



VERBALE N. 16 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO – Seduta del 20.09.2022

Il giorno 20.09.2022 alle ore 19.00 presso l'aula magna "Fantuzi" della scuola *Gian Giacomo Felissent* di Treviso, su convocazione del Presidente Francesco Sardo Infirri del 13.09.2022 protocollo n. 9444, si riunisce il Consiglio di Istituto (di qui in avanti C.I.) per l'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n. 15 del 07 luglio 2022.
2. Comunicazioni del Presidente e della Dirigente Scolastica;
3. Introduzione della disciplina di educazione motoria alla Scuola Primaria e variazione tempo scuola;
4. Calendario scolastico a.s. 2022/23 – chiusure prefestive degli uffici amministrativi;
5. Approvazione determinazione contributo volontario per l'a.s. 2022/2023;
6. Rendicontazione acquisti effettuati con il contributo volontario dei genitori a. s. 2021/2022;
7. Autorizzazione utilizzo locali scolastici Corsi di Cultura Associazione ARCI Educazione Permanente
8. Aula multisensoriale – autorizzazione utilizzo locali scolastici Scuola Primaria L. Carrer

Quadro delle presenze e delle assenze (giustificate):

Componente	Nominativi	P	A	Componente	Nominativi	P	A
GENITORI				DOCENTI			
Sig.	Angeli Benito	X		ins.	Baldo Francesco	X	
Sig.ra	Botteon Chiara	X		ins.	Gagliano Anna		X
Sig.ra	Canterino Filomena		X	ins.	Giacomini Fabrizia	X	
Sig.	Dallan Claudio	X		ins.	Lamon Anna	X	
Sig.ra	Minatti Valentina		X	prof.	Leo Alessandro	X	
Sig.ra	Punzi Giusi	X		prof.	Lotano Giovanni	X	
Sig.	Sardo Infirri Francesco	X		ins.	Nardi Francesca	X	
Sig.ra	Toffolon Silvia	X*		ins.	Renzi Anita		X
DIR. SCOL.				PERS. ATA			
	Magnano Francesca	X		Sig.ra	Sartori Cinzia	X	
				Sig.ra	Pupo Ester	X	

*La signora Toffolon lascia la seduta alle ore 20:20.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei componenti il C.I., alle ore 19.00 dichiara aperta la seduta e invita l'insegnante Anna Lamon ad assumere la funzione di segretaria verbalizzante.

PUNTO N. 1 O.D.G.
Approvazione verbale seduta del 15.07.2022
SINTESI DEGLI INTERVENTI Il Presidente chiede ai presenti se sia stata data attenta lettura al verbale della seduta precedente del 07.07.2022, giunto a tutti i consiglieri via mail in data 15.09.2022. Dopo aver constatato che non sussistono osservazioni e integrazioni, si procede alla votazione.
Risultato votazione: presenti n. 15, assenti 4; votanti n. 15; favorevoli n. 13; astenuti 2; contrari n. 0.
DELIBERA N. 71/2022
Il C.I. delibera a maggioranza dei presenti di approvare il verbale n. 15 della seduta in data 07.07.2022.

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



PUNTO N. 2 O.D.G.

Comunicazioni del Presidente e della Dirigente Scolastica

SINTESI DEGLI INTERVENTI

1. Il Presidente ricorda la recente e prematura scomparsa del sig. Antonello Peatini, persona significativa per il nostro istituto in quanto presidente e membro del consiglio di istituto per vari mandati. Si riporta di seguito il suo intervento:
Conobbi Antonello in occasione della prima riunione di classe delle 1 elementari del 2006 delle S. Giovanni Bosco. Fin da quella prima riunione sottolineò immediatamente l'importanza dell'impegno dei genitori negli organi collegiali, nel Consiglio di Istituto e nel Comitato dei genitori. Raccolsi subito l'invito per la convinzione e la determinazione con cui lui lo pose e da lì iniziò la nostra collaborazione. Già presidente del Consiglio d'istituto nel 2006, lo è stato ancora per diversi mandati, accompagnando l'istituto e mantenendo la rotta nel rocambolesco periodo dei "5 dirigenti in 5 anni", fino alla transizione e nascita dell'Istituto Comprensivo 3. A lui e al team che c'era all'epoca si deve la nascita del Comitato dei Genitori di istituto con lo statuto ad oggi vigente. Esempio granitico di impegno civico, a lui penso debba andare la gratitudine e la stima per il servizio svolto in ambito scolastico, ma non solo, nel nostro territorio. Non solo un predecessore, ma colui che ha introdotto il sottoscritto e molti altri all'esperienza del servizio civico nel mondo della scuola e della comunità locale. Credo che l'IC3 abbia un debito di riconoscenza nei suoi confronti e per questo ho ritenuto doveroso ricordarlo in questa sede affinché di lui rimanga la testimonianza e il ricordo e perché sia d'esempio per chi vive la scuola oggi e la vivrà domani. Grazie.
2. Il Presidente comunica che è stata rinnovata la richiesta al Comune di Treviso affinché si eviti di utilizzare le scuole per i seggi in occasione degli appuntamenti elettorali. La richiesta è stata avanzata dai Presidenti dei Consigli dei cinque Istituti Comprensivi della città.
3. Il Presidente comunica che è stata nuovamente formalizzata la richiesta al Comune di Treviso per il servizio di scuolabus per gli alunni della scuola *Mantegna*. Si è in attesa di risposta.
4. Il Presidente comunica che gli è stata resa nota la situazione che si verifica all'orario di ingresso degli alunni nei vari plessi: spesso vengono disattesi dagli accompagnatori i divieti di accesso alle strade. Si decide che il Comitato dei Genitori prenderà in carico la situazione effettuando segnalazioni più precise riguardanti i singoli plessi.
5. Il Presidente fa presente che il direttivo del Comitato dei Genitori si sta occupando di avanzare proposte da attuare con la parte rimanente del finanziamento del progetto Kepler:
 - a. progetti a favore dell'inclusione scolastica dei ragazzi con difficoltà, coinvolgendo quante più possibili agenzie educative;
 - b. attivazione del doposcuola;
 - c. Pedibus, organizzato dai genitori con la collaborazione dei docenti.

PUNTO N. 3 O.D.G.

Introduzione della disciplina di educazione motoria alla Scuola Primaria e variazione tempo scuola

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La Dirigente Scolastica presenta la situazione riguardante l'insegnamento dell'educazione motoria nella scuola primaria: stabilito dalla Legge 324 del 30/12/2021, Sezione I, art.1 comma da 329 a 335, tale insegnamento prevede l'introduzione nella scuola primaria di un docente specializzato e formato per la scuola primaria. Sono previste due ore di insegnamento per le classi quinte per l'anno scolastico 2022-23 e per le classi quarte e quinte a partire dall'anno 2023-24. Successivamente il DM 90 del 11/04/2022 chiarisce

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



all'art. 1 che le ore per l'educazione motoria dovranno essere non più di due in orario compreso in quello già previsto per il tempo pieno e in orario aggiuntivo per il tempo normale. Visto la mancanza di ulteriori chiarimenti per il nostro istituto è stata proposta per le classi a tempo normale un'ora aggiuntiva all'orario curricolare per ogni classe quinta in una mattinata della settimana, dalle 13.00 alle 14.00. La proposta così articolata era legata fatto che, a ridosso dell'inizio delle lezioni, si intendeva porre una modifica all'orario scolastico il più favorevole possibile alle famiglie, senza incidere su eventuali spese di servizio mensa e scuolabus con un pomeriggio in più a settimana. All'IC3 è stata nel frattempo assegnata un'insegnante per 14 ore settimanali, che completa il suo orario in un altro istituto. Con note successive (Mail dell'USR annullata e rettificata da UAT del 08.09.22 e infine Nota ministeriale n. 2116 del 16/09/2022) è stato delineato che per le classi quinte a tempo normale sussiste l'obbligo di due ore aggiuntive a settimana e per il nostro istituto ciò ha comportato l'aumento dell'orario scolastico da 27+1 ore a 29+1 ore. Si tratta quindi di aggiungere un'ora per ogni classe quinta a due mattinate della settimana. L'applicazione della normativa è avvenuta quindi secondo le seguenti modalità:

- Informativa nel Collegio dei Docenti del 01.09.22
- Proposta operative deliberata nel Collegio di Settore SP del 02.09.22
- Incontro con l'Amministrazione Comunale e la MOM del 07.09.22 con riscontro formale di quanto stabilito
- Delibera del Collegio dei Docenti del 08.09.22
- Rettifica a fronte della nota ministeriale di applicazione della norma
- Applicazione della norma con comunicato n. 27 del 16.09.22
- Incontro con i genitori previsto il 22.09.22
- Approvazione nel Collegio dei Docenti e introduzione nel PTOF del 20.10.22.

Si sono riscontrate alcune criticità:

- Programmazione degli orari
- Inserimento della docente nel team di programmazione
- Accompagnamento della docente nelle classi e con gli alunni
- Sovrapposizione con il tempo Integrato (Carrer)

Interviene il prof. Lotano come segue:

L'insegnamento dell'educazione motoria da parte di un docente esperto risponde a una logica disciplinaristica, in contraddizione con l'impostazione pedagogico-didattica della scuola primaria come contesto di apprendimento interdisciplinare, finalizzato a uno sviluppo armonico e integrale della persona. A mio giudizio, la formazione dei docenti di scuola primaria, caratterizzata dallo studio approfondito dei percorsi evolutivi, dei processi e dei meccanismi di costruzione di conoscenze e abilità, delle fasi di sviluppo delle bambine e dei bambini da 6 a 11 anni, nonché dall'acquisizione di competenze metodologiche e disciplinari, alla base di qualsiasi processo di crescita significativo, a prescindere dall'ambito disciplinare di riferimento, non appartiene ai futuri docenti "esperti" di educazione motoria.

In conclusione l'introduzione del "nuovo" insegnamento è norma di legge e, in quanto tale, va applicato, ma non mi trovo in accordo con il provvedimento normativo perché "suggerisce" l'opportunità per bambine e bambini di "imparare uno sport", secondo un'idea di scuola performante piuttosto che formativa.

Dopo ampia discussione la Dirigente Scolastica

propone

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



che per quest'anno scolastico venga aggiunto un'ora di lezione per le classi quinte a tempo normale, per cui l'orario per tali classi sarà di tre giorni dalle 08:00 alle 13:00 e due giorni dalle 08:00 alle 14:00. Il plesso don Milani svolgerà la seconda ora aggiuntiva il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

La signora Toffolon aggiunge che è opportuno informare del nuovo orario scolastico il Comune in tempi brevi, per dar modo di organizzare i trasporti e le mense prima della chiusura dei bilanci prevista entro novembre 2022. La Dirigente Scolastica conferma che l'argomento verrà discusso nel Collegio dei Docenti del 20/10/2022 e di seguito comunicherà quanto necessario al Comune di Treviso.

Si procede alla votazione della proposta.

Risultato votazione: presenti n. 15, assenti 4; votanti n. 15; favorevoli n. 13; astenuti 2; contrari n. 0.

DELIBERA N. 72/2022

Il C.I. delibera a maggioranza dei presenti di approvare che per l'a.s. 2022/2023 venga aggiunto un'ora di lezione per le classi quinte a tempo normale (29+1 di mensa), per cui l'orario per tali classi sarà di tre giorni dalle 08:00 alle 13:00 e due giorni dalle 08:00 alle 14:00. Il plesso don Milani svolgerà la seconda ora aggiuntiva il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

La signora Toffolon lascia la seduta alle ore 20:20.

PUNTO N. 4 O.D.G.

Calendario scolastico a.s. 2022/23 – chiusure prefestive degli uffici amministrativi

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il punto n. 4 all'o.d.g. viene posticipato alla prossima seduta del C.I.

PUNTO N. 5 O.D.G.

Approvazione determinazione contributo volontario per l'a.s. 2022/2023

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La D.S. comunica che il contributo volontario richiesto alle famiglie ammonta a € 20,00 per la Scuola Primaria e € 50,00 per la Scuola Secondaria di Primo Grado. Ricorda che il contributo:

- è deliberato dal C.I. e risponde ad indirizzi precisi determinati dal Consiglio stesso;
- è una forma importante di partecipazione e supporto alla realizzazione di progetti didattici e di azioni educativo-formative a favore degli alunni;
- è una scelta molto significativa che tutti i genitori sono invitati a compiere a favore del miglioramento continuo della nostra scuola.
- Serve a tutto L'I.C. 3 e non è vincolato al plesso specifico frequentato dal proprio figlio/a
- Ne viene data rendicontazione annuale a tutti i genitori.

A parziale modifica di quanto deliberato negli scorsi anni, vengono proposti i seguenti indirizzi per l'utilizzo del contributo volontario:

1. Interventi per il benessere nella scuola e prevenzione del disagio
2. Potenziamento della didattica delle lingue straniere (lettorati madrelingua e corsi per la certificazione linguistica)
3. Interventi per l'integrazione culturale e linguistica.

Sono stati presi contatti con l'Associazione Liberamente per attività utili a promuovere il benessere nella scuola e per collaborare con insegnanti di madrelingua spagnola. Si considera anche l'acquisto di strumenti musicali che gli alunni possono utilizzare in comodato d'uso per potenziare le attività di musica.

Alla conclusione della discussione la D.S.

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



propone
di mantenere la quota del contributo volontario da proporre alle famiglie degli alunni a € 20,00 anche per l'a.s. 2022-23 e di approvare i tre punti indicati come indirizzi per l'utilizzo del contributo volontario. La proposta viene sottoposta a votazione.
Risultato votazione: presenti n. 14, assenti 5; votanti n. 14; favorevoli n. 14; astenuti 0; contrari n. 0.
DELIBERA N. 73/2022
Il Consiglio d'Istituto delibera di approvare all'unanimità di mantenere il contributo volontario da proporre alle famiglie degli alunni a € 20,00 per la Scuola Primaria e € 50,00 per la Scuola Secondaria di Primo Grado e di mantenere i tre indirizzi sopra elencati per l'utilizzo del contributo stesso.

PUNTO N. 6 O.D.G.				
Rendicontazione acquisti effettuati con il contributo volontario dei genitori a. s. 2021/2022				
SINTESI DEGLI INTERVENTI				
La D.S. comunica che il contributo volontario dei genitori, nell'anno scolastico 2021/2022 è stato utilizzato rispettando gli indirizzi deliberati dal C.I.:				
1. Interventi per il benessere nella scuola (e prevenzione del disagio)				
2. Potenziamento della didattica delle lingue straniere (lettorati madrelingua e corsi per la certificazione linguistica)				
3. Informatizzazione dei registri elettronici e miglioramento della didattica e della comunicazione scuola-famiglia				
4. Interventi per l'integrazione culturale e linguistica.				
Il contributo volontario versato dalle famiglie per l'a.s. 2021/22 ammonta a € 32.315,51.				
Di seguito gli acquisti effettuati entro il mese di giugno 2022 con il dettaglio delle aree di progetto attivate con il contributo dei genitori:				
Voce di spesa e cifra impegnata	Progetto/Attività	Infanzia	Primaria	Sec. I grado
Cancelleria e materiale didattico di facile consumo € 9.433,23	Materiale di cancelleria, materiale didattico per i tutti plessi compresa carta fotocopie e materiali di facile consumo per l'attuazione dei progetti annuali per l'ampliamento dell'offerta formativa (vedi (*) dettaglio dei progetti di Istituto)	tutte le sezioni	tutte le classi	tutte le classi
Informatica e multimedialità € 1.366,40	Acquisto di un videoproiettore sede don Milano c/o Tommaseo e spostamento LIM plesso A. Frank		Don Milani A. Frank	
Musica e arte nella scuola € 4.449,43	Progetto musicale per potenziamento impianto audio aula magna "Fantuzi" e acquisto strumenti (ukulele)			Felissent
libri € 288,60	Libri infanzia	tutte le sezioni		
Banner infanzia € 280,60	Acquisto banner per partecipazione al concorso Nazionale	tutte le sezioni		

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



Progetto dal viaggio di un libro ad una storia tutta nostra € 546,00	Esperti esterni	tutte le sezioni	tutte le classi	tutte le classi
Materiale di pulizia € 15.898,15	Acquisto materiale di pulizia e attrezzature igienizzanti per lo stato di emergenza sanitaria	Plesso	Tutti i plessi	Tutti i plessi
Materiale sicurezza € 463,66	Acquisto materiale segnaletico e tappeti asciugapassi	Plesso	Tutti i plessi	Tutti i plessi

(*) Dettaglio dei progetti di plesso/d'istituto finanziati col contributo genitori per la parte dei materiali:

Progetti	Tipo	Plessi (I:Infanzia – P:Primaria – SS1:Scuola sec. primo grado)
<i>Progetto musicale Felissent</i>	Prog. istituto	SS1 Felissent
<i>Storie di mercanti e viaggiatori veneziani e terre lontane</i>	Prog. istituto	P/SS1
<i>Acqua: bene comune dell'umanità</i>	Prog. istituto	I/P/SS1
<i>Continuità e Orientamento</i>	Prog. istituto	I/P/SS1
<i>Archivio Rete Storia e incontri di progettazione didattica</i>	Prog. istituto	I/P/SS1
<i>Potenziamento lingue straniere</i>	Prog. istituto	I/P/SS1
<i>Gare Kangourou di matematica</i>	Prog. istituto	SS1
<i>Big Challenge 2022</i>	Prog. istituto	SS1
<i>Siamo tutti uguali...siamo tutti diversi – racconti di inclusione</i>	Prog. istituto	I
<i>Storytelling</i>	Prog. istituto	P
<i>Da un viaggio di un libro ad una storia tutta nostra! Promozione alla lettura</i>	Prog. istituto	P
<i>I giorni speciali</i>	Prog. istituto	I/P
<i>La buona strada della sicurezza</i>	Prog. istituto	P
<i>Progetto sportivo</i>	Prog. Istituto	P/S1

Quanto è stato versato volontariamente dalle famiglie è stato impiegato unicamente per ampliare e potenziare l'offerta formativa e didattica per i ragazzi.

Nello scorso anno scolastico un numero più consistente di famiglie ha versato il contributo, probabilmente favorite dal fatto che hanno avuto la possibilità di effettuare il pagamento durante tutto il corso dell'anno scolastico. Si riscontra comunque la necessità di continuare l'opera di sensibilizzazione verso l'utenza affinché più genitori vedano anche in questa azione una forma di partecipazione alla vita scolastica dei propri figli e un modo per favorire l'ampliamento dell'offerta formativa. Si discute sulle varie modalità per poter comunicare ai genitori l'importanza del versamento del contributo. La signora Botteon propone una rendicontazione più dettagliata dell'impiego delle risorse date dal contributo. Il signor Sardo Infirri chiede di poter visionare la percentuale di chi ha versato il contributo per ogni ordine di scuola. Propone inoltre di specificare, sempre in percentuale, le spese effettuate dall'istituto per ogni indirizzo. Questo potrebbe essere utile per chiarire all'utenza che le spese intraprese per alcuni ambiti, per esempio la cancelleria, sono legate a dei progetti che non si potrebbero attivare in assenza del contributo dei genitori.

Dopo ampia discussione la D.S.

propone

di votare rendicontazione acquisti effettuati con il contributo volontario dei genitori a. s. 2021/2022 così come sopra presentata.

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



Risultato votazione: presenti n. 14, assenti 5; votanti n. 14; favorevoli n. 14; astenuti 0; contrari n. 0.

DELIBERA N. 74/2022

Il Consiglio d'Istituto delibera di approvare all'unanimità la rendicontazione degli acquisti effettuati con il contributo volontario versato dai genitori nell'a.s. 2021-22.

PUNTO N. 7 O.D.G.

Autorizzazione utilizzo locali scolastici Corsi di Cultura Associazione ARCI Educazione Permanente

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La D.S. comunica che l'Associazione ARCI Educazione Permanente ha richiesto l'utilizzo dei locali della scuola *Mantegna* al Comune di Treviso. Per tale richiesta anche il C.I. è chiamato ad esprimersi. L'associazione occuperà alcuni locali della scuola in orario extrascolastico e provvederà alla pulizia dei locali stessi.

La D.S.

propone

di deliberare l'approvazione all'uso dei locali della scuola *Mantegna* da parte dell'associazione ARCI.

Risultato votazione: presenti n. 14, assenti 5; votanti n. 14; favorevoli n. 14; astenuti 0; contrari n. 0.

DELIBERA N. 75/2022

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità di approvare l'uso dei locali della scuola *Mantegna* da parte dell'associazione ARCI Educazione Permanente.

PUNTO N. 8 O.D.G.

Aula multisensoriale – autorizzazione utilizzo locali scolastici Scuola Primaria L. Carrer

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La Dirigente Scolastica presenta il progetto proposto dal Comune di Treviso in collaborazione con l'Istituto Universitario di Architettura di Venezia. Si tratta della creazione all'interno della scuola *Carrer* di aula multisensoriale adatta alla realizzazione di progetti e percorsi educativi e didattici per gli alunni con disabilità. Inizialmente l'aula potrà essere utilizzata dagli alunni della stessa scuola *Carrer* in quanto non è ancora possibile organizzare da parte del Comune il trasporto per alunni di altre scuole. Si prospetta in un futuro un utilizzo più ampio, non solo da parte di tutte le scuole del nostro istituto, ma anche di agenzie educative di tutto il territorio.

Il sign. Dallon interviene in merito all'attivazione dell'aula multisensoriale, esprimendo le proprie preoccupazioni in merito ad una possibile ed eventuale aumento di iscrizioni di alunni con disabilità con preferenza nel plesso Carrer e facendo presente che sarebbe opportuno estendere l'accesso all'aula non solo agli alunni delle Carrer, ma a tutti gli alunni del comprensivo per sfruttare al meglio le possibilità fornite dalla nuova aula, anche in vista di possibili convenzioni con ulteriori enti.

Intervengono l'ins. Lamon e la Dirigente Scolastica sottolineando come tra le peculiarità dell'istituto ci sia l'inclusione di tutta la popolazione scolastica del territorio. La possibilità di avere al proprio interno una tale struttura rappresenta un'ottima opportunità di ampliamento dell'offerta formativa.

A conclusione degli interventi la D.S.

propone

che venga data autorizzazione all'utilizzo dei locali della scuola primaria Carrer per la costruzione di un'aula multisensoriale.

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____



Risultato votazione: presenti n. 14, assenti 5; votanti n. 14; favorevoli n. 14; astenuti 0; contrari n. 0.

DELIBERA N. 76/2022

Il Consiglio d'Istituto delibera di approvare all'unanimità di dare autorizzazione all'utilizzo dei locali della scuola primaria Carrer per la costruzione di un'aula multisensoriale.

Prima della chiusura della seduta la signora Botteon chiede che da parte degli insegnanti non siano inviate e-mail agli alunni o non siano aggiunti o modificati compiti nel registro elettronico durante il fine settimana. Questo comporta per gli alunni una certa difficoltà nell'organizzare in modo sereno le consegne domestiche. Discussi tutti i punti all'ordine del giorno. La seduta è tolta alle ore 21:07.

La segretaria
Anna Lamon

Il Presidente
Francesco Sardo Infirri

Il Presidente
(Sig. Francesco Sardo Infirri) _____

Il segretario verbalista
(Ins. Anna Lamon) _____