



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 *FELISSENT* – Via San Zeno, 41 – 31100 TREVISO

Tel. 0422.403458 / 0422.402432 - Fax 0422.321570 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felisent.edu.it>

All’Albo online dell’Istituto Comprensivo n. 3 *Felisent* – Treviso
All’Albo online degli Istituti Scolastici statali della Provincia di Treviso

OGGETTO: avviso pubblico per il reperimento di esperti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.L. n. 129/2018 (Regolamento di contabilità) in particolare gli articoli 43, 44, 45 e 48;
- Visto** il D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Autonomia Scolastica);
- Visto** l’art. 3 cc. 18 e 76 della L. 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
- Visto** l’art. 40 della legge n. 449 del 27/12/1997 (Contratti di prestazione d’opera);
- Vista** la Circolare n. 2 del 11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in materia di collaborazioni esterne);
- Visto** il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016;
- Visto** Il contributo del Comune di Treviso agli Istituti Comprensivi per l’anno scolastico 2019/2020 per la realizzazione dei progetti che prevedono l’avvio o il potenziamento di attività e teatrali;
- Considerato** che per l’anno scolastico 2019/20 si rende necessario procedere all’individuazione di un esperto per garantire la realizzazione dell’attività prevista dal PTOF;
- Visto** che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti esterni all’istituzione scolastica;
- Verificata** l’assenza di personale interno all’unità scolastica in possesso dei requisiti che si dichiari a tal fine disponibile;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico
per prestazione professionale non continuativa.

Poiché questa Istituzione scolastica dovrà stipulare un contratto di prestazione d’opera tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione o con esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere l’incarico di seguito indicato:

- **“Consulente e direttore artistico per il progetto di Musical “Musica e teatro” presso la scuola Mantegna”**

Art. 1 - OGGETTO DELL’INCARICO

Insegnamento dei fondamentali del teatro in musica, attraverso l’ideazione progettazione e realizzazione di un musical rivolto a un gruppo misto di circa 40 alunni del plesso Mantegna.

Obiettivi specifici:

- Impostazione della voce nella recitazione;
- Cura nell’intonazione e nell’interpretazione di un repertorio moderno;
- Sviluppo di schemi motori di base nell’esecuzione di coreografie e parti recitate;
- Dar valore alle qualità e ai talenti emergenti di ogni ragazzo in preadolescenza;
- Acquisire sicurezza, motivare l’autostima al fine dell’esibizione in pubblico.

Resp. istruttoria: De Vidi Francesca - tvic87200n@istruzione.it .403458

Resp. procedimento: Francesca Magnano - dirigente@ic3felisent.gov.it 0422.403458

X:\Uff Contabilità\FRANCESCA-ESTER\BANDI\bando musical\BANDO reperimento esperto “Consulente e direttore artistico per il progetto di Musical”

_2019_2020.doc

Doc. firmato digitalmente – Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993



Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO



Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENO

L'incarico decorrerà dal mese di gennaio 2020 con conclusione entro e non oltre l'8 giugno 2020.

L'attività verrà svolta presumibilmente in due pomeriggi alla settimana -scelti dalla responsabile del progetto prof.ssa Mantovani, in base alle esigenze e disponibilità della scuola- dalle ore 13.55 alle ore 16.25 presso il plesso Mantegna.

Al vincitore del bando verrà erogato un compenso massimo pari a € 2.196,00 lordo (per un massimo di 120 ore di laboratorio), omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta di legge a carico del dipendente e del datore di lavoro.

Il vincitore del Bando dovrà inoltre occuparsi direttamente dell'affitto del Teatro Aurora di Treviso, del pagamento dei diritti SIAE e del noleggio service-mixer, microfoni ad archetto e video, con due operatori tecnici, per un totale massimo omnicomprensivo di €. 830,00.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è necessario, pena l'esclusione:

- a) essere in possesso dei titoli culturali afferenti l'incarico preposto e di esperienze documentate, allegando il proprio *curriculum vitae* in formato europeo;
- b) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi, iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) esperienza artistica rilevante nell'ambito dei musical in età scolare.

Art. 4 - IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO

Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna ad avviare le attività prevista dal mese di gennaio 2020 e a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto in collaborazione con l'istituzione scolastica. Garantire l'affitto del Teatro Aurora di Treviso, il pagamento dei diritti SIAE e il noleggio service-mixer, microfoni ad archetto e video, con due operatori tecnici, pena la decadenza del contratto.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 12.00 di martedì 21 gennaio 2020** alla segreteria dell'Istituto mediante consegna a mano al seguente indirizzo: via San Zeno, n.41 - 31100 Treviso, in busta chiusa con in calce la dicitura: **Avviso pubblico selezione Esperto “Consulente e direttore artistico per il progetto di Musical”**

Il termine è perentorio: pertanto, non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine, intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, secondo mod.1;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, secondo il modello all.2;
- *curriculum vitae* in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti;
- tabella riassuntiva titoli, servizi ed offerta economica debitamente compilata, pena l'esclusione del punteggio.

L'apertura delle buste avverrà, in seduta pubblica in data **21 gennaio alle ore 13.00**. Successivamente, in seduta riservata, un'apposita commissione analizzerà i contenuti delle offerte e procederà alla valutazione delle domande pervenute.



**Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE**

La valutazione sarà effettuata sulla base:

- a. dei titoli culturali;
- b. esperienze professionali (organizzazione e direzione) ;
- c. offerta economica più vantaggiosa comprensiva del compenso per esperto/i e del pagamento dei diritti SIAE e il noleggio service-mixer, microfoni ad archetto e video, con due operatori tecnici max € 3.026,00 omnicomprensivi di tutte le ritenute di legge.

L'incarico sarà affidato con il criterio dell'offerta "economicamente più conveniente" (rapporto qualità professionale/costo).

Un'apposita commissione valuterà le domande secondo i seguenti parametri di attribuzione di punteggio:

A) TITOLI DI STUDIO (una sola indicazione) (FINO AD UN MAX DI 10 PUNTI)

Laurea relativa alle competenze professionali richieste

Max.10

B) COMPETENZE PROFESSIONALI:**TITOLI culturali (FINO AD UN MAX DI 20 PUNTI)**

Corsi di formazione inerenti alla recitazione/musical Max. punti 10	Punti 2 per corso di formazione
Pubblicazioni Max. punti. 10	Punti 2 per pubblicazione

C) ESPERIENZE PROFESSIONALI (FINO AD UN MAX DI 45 PUNTI)

Direzione di opere musicali Max. 5	Punti 2 per opera
Esperienza pregressa in progetti di Musical nella scuola Max. 10	Punti 2 per progetto
Esperienza pregressa in progetti di Musical nell'istituto I.C.3 Felisent Max.30	Punti 10 per singola esperienza

D) VALUTAZIONE PROGETTO (FINO UN MASSIMO DI 20)

Proposta progettuale che evidensi impostazione metodologica motivante e coerente alle richieste. (ad insindacabile giudizio della Commissione tecnica)	Punteggio assegnato da 10 a 20
---	--------------------------------

E) OFFERTA ECONOMICA (MAX 35 PUNTI)

1. Miglior offerta economica (omnicomprensiva)	Punti 35
--	-----------------

All'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 35 punti.

Alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{O1 \text{ (offerta più vantaggiosa)} \times P1 \text{ (punteggio max)}}{\text{On (altra offerta)}}$$





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT – Via San Zeno, 41 – 31100 TREVISO

Tel. 0422.403458 / 0422.402432 - Fax 0422.321570 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ovvero di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 7 - INVITI DIRETTI

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche associazioni e singoli professionisti di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

Art. 8 - AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Gli aspiranti dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata a detta autorizzazione.

Art. 9 - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il dirigente scolastico, in base alle prerogative affidatigli dalla normativa, sottoscrive il contratto con esperti esterni.

Art. 10 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta e obiettivi raggiunti, comprensiva del calendario degli interventi svolti;
- parcella/fattura elettronica intestata a questo istituto,

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti di cui sopra indicati solo se in regola con i versamenti previsti dal DURC (se dovuti).

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto Comprensivo N. Felissent tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati personali è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.ic3felissent.edu.it.

Art. 12 - PUBBLICITÀ

Il presente dispositivo viene pubblicato sul sito web dell'istituto e diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicizzazione sul proprio sito web.



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993



Resp. istruttoria: De Vidi Francesca - tvic87200n@istruzione.it .403458

Resp. procedimento: Francesca Magnano - dirigente@ic3felissent.gov.it 0422.403458

X:\Uff Contabilità\FRANCESCA-ESTER\BANDI\bando musicol\BANDO reperimento esperto "Consulente e direttore artistico per il progetto di Musical" _2019_2020.doc

Doc. firmato digitalmente – Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO