

Al sito Web
Agli atti

Protocollo in intestazione

Richiesta di disponibilità del personale interno all'Istituto per l'incarico di supporto tecnico, organizzativo ed amministrativo relativo alla attuazione del progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13 1 – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

Cod. progetto: 13.1.2 A-FESRPON-VE-2021-242

CUP: B49J21020040006

CIG SIMOG: 904614395A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico Fondi Strutturali Europei prot. n.AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Nazionale" (FESR) – REACT EU finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la Nota autorizzativa del M.I. – prot. 42550 del 02/11/2021 - Piano 1071311 del 4/11/2021;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 26 del 21/10/2021 di approvazione alla candidatura al PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Nazionale" (FESR) – REACT EU finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.42/2021 di approvazione alla candidatura al PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Nazionale" (FESR) – REACT EU finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- VISTA La comunicazione del Ministero dell'Istruzione piano n.1071311 pubblicazione graduatorie definitive regionali del progetto in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOOdGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;
- VISTO il DL 129 del 29 agosto 2018;





VISTO il Programma Annuale 2021;
VISTA il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 14794 del 27/12/2021

RICHIEDE

La disponibilità del personale interno all'amministrazione a ricoprire l'incarico di supporto di gestione per la realizzazione del progetto PON in oggetto.

Per la prestazione sarà riconosciuto un numero massimo di 14 ore per un importo massimo al lordo stato di € 269,38, liquidabile a fronte del lavoro svolto in orario extrascolastico su presentazione di time sheet.

Può far richiesta il personale dell'Istituto che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2021/2022.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Numero di esperienze pregresse analoghe;
- Competenze relative come supporto alla contabilità d'istituto;
- Eventuali certificazioni / competenze informatiche.

Le istanze, in carta semplice, potranno essere presentate entro e non oltre le ore 10.00 del 25/01/2022.


La Dirigente Scolastica
Francesca Magnano


Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

