



Prot. in intestazione - 2020-21

Treviso, 15.10.2020

Ai Genitori
Agli Studenti ed alle Studentesse
Al personale docente
Al personale ATA

Sito d'Istituto – Aree comunicati

Oggetto: indizione elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto, triennio 2020-2023.

La dirigente scolastica

VISTO il *Testo unico* approvato con. D. Lg.s. 16.04.1994, n. 297;
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 (successivamente modificato dai DPR n.156/1999 e n. 105/2001);
VISTA l'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991 come modificata dall'O.M. del 24 giugno 1996, n. 293 e dall'O.M. del 17 giugno 1998, n. 277 "Elezione degli organi collegiali a livello di circolo-istituto"
VISTA la nota MIUR prot. 17681, data 02.10.2020;
VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto – prot. MIUR.A00DRVE.17966 del 7 ottobre 2020;
CONSIDERATO che non è stata introdotta alcuna modifica di tipo legislativo alla disciplina degli organi collegiali della disciplina;
CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto in carica risulta in scadenza nel corrente a.s.;
CONSIDERATO il Protocollo di Sicurezza dell'istituto, il luogo e le modalità di votazione che assicurano adeguata protezione e prevenzione del rischio di contagio da virus SARS-CoV-2

INDICE

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, per i giorni 29 e 30 del mese di novembre 2020 le **elezioni per la costituzione del Consiglio di Istituto** che dovrà durare in carica per il **triennio 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023**, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L.vo n. 297/94.

Le votazioni avranno luogo dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno domenica 29 novembre 2020 e dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno lunedì 30 novembre 2020 presso la sede Felissent in via Caduti di Cefalonia.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno all'eleggendo organo collegiale sarà di 19 membri così assegnati:

- a) il Dirigente Scolastico membro di diritto;
- b) n.8 Rappresentanti del Personale Docente eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con contratto di almeno 180 giorni;
- c) n.8 Rappresentanti dei Genitori degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT – TREVISO

Tel. 0422.403458/402432 - Fax 0422.321570 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

d) n.2 Rappresentanti del Personale Amministrativo e Ausiliario (ATA) eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con contratto di almeno 180 giorni.

Le Elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte, per ciascuna componente.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale insegnante spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale amministrativo e ausiliario spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Ai sensi dell'art.37 del D.L.vo n.297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.Lvo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Le elezioni si svolgeranno secondo il seguente scadenziario elettorale, con l'avvertenza che ove il termine cronologico ordinamentale cada in una giornata di sabato (chiusura della scuola e della segreteria) o festiva, il medesimo viene traslato automaticamente alla prima giornata feriale utile.

ADEMPIMENTO	ENTRO
Nomina della Commissione Elettorale non oltre il 45° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	Designata dal Consiglio d'Istituto e nominata dal dirigente
Comunicazione dei nominativi degli elettori, da parte del Dirigente Scolastico, alla commissione elettorale dell'Istituto, entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	Lunedì 26 ottobre 2020
Deposito elenchi degli elettori, da parte della Commissione Elettorale, presso la segreteria dell'istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro e non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	Mercoledì 04 novembre 2020
Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alle rispettive categorie interessate, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.	Lunedì 09 novembre 2020
La commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i	Lunedì 16 novembre 2020



Resp. procedimento: Francesca Magnano – dirigente@ic3felissent.gov.it 0422.403458
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il Sistema Nazionale di Promozione della Qualità
Ufficio Nazionale per la Qualità della Istruzione e della Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT – TREVISO

Tel. 0422.403458/402432 - Fax 0422.321570 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.	
Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale (sig.ra Francesca Memola - presso Ufficio Protocollo) dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	Dalle ore 09.00 di lunedì 09 novembre 2020 alle ore 12.00 di lunedì 16 novembre 2020
Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12.00 la Commissione Elettorale di istituto cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati.	Lunedì 16 novembre 2020
La Commissione Elettorale verifica la regolarità delle liste e invita a regolarizzare la lista, entro tre giorni dall'affissione della comunicazione.	Giovedì 19 novembre 2020
Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste, con affissione all'albo.	Lunedì 23 novembre 2020
Le decisioni della commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale di Treviso.	Mercoledì 25 novembre 2020
L'Ambito Territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data di presentazione dei ricorsi medesimi.	Entro i successivi due giorni dalla presentazione del ricorso
Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	Dall'11 al 27 novembre 2020
I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente Scolastico in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.	Martedì 24 novembre 2020
Proclamazione degli eletti (entro le 48 ore seguenti la conclusione delle operazioni di voto).	Mercoledì 02 dicembre 2020
Ricorsi: i rappresentanti di lista e i singoli candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni entro 5 giorni dalla data di affissione all'albo degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale d'istituto. La commissione decide entro cinque giorni dalla data di scadenza del termine sopra ricordato.	Lunedì 07 dicembre 2020

INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

FORMAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (docenti, genitori e A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e



Resp. procedimento: Francesca Magnano – dirigente@ic3felissent.gov.it 0422.403458
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020
PON
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE





per lo stesso consiglio di circolo o di istituto. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di circolo o di istituto, ne può presentarne alcuna.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI CANDIDATI E DEI PRESENTATORI DELLE LISTE

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

Le autenticazioni delle firme possono essere fatte in ogni caso dal sindaco (o suo delegato), dal segretario comunale, da notaio o cancelliere. L'autenticazione delle firme dei presentatori dalle liste e di quelle dei candidati accettanti, è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera (da allegare alle liste stesse), sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta direttamente sulla lista.

PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano, in base all'ordine di presentazione della stessa alla Commissione Elettorale, e da un motto.

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A. e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa (nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze).

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria del liceo. Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI: n. 20 presentatori;

LISTA DEI DOCENTI: n. 16 presentatori;

LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: n. 4 presentatori.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste. Non si può essere presentatori o candidati di più liste.

I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (dal 11 al 27 novembre 2020) e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT – TREVISO

Tel. 0422.403458/402432 - Fax 0422.321570 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al dirigente scolastico entro il 10° giorno antecedente (entro il 19 novembre 2020) a quello fissato per le votazioni.

Agli elettori è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici.

Il dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Considerate l'articolazione dell'Istituto e l'esigenza di garantire a tutti gli aventi diritto l'espressione del voto, in un quadro prioritario di efficienza, efficacia ed economicità dell'organizzazione del servizio, sarà costituito un solo seggio elettorale presso la sede della Scuola Secondaria di Primo Grado *Felissent* dell'Istituto, via Caduti di Cefalonia. **Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.**

MODALITÀ DELLE VOTAZIONI

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori,
- n. 2 per i docenti,
- n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista, sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che abbiano figli iscritti in classi diverse stesso istituto votano una sola volta.

I voti saranno raccolti in un'urna per ciascuna tipologia di elettore. terminate le operazioni di voto, le schede saranno chiuse in buste sigillate e depositate nell'ufficio del dirigente.

SCRUTINIO

Appena terminate le operazioni di voto, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede. Alle operazioni possono assistere i rappresentanti di lista (uno per ogni lista), appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.



La Dirigente Scolastica
Francesca Magnano



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

