



**Protocollo in intestazione**

Treviso, 15/10/2025

**Registro dei contratti n. 34/2025**

Egr. Sig.  
GIURIATI GIAMPIETRO  
Via U. Arvedi, 6  
31030 CASIER (TV)  
All'albo  
Agli atti

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA AI SENSI DELL'ART. 57 CCNL 29/11/2007**

**TRA**

**L'Istituto Comprensivo n. 3 G. G. Felissent**, C.F.: 94136060269 - Via San Zeno 41- 31100 Treviso (TV) rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Prof.ssa Francesca Magnano, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo n.3 Felissent Treviso

**E**

Il Signor GIURIATI GIAMPIETRO nato a xxxx (xx) il xxxxx – codice fiscale xxxxxx, residente a xxxx (xx) in via xxxxx, nel seguito denominato Contraente, se congiuntamente indicati denominati "le parti".

**PREMESSE**

**VISTA** la necessità di avvalersi di una prestazione professionale qualificata per l'assistenza informatica e la manutenzione ordinaria sulle attrezzature informatiche nei vari plessi scolastici di questo Istituto Comprensivo;

**VISTO** l'art. 57 CCNL 29/11/2007;

**ACCERTATO** che in questo Istituto Comprensivo non sussiste personale disponibile allo svolgimento delle attività predette;

**CONSIDERATO** che il Sig. GIURIATI GIAMPIETRO, nato a xxx (xx) il xxxx, collabora con questo Istituto Comprensivo da parecchi anni e pertanto risulta idoneo a ricoprire l'incarico ai fini del perseguimento degli obiettivi prefissati;

**VISTA** la disponibilità del Sig. GIURIATI GIAMPIETRO, nostro prot. n. 10307/VI.2 del 01/10/2025;

**VISTA** l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico sopra indicato da parte dell'Istituto Scolastico di appartenenza ISIS F. Besta di Treviso (TV) prot. n. 10489 del 15/10/25 – nostro prot. n. 11179/VI.2 del 15/10/2025;

**VISTA** la disponibilità nell'aggregato A03 dell'esercizio finanziario 2025;

**Si conviene e si stipula quanto segue:**

**Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Art. 2 – Oggetto dell'incarico**

L'Istituto Comprensivo n. 3 Felissent di Treviso (TV) conferisce al sig. **GIURIATI GIAMPIETRO**, nato a xxx (xx) il xxxx - codice fiscale xxxxxx, l'incarico di collaborare per l'assistenza informatica e la manutenzione ordinaria delle attrezzature informatiche nei plessi scolastici dell'Istituto.

**Art. 3 – Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico comprende **un massimo di ore 50 (cinquanta)** da svolgersi **nell'anno scolastico 2025/2026**.

Per la prestazione dell'incarico, le parti convengono **un compenso massimo totale di Euro 1.058,29 (millecinquantotto/29) lordo stato omnicomprensivo** (costo orario € 15,95 lordo dipendente - € 21,17 lordo stato). Sul compenso gravano, a carico dell'interessato, le ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla Legge.

Il compenso sarà liquidato alla fine dell'anno scolastico 2025/2026 previa presentazione della relazione finale.

**Art. 4 – Risoluzione del contratto**

Per mancata prestazione, il contratto si intende risolto. Parimenti si intende risolto di diritto qualora l'Istituzione Scolastica accerti che la prestazione venga effettuata con imperizia o negligenza in relazione agli obiettivi prefissati. Il rapporto di collaborazione può essere risolto da ciascuna delle parti prima dell'avvio dell'esecuzione dell'incarico,





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT – Via San Zeno, 41 – 31100 – Treviso  
Tel. 0422 402432 - CF 94136060269 E-mail: [tvic87200n@istruzione.it](mailto:tvic87200n@istruzione.it) - sito web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

mediante comunicazione scritta. Nel caso il recesso sia del committente, verrà liquidato il lavoro fino ad allora svolto, previa presentazione della relazione finale.

**Art. 5 – Copertura assicurativa**

L'Istituto provvederà alla copertura assicurativa contro infortuni e/o danni derivanti da responsabilità civile occorsi e/o causati durante la prestazione.

**Art. 6 – Privacy e segreto professionale**

L'Istituto Comprensivo n.3 "G.G. Felissent" tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale ( [www.ic3felissent.edu.it](http://www.ic3felissent.edu.it) ) sezione *PRIVACY - Informativa relativa alla tutela del trattamento dei dati personali fornitori* oppure al seguente link:

<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/3133/documento/TVIC87200N>

Il consulente/l'associazione dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, che nessun dato personale (come descritti dagli artt. 4, 4.1, 4.13, 4.14, 4.15, 9 e 10 del GDPR 2016/679), acquisito durante il periodo di collaborazione, sarà sottoposto a trattamento, né tantomeno ceduto, comunicato o diffuso, fatta eccezione per i soli dati necessari all'esecuzione del contratto ed alla conseguente gestione amministrativa e contabile o per l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa o per la tutela dei diritti in sede giudiziaria.

**Art. 7 – Conclusione del contratto**

Il presente contratto, redatto in duplice copia, è firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenute. Ogni parte dichiara di aver ricevuto un originale debitamente firmato.

**Art. 8 – Rinvio alle norme di legge e foro competente**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Treviso e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Contraente.

L'Assistente Tecnico  
Sig. GIURIATI Giampietro

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Francesca MAGNANO  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 c.2 D.lgs. n.39/1993*

