

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN ZENONE DEGLI EZZELINI***Via A. Canova, 2 – ☎ Tel. 0423/567080 ☎ Fax 0423/964574**e-mail tvic862003@istruzione.it – TVIC862003@pec.istruzione.it - sito web www.comprensivosanzenone.gov.it
CM.TVIC862003 – CF.92026890266*

Prot. n. 4661

San Zenone degli Ezzelini, 03 dicembre 2020

Agli Istituti della Provincia

All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: avviso pubblico per la selezione per il reperimento di esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale della scuola, a.s. 2020/2021.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’articolo n. 25 del D. Lgs. n.56 del 19/04/2017 di modifica dell’articolo 36 “Contratti sotto soglia” del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016”;

VISTO il D.L. n. 34/2020 art. 231 comma 1 convertito in Legge n. 77 del 17/07/2020;

CONSIDERATO che con nota prot. 23072 del 30 settembre 2020 del Ministero dell’Istruzione, vengono assegnati €1.600,00 per il periodo settembre/dicembre 2020, allo scopo di fornire assistenza medica/psicologica, agli alunni, al personale scolastico e alle famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall’emergenza COVID-19, sulla base delle proprie specifiche esigenze e delle azioni già in essere, realizzate nell’ambito della propria autonomia;

VISTO il Protocollo d’Intesa del 16-10-2020 siglato tra il Ministero dell’Istruzione ed il Consiglio Nazionale dell’Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, con l’obiettivo di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall’emergenza;

VISTA la nota prot. 1746 del 26/10/2020 del Ministero Istruzione con oggetto “Trasmissione del Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale dell’Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche” che specifica un eventuale ulteriore stanziamento di €3.200,00 per garantire la prosecuzione del servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio/giugno 2021, laddove la quota di €. 1600,00 di cui al punto precedente, risulti già impegnata per almeno il 50%;

VISTI i criteri di selezione fissati nel Protocollo d’intesa tra Ministero dell’Istruzione e Consiglio Nazionale Ordini Psicologi;

VISTO l’art. 44 del D.I 129/2018 che consente al Dirigente scolastico di avvalersi dell’opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell’Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività richieste;

TENUTO CONTO della nota del Dirigente scolastico che dispone la procedura d’urgenza, considerate le tempistiche ristrette e la necessità di attivare il progetto per almeno 20 ore entro il mese di dicembre 2020;

VISTO il Regolamento d’Istituto per la stipula dei contratti di prestazione d’opera con esperti esterni, adottato dal Consiglio d’Istituto;

CONSIDERATO quindi, che si rende necessario ed urgente acquisire disponibilità di esperti psicologi,

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per il conferimento di uno o più incarichi per prestazioni professionali non continuative, con dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e/o con esperti esterni, per le seguenti attività e ambiti di intervento:

TIPO PROGETTO	ATTIVITA' E DESTINATARI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	ORE E COMPENSI
Percorso di consulenza e supporto psicologico	Servizio di consulenza e supporto psicologico derivante da stress lavoro correlato e difficoltà relazionali Docenti, genitori, alunni ATA	8 ore alunni Scuola Secondaria I grado; 20 ore alunni Scuole Primarie 8 ore docenti 2 ore personale ATA 2 ore genitori	N° 40 ore relative al primo finanziamento pari a euro 1600,00

Il suddetto incarico potrà essere affidato ad una singola o più figure professionali.

Il candidato nella richiesta di selezione esprimerà la propria preferenza per uno o più ambiti di progetto a cui dedicarsi.

Il progetto dedicherà particolare attenzione, anche alla luce di criticità emerse nel corso del lungo periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato lo scorso anno scolastico, ai settori di seguito elencati:

- classi 1^a e 2^a della scuola secondaria di secondo grado e delle classi della scuola primaria, considerate le particolarità delle specifiche fasi evolutive degli studenti, che non hanno potuto fruire dell'accompagnamento graduale degli anni di corso;
- classi 3^a della scuola secondaria, considerata l'ansia per la preparazione all'esame di Stato, aggravata da mesi di incertezze sul futuro educativo e da modalità didattiche che hanno annullato e ridotto notevolmente le esperienze relazionali e di dialogo educativo tipico della didattica in presenza.
- Consulenza ai docenti e personale ATA con uno sguardo specifico alla gestione dello stress lavoro- correlato aggravato dalla specificità del momento di emergenza sanitaria.
- Sostegno alla genitorialità, anche con riferimento alla gestione domiciliare delle attività educative dei figli

Art. 1 - Durata dell'incarico e compenso

L'attività avrà inizio dal giorno di sottoscrizione dell'incarico -dicembre 2020- e dovrà concludersi entro il mese di giugno 2021.

Si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera come previsto dalla normativa attualmente vigente. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego.

Il compenso orario lordo è pari ad un massimo di €. 40,00 lordi (quaranta/00) e verrà corrisposto per le ore effettivamente prestate.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore svolte.

L'attività è correlata agli esiti del piano di lavoro, secondo criteri di efficienza ed efficacia nel servizio, la cui valutazione resta esclusiva competenza della Dirigente Scolastica che potrà revocare l'incarico in qualunque momento, con opportuno atto amministrativo, fatte salve le attività svolte fino a quel momento. L'incarico potrà essere incrementato di un ulteriore pacchetto orario in base all'eventuale stanziamento ministeriale di cui in premessa alle medesime condizioni definite al presente bando.

Art. 2 – Soggetti interessati, criteri e condizioni di partecipazione

Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti

nel casellario giudiziale;

- c) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d) in riferimento a quanto previsto per l'attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile non aver riportato condanne per taluno dei reati previsti dal codice penale, ovvero di non essere stato destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- e) non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione ovvero in condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell'Istituto Comprensivo di San Zenone degli Ezzelini;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- g) non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- h) dichiarazione di essere libero professionista o dipendente pubblico o privato, munito ove necessario di apposita autorizzazione all'accettazione dell'impiego;
- i) laurea in psicologia o affine, specialistica o in base al vecchio ordinamento;
- j) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- k) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Tutti i prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico.

Art. 3– Criteri di priorità e requisiti valutabili

In caso di presentazione di più domande verranno osservati i seguenti criteri di individuazione:

- 1. personale interno;
- 2. esperti esterni.

I Requisiti oggetto di valutazione sono descritti nella tabella del protocollo d'intesa-griglia di valutazione allegato alla presente:

- Titoli formativi e scientifici (max. 45 punti);
- Titoli professionali (max. 45 punti).

I titoli dichiarati verranno valutati solo una volta.

Art. 4 – Modalità di partecipazione alla selezione e termine di presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (da redigere secondo il modello allegato 1) e la relativa documentazione tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo tvic862003@pec.istruzione.it con dicitura in oggetto “ Avviso pubblico di selezione per il reclutamento di esperti per l'attivazione di azioni e percorsi di supporto psicologico anno scolastico 2020/2021” entro e non oltre le ore 12.00 del 10 dicembre 2020.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, di cui all'Allegato 1, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- un documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
- curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio (allegato 2);
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 (allegato 3);
- dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (allegato 4).

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione.

Le domande di partecipazione prive dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione e/o incomplete non saranno prese in considerazione

Art.5 - Valutazione delle domande di candidatura

La Dirigente Scolastica, per la valutazione delle domande di candidatura, si avvarrà di una commissione all'uopo istituita.

In data 11.12.2020, alle ore 11.00, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo, la predetta Commissione provvederà all'esame della documentazione prodotta, alla valutazione dei candidati e alla predisposizione della graduatoria di merito. La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curriculum vitae, sulla base della valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze lavorative maturate, secondo la griglia di valutazione sopraccitata.

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, la Dirigente Scolastica si riserva la possibilità di richiedere la documentazione completa di quanto dichiarato.

I candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione e, nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, si procederà comunque ad una valutazione di merito.

La Commissione si riserva il diritto di non procedere all'assegnazione in caso di valutazione non positiva delle candidature.

Art. 6 - Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola – Sezione trasparenza Albo pretorio.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Si precisa che:

- gli aspiranti, dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione, devono essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- La Dirigente Scolastica, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive con gli esperti esterni il contratto di prestazione d'opera e/o incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL 29/11/2007 se docenti presso altri Istituti;
- La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di chiedere un colloquio preliminare con gli aspiranti per integrare gli elementi di valutazione desumibili dal curriculum.
- Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679, i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.
- Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, Paola Zanon.
- Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.
- La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

N.B. Gli esperti titolari di partita IVA al fine del pagamento dovranno emettere fattura intestata a questa scuola secondo il D. M. n. 55 del 3 aprile 2013, emanato ai sensi della L. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214 ed entrato in vigore il 6 giugno 2013.

Questa Amministrazione accetterà solamente fatture trasmesse in formato elettronico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Zanon

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs n.39/1993