviti e regole della chat.
6. Sicurezza e privacy di internet

Si prevedono inoltre incontri rivolto ai docenti della scuola primaria e ai docenti della scuola secondaria su: (Area 3: Pratiche di insegnamento e apprendimento Gestire e organizzare l'utilizzo delle tecnologie digitali nei processi di insegnamento e apprendimento)

1. Formazione NUOVE METODOLOGIE DIDATTICHE - Gamification, Inquiry e Storytelling
2. Utilizzo Digital Board
3. Utilizzo piattaforme come Canva, Genially, etc

Si prevede inoltre un percorso, a bimestri, per i docenti di scuola primaria che possa avere una ricaduta esperienziale sugli alunni della classe:

1. Primi approcci al mondo del Coding;
2. Dal Coding al Tinkering;
3. Robotica educativa;
4. Programmazione a blocchi on line con l'utilizzo di Scratch e Scratch Junior.

B- Formazione competenze digitali personale ATA segreteria 2022/2023 e 2023/2024

Si prevedono degli incontri sull'utilizzo di Google Workspace anche per il personale ATA della segreteria per favorire la comunicazione tra uffici e contribuire, partendo dal proprio ambito di competenza, al miglioramento dei servizi offerti al pubblico e delle comunicazioni all'interno dell'Istituto.

1. Conoscere ed utilizzare al meglio le funzionalità della mail istituzionale e l'uso di Calendar;
2. Conoscere ed utilizzare al meglio l'applicativo Word - Documenti e Excel-Fogli;
3. Portare file su drive per ridurre utilizzo di documenti cartacei;
4. Condividere su drive file e cartelle con utenti dell'organizzazione e conoscere le modalità di condivisione di documenti e cartelle con membri esterni all'organizzazione; creare questionari on line con Moduli Google;
5. Uso ed applicabilità riunioni in meet: partecipare ad una riunione e/o crearne una;
6. Sicurezza e privacy di internet.

Art. 2 - Durata dell'incarico

Il presente incarico avrà decorrenza dalla data odierna e fino al 31 agosto 2024 per un totale massimo di ore 20.

Art. 3 - Compenso spettante

Il compenso sarà da retribuire con i fondi assegnati per il progetto PNRR – Animatore Digitale, come



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CASTELLER"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Viale Panizza, 4 - 31038 - Paese (TV)

Tel. 0422.959057 - Fax 0422.959459 - Codice Fiscale 94131860267

e-mail: tvic868002@istruzione.it ; PEC: tvic868002@pec.istruzione.it ; sito: www.icpaese.org

previsto dalla nota n. 91698 del 31/10/2022 a fronte di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio, comprovate da documentazione probante (timesheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

L'importo orario è quello tabellare per le ore in eccedenza previste dal CCNL scuola 2016/2018 (44,83 Lordo Stato). Il compenso di cui sopra è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, da corrispondere per anno scolastico, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico, oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità nell'ambito dei fondi autorizzati per il progetto.

Il presente provvedimento è trasmesso all'interessata dell'incarico e pubblicato All'albo del sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Pettenà

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

CAVALIERI EMANUELA

per accettazione