



**ALBO PRETORIO ONLINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
SITO WEB ISTITUTO**

**Determina per l'affidamento diretto dell'acquisto del Manuale di gestione della contabilità di segreteria BERGANTINI 2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 FELISSENT DI TREVISO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

**Visto** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**Visto** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.360 del 16/12/2019;

**Vista** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**Viste** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;





**Dato Atto** della necessità di acquistare il Manuale di gestione della contabilità di segreteria BERGANTINI 2020, utile strumento di lavoro oramai da molti anni, per un importo stimato di € 65,00 IVA esente;

**Considerato** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a fornire il materiale per il funzionamento della segreteria;

**Dato Atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia atte a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

**Preso atto** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di richiesta di preventivo alla Casa Editrice del volume SPAGGIARI, ammonta ad € 65,00 (Iva esente);

**Ritenuto** di affidare la fornitura in parola all'operatore **GRUPPO SPAGGIARI PARMA**, con sede in Parma, in Via Bernini n.22/A, CAP 43126 (P.I./C.F.: 00150470342) per un importo pari a **65,00 IVA esente**;

Ritenuto

**Tenuto Conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **Z172D59A0B**

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto dell'acquisto del materiale di cancelleria per la segreteria all'operatore economico **GRUPPO SPAGGIARI PARMA**, con sede in Parma, in Via Bernini n.22/A, CAP 43126 (P.I./C.F.: 00150470342) per un importo pari a € 65,00 (IVA esente) da imputare sul capitolo A02-Funzionamento amministrativo dell'esercizio finanziario 2020;

Che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto e inviata agli organi di controllo in indirizzo ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica  
Francesca Magnano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

