ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 *FELISSENT* – Via Caduti di Cefalonia, 23 – 31100 – Treviso
Tel. 0422 402432 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: http://www.ic3felissent.edu.it

**Protocollo in intestazione** Treviso, 02/10/2026

Al Sito web di Istituto – sezione POC "Per la Scuola" 2014-2020
Amministrazione trasparente
All'Albo on line dell'Istituto
Agli Atti

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – Sottoazione 10.8.6A "Centri scolastici digitali" – Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".**
**Codice Progetto: 10.8.6 -FDRPOC-VE-2026-215**
**CUP: B44D26002160007**
**Titolo progetto: Dispositivi digitali**

**Oggetto: Decisione a contrarre per l'avvio di una trattativa diretta in MEPA per l'acquisto di PC, portatili nuovi e ricondizionati tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 36/2023 nell'ambito Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**
**DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 FELISSENT DI TREVISO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche ed integrazioni;
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023;
**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
**VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
**APPURATO** che l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle forniture/prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto per forniture e servizi di importo



TVIC87200N - A69E3B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011153 - 02/10/2026 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da Caeran Monica

TVIC87200N - A69E3B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011153 - 02/10/2026 - VI.2 - U

inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano in possesso di idonee documentate esperienze pregresse valide all'esecuzione/fornitura;

**VISTO** l'allegato I.1 al D.lgs. 36/2023 definisce, all'art. 3 comma 1 lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 6 marzo 2026 n.38;

**VISTO** l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione del Merito prot. n. 95450 del 24/04/2026, avente ad oggetto l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

**VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto n. 170 del 11/05/2026 e del Collegio Docenti n. 76 del 11/05/2026 di adesione al Progetto;

**VISTO** l'inoltro della candidatura in data 12/05/2026 con attribuzione del protocollo n. 118293 del 14/05/2026 in piattaforma SIF2020;

**VISTO** la nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. AOOGABMI n. 170737 del 3 luglio 2026, acquisita al protocollo dell'Istituto n. 8904 del 10 luglio 2026, con la quale è stato autorizzato il progetto codice 10.8.6A-FDRPOC-VE-2026-215, CUP B44D26002160007, per l'importo complessivo di euro 18.084,00;

**VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020", prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018, e i manuali operativi pubblicati dall'Autorità di gestione;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

**VISTO** il Programma Annuale dell'E.F.2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 143 del 02/02/2026;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio con prot. 9048 del 16/07/2026;

**VISTO** il decreto prot. 10700 del 22/09/2026 con il quale la Dirigente scolastica Monica Caeran ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione per cui si procederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara;

**VISTO** l'articolo 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, relativo all'obbligo di applicazione delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi vigenti;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e, in particolare, l'articolo 1, comma 449, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro Consip da parte delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di approvvigionamento di beni e servizi informatici mediante strumenti Consip e di motivata deroga in caso di indisponibilità o non idoneità rispetto allo specifico fabbisogno;

**RAVVISATA** la necessità di attivare le procedure necessarie per l'acquisto di personal computer, notebook nuovi e ricondizionati, da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola per le esigenze di servizio, nel rispetto delle tipologie e dei limiti di spesa previsti dall'Avviso;

**CONSIDERATO** che l'istituzione Scolastica deve procedere all'acquisizione di dispositivi informatici destinati al personale, nel rispetto dei vincoli e delle scadenze di rendicontazione fissate dall'Autorità di Gestione;

**PRESO ATTO** che l'Accordo Quadro Consip attivo prevede unicamente la fornitura di beni nuovi di fabbrica, i cui costi unitari ridurrebbero il numero complessivo di postazioni acquistabili, non consentendo di coprire il fabbisogno di dispositivi ricondizionati e dunque il rispetto della quota minima di ricondizionati prevista dai CAM ICT;



Firmato digitalmente da Caeran Monica

TVIC87200N - A69E3B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011153 - 02/10/2026 - VI.2 - U

**CONSIDERATO** che l'approvvigionamento unitario mediante Trattativa Diretta sul MePA consente di mantenere un'unica responsabilità contrattuale per fornitura, documentazione CAM, garanzie e verifica di conformità, in coerenza con i tempi di attuazione del progetto;
**VISTA** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti web, consultazione listini, richiesta formale di preventivi per verificare prezzi, disponibilità, caratteristiche tecniche e sostenibilità economica della fornitura;
**CONSIDERATO** che predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta O.C.R. s.r.l., con sede in via Praimbole n. 9 – 35010 LIMENA (PD), P.I./C.F.: 02369300286, la quale, per i beni informatici richiesti, propone un prezzo più favorevole;
**DATO ATTO** che il rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 sarà verificato e documentato prima dell'affidamento definitivo;
**DATO ATTO** che i requisiti generali dell'operatore economico saranno acquisiti e verificati secondo le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e le funzionalità della piattaforma digitale certificata;
**TENUTO CONTO** con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
**DATO ATTO** che la fornitura oggetto del presente affidamento è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**DECIDE**

Per i motivi espressi nella Premessa, che si intendono integralmente dichiarati:

**Art. 1**

Di avviare la procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub 2.1), del decreto-legge n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul MEPA avente come oggetto la fornitura di n.3 pc all in one, n.13 notebook nuovi e n.2 notebook ricondizionati completi di pellicola e custodia, per un importo non superiore a **€ 14.696,12 I.V.A. inclusa**, con l'operatore economico **O.C.R. S.r.l.** – Via Praimbole n. 9 –35010 LIMENA (PD), P.I./C.F.: 02369300286;

**Art. 2**

Di nominare la Dott.ssa Caeran Monica quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023;

**Art. 3**

Di conferire mandato al suddetto RUP per l'espletamento della procedura, nonché la delega alla sottoscrizione del contratto stipulato a seguito dello svolgimento della procedura;

**Art. 4**

Di autorizzare la spesa complessiva **€ 14.696,12 I.V.A. inclusa**, da imputare nel Programma Annuale, sull'Attività **P01/02** dell'esercizio finanziario 2026 (codice di spesa 04/03/017);

**Art. 5**

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Monica Caeran
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.



Firmato digitalmente da Caeran Monica