



## Protocollo in intestazione

Sito web istituto  
 Amministrazione trasparente

**Determina a contrarre per l'acquisto di n. 1 frigorifero da destinare al plesso Mantegna tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 FELISSENT DI TREVISO

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti** gli artt. 32, 36 e 216 co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**Considerato** l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 331 del 22/01/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per gli anni scolastici 2019/2022;

**Visto** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del 11/02/2021;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;





**Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n 206 del 01/03/2018;

**Rilevata** la necessità, a seguito di segnalazione urgente del docente referente del plesso Mantegna, di acquistare un frigorifero per la conservazione di farmaci salvavita in quanto quello attualmente in dotazione non risulta più funzionante;

**Vista** l’offerta del 02/03/2021 della Ditta Commerciale Falco S.r.l.;

**Dato Atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**Valutati** i criteri di economicità, tempestività, correttezza, efficienza ed efficacia per la stipula di quanto sopra citato;

**Tenuto Conto** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **ZEE30E1619**;

#### DETERMINA

- L’avvio della procedura di affidamento diretto per l’acquisto di n.1 frigorifero per la conservazione di farmaci salvavita alla Ditta Commerciale Falco S.r.l. - Via Terraglio 116/1 – 31022 Preganziol (TV);
- di autorizzare la spesa complessiva € 284 IVA inclusa da imputare sul piano di destinazione A01 dell’esercizio finanziario 2021;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ai sensi dell’art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.


  
 La Dirigente Scolastica  
 Francesca Magnano  


Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993