



ISTITUTO COMPRESIVO N. 3 FELISSENT – TREVISO

Tel. 0422.403458/402432 - Fax 0422.321570 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felissent.gov.it>

Oggetto: DETERMINA a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2020 - 31/12/2023, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D. l. n. 129/2018 Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016

CIG: ZB12A4D610

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2019 scade la convenzione di cassa;

PREMESSO che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE" – OIL;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che " *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

VISTO il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;

VISTO l'art. 20, comma 3 e 5 del D.l. n° 129 del 28.08.2018;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

RITENUTO di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni **4 (quattro)** a decorrere **dall'1.1.2020 e fino al 31.12.2023**;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

TENUTO conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di indire l'avvio di una procedura negoziata semplificata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal **01/01/2020 al 31/12/2023**, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/16;

Art. 3

che l'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annua è di € 900,00 compresa di IVA;

Art. 4

di approvare la seguente determina a contrarre i cui allegati dovranno essere quelli previsti dal MIUR con nota

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO

prot. n. 24078 del 30.11.2018 che si allega alla presente determina.

Art. 5

di invitare, per motivi logistici, soltanto gli Istituti di credito operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio del comune di Treviso e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge.

Art. 6

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Art. 7

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dirigente Scolastica Francesca Magnano

Art. 8

L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'Offerente per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle Offerte.

L'Offerta dovrà consistere in un unico plico, chiuso, non trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: «**NON APRIRE – Offerta per la procedura negoziata relativa al Servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo n. 3 Felissent di Treviso – CIG ZB12A4D610**» oltre alla denominazione dell'Offerente, codice fiscale e indirizzo PEC per le comunicazioni.

Il suddetto plico dovrà pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 10:00 del 06/11/2019** al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE N. 3 FELISSENT DI TREVISO

Via San Zeno 41 - 3100 TREVISO

Oppure via pec all'indirizzo TVIC87200N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il Plico di Offerta potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine predetto mediante raccomandata A/R, oppure a mano, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta.

- **06/11/2019 ore 10,00: termine di scadenza per la ricezione delle offerte;**
- **07/11/2019 ore 12,00:** aperture delle buste;

Art. 9

di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A01 Funzionamento Generale del Programma Annuale 2020 e seguenti;

di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina del seggio di gara per la valutazione delle offerte;


La Dirigente Scolastica
Francesca Magnano


Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993



Resp. istruttoria: [Manuela Cesero] – dsga@ic3felissent.gov.it 0422.403458
Resp. procedimento: Francesca Magnano – dirigente@ic3felissent.gov.it 0422.403458
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

