



Protocollo in intestazione

Treviso, 24/01/2023

**Sito web istituto
 Amministrazione trasparente**

Determina a contrarre per l'acquisto di stampanti per la segreteria di questo Istituto Comprensivo tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 FELISSENT DI TREVISO**

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 2 stampanti multifunzioni con le relative cartucce di toner e cavo USB per la segreteria didattica di questo Istituto Comprensivo;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli artt. 32, 36 e 216 co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Considerato l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n 206 del 01/03/2018;

Considerato che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture di acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura.

Preso atto che, dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico, non sono presenti servizi aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

Vista la risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 "Decreto sostegni-bis";

Visto il CUP B41I22000140001;





Visto il Collegio dei Docenti del 07/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per gli anni scolastici 2022/2025;

Vista la Delibera n. 39 del 14/12/2021 del Consiglio d’Istituto di approvazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per gli anni scolastici 2022/2025;

Visto il Programma Annuale;

Visto il preventivo di spesa n. 42 del 20/01/2023 redatto e inviato allo scrivente Istituto dalla ditta UFFICIO OVEST SRL di Treviso (TV), acquisito agli atti con prot. n. 820/VI.2 del 20/01/23;

Tenuto Conto che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z553998CD4**

DETERMINA

- di affidare alla Ditta **UFFICIO OVEST S.R.L.** con sede legale in Viale Della Repubblica n. 253/C - 31100 TREVISO (TV) la fornitura del servizio in premessa indicata, precisando che l’acquisto ha valenza per tutto l’anno solare 2023;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 1.708,12 IVA inclusa** da imputare sul piano di destinazione **A02-01** dell’esercizio finanziario 2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ai sensi dell’art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Francesca MAGNANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 c.2 D.lgs. n.39/1993*

