



Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri

“ARTURO MARTINI”

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

TURISMO



Prot. 5325/4.1.p.

Castelfranco Veneto, 04/12/2020

All' Albo dell'Istituto
Agli Istituti Scolastici Statali
Della Provincia di Treviso

Al sito Web dell'Istituzione

Oggetto: AVVISO PUBBLICO REPERIMENTO ESPERTI ESTERNI – ANNO SCOL. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020, nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

RILEVATA la necessità di individuare esperti esterni di Madre Lingua Inglese per l'attuazione del “Progetto certificazioni” come previsto dal piano Offerta Formativa per l'anno scolastico 2020/21;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 30 ottobre 2017 che istituisce il Regolamento di selezione del personale interno, esterno rinnovato con delibera n. 139 del 14 marzo 2019;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative nel corso dell'anno scolastico 2020/2021.

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con Esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere i corsi di seguito indicati:

INSEGNAMENTO DI INGLESE (ESPERTO MADRELINGUA)

n. 1 o più corsi di 20 ore:

per la preparazione alla certificazione linguistica: FIRST – Advanced , rivolta a gruppi di alunni dalle classi 2^a alle classi 5^a, al personale docente, al personale ATA e utenti esterni - , per n. 20 ore di lezione per corso.

I corsi si terranno presso l'I.T.C.G. “A. MARTINI” di Via Verdi n. 40 – Castelfranco Veneto, **si attiveranno solo con un numero minimo di iscritti (15 - 18 studenti).**

I corsi che verranno attivati si svolgeranno, presumibilmente, con inizio il 11 gennaio 2021 dalle ore 14.15 alle ore 16.15. Si precisa che i corsi saranno tenuti in presenza, se la situazione epidemiologica lo consentirà, altrimenti saranno svolti a distanza su piattaforma MEET.

SI PRECISA CHE

1. Gli interessati in possesso dei titoli culturali, di particolare e comprovata specializzazione e di esperienze documentate possono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo (nel curriculum va evidenziato l'eventuale svolgimento negli anni precedenti di analoghe esperienze);
2. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 12.00 del 19/12/2020**, a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo Via Verdi n. 40 – 31033 Castelfranco Veneto (TV). Saranno considerate valide anche le domande inviate via email: segreteriaartini@tiscali.it o posta PEC TVTD04000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

3. Per l'ammissione alla selezione occorre: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; di essere automunito.
4. Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario e l'organizzazione oraria approntato dal Dirigente dell'Istituto I.T.C.G. A. Martini.
5. La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.
6. La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:
 - titoli di studio specifico per la prestazione richiesta;
 - titoli culturali e professionali coerenti con titoli di accesso e la prestazione richiesta;
 - curriculum professionale attestante esperienze didattiche e gli attestati relativi alla propria formazione.
7. Per la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente Scolastico farà riferimento almeno ai seguenti criteri:
 - livelli di qualificazione professionale e scientifica;
 - eventuali precedenti esperienze didattiche realizzate nell'Istituto e valutate positivamente.
8. L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.
9. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
10. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati dalla medesima e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
11. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto ed eventuali calendario degli incontri.
12. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni. L'entità massima del compenso orario è di € 35,00 lordo dipendente.
13. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà liquidato a seguito del rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale, se dovute. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato, detti ritardi non daranno origine a oneri per l'istituto.
14. Il compenso sarà erogato previa presentazione della relazione conclusiva sull'attività svolta, del registro attestante le attività svolte, della dichiarazione di assolvimento del servizio assegnato con indicazione delle ore prestate.
15. Le spese per il materiale didattico eventualmente necessario per lo svolgimento delle attività didattiche saranno a carico dell'I.T.C.G. "A. Martini".
16. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'I.T.C.G. "A. Martini" per le finalità di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.
17. Il presente avviso viene affisso all'Albo e pubblicato sul sito WEB dell'Istituto. Di tale pubblicazione viene data comunicazione mediante posta elettronica alle istituzioni scolastiche della provincia.

Il Dirigente Scolastico
F.to* Prof. Pier Antonio PERAZZETTA

** Il presente atto é firmato digitalmente e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente.*