



## PROTOCOLLO IN INTESTAZIONE

All'Albo Pretorio  
Al Sito Web – Sezione PNRR

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA,- MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA –COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0. SCUOLE INNOVATIVE,- AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**

**Graduatoria provvisoria per il conferimento di incarichi individuali di personale amministrativo aventi ad oggetto supporto amministrativo e contabile di assistenza al RUP finalizzati alla realizzazione del PNRR 4.0 progetto: A.R.S. 4.0 – IC3 Felissent**

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-19844**  
Codice CUP: **B44D23000140006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244,



Resp. procedimento: Francesca Magnano – [dirigente@ic3felissent.it](mailto:dirigente@ic3felissent.it) 0422.402432  
Resp. Istruttoria: Anna Scaramuzza 0422 402432  
Il documento, nella sua versione elettronica, è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.





disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto prot.n. 4574 del 03.04.2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 3 incarichi individuali, aventi ad oggetto personale amministrativo aventi ad oggetto supporto amministrativo e contabile di assistenza al RUP finalizzati alla realizzazione del PNRR 4.0 progetto: A.R.S. 4.0 – IC3 Felissent, per una durata pari a 60 ore ciascuno;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot.n. 5452, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 22 aprile 2023;

**VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 1, del suddetto Avviso, ai sensi del quale «Le domande di partecipazione, , dovranno pervenire a .....alla segreteria dell'istituto entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 29.05.2023»;

**CONSIDERATO** che alla data del 29.05.2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, è pervenuta n. 1 candidatura da parte del personale interno all'Istituzione;

**VISTO** il proprio decreto prot. n.7104 del 29.05.2023 con il quale è stata nominata la commissione per la valutazione delle domande pervenute;

**VISTO** il verbale della commissione prot. n. 7310 del 31.05.2023 di valutazione della candidatura pervenuta;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DECRETA

che la candidata **PIVATO EMANUELA con punti 59** possiede i requisiti necessari a ricoprire il ruolo richiesto.

Decorso 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano intervenuti reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TVIC87200N/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/3c662398-beab-45dc-9b5c-4ace82919c60/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TVIC87200N/4/IN_PUBBLICAZIONE/3c662398-beab-45dc-9b5c-4ace82919c60/show)

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TVIC87200N/139/IN\\_PUBBLICAZIONE/d7dcd745-34a5-4567-8d19-9f859d3935c2/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TVIC87200N/139/IN_PUBBLICAZIONE/d7dcd745-34a5-4567-8d19-9f859d3935c2/show)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Francesca MAGNANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 c.2 D.lgs. n.39/1993



Resp. procedimento: Francesca Magnano – [dirigente@ic3felissent.it](mailto:dirigente@ic3felissent.it) 0422.402432  
Resp. Istruttoria: Anna Scaramuzza 0422 402432  
Il documento, nella sua versione elettronica, è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

