

**Protocollo in intestazione**

**ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB ISTITUTO**

Determina a contrarre per acquisto materiali informatico per postazione amministrativa distaccata presso sc. Tommaseo tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 FELISSENT DI TREVISO**

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche ed integrazioni;

Visto gli artt. 32, 36 e 216 co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Considerato l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

Visto Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.360 del 16/12/2019;

Considerato che attualmente con la ditta Bassetto è in vigore un contratto per 30 ore di assistenza informatica e tecnica presso gli uffici di segreteria per l'anno in corso;

Considerato che a causa dell'emergenza sanitaria covid19, si è reso necessario spostare presso il plesso Tommaseo una parte della segreteria al fine di assicurare il distanziamento sociale;





Vista la necessità di collegare la postazione dell'assistente amministrativo distaccato con a sede centrale e predisporre la postazione di lavoro (firewall, stampante-internet ecc...);

Si ritiene di affidare alla ditta Bassetto & C. SRL la fornitura dei materiali informatici necessari per l'attività sopra descritta;

Tenuto Conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z0B2EEABE6**

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Si delibera l'avvio della procedura mediante affidamento diretto tramite il portale MEPA alla Ditta Bassetto & C. S.R.L. Via Terraglio 154/A 31100 Treviso;
3. Di autorizzare la spesa complessiva € 102,36 inclusa da imputare sul piano di destinazione A01 dell'esercizio finanziario 2020;
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ai sensi dell'art. art. 5 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica nella persona di Francesca Magnano.



La Dirigente Scolastica
Francesca Magnano



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993

