



Protocollo in intestazione

Treviso 14-03-2025

Reg. contratti n. 19/2025

Gent.le Sig.ra Margonari Alessia
al sito Web
agli atti

**CONTRATTO
per attività di Guida Turistica**

COD. UNIVOCO: UFP737

TRA

L'Istituto Comprensivo n. 3 G. G. Felissent, C.F.: 94136060269 - Via San Zeno 41- 31100 Treviso (TV) rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Prof.ssa Francesca Magnano, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo n.3 Felissent Treviso

E

La Sig.ra Margonari Alessia nata il XXXXXXXX a XXXXXXXX e residente in XXXXXXXXXXXX C.F.: XXXXXXXXX P.IVA: XXXXXXXXX, nel seguito denominata Contraente, se congiuntamente indicate denominate "le parti".

Premesse

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto (PTOF) per gli aa.ss. 2022/2025;
VISTO che il Decreto 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" consente la stipulazione di contratti e convenzioni con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il D. Lgs n. 165/2001 sulla possibilità per le pubbliche amministrazioni di conferire incarichi per esigenze che non possono essere soddisfatte dal personale in servizio;
VISTO l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129/2018, che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTE le uscite didattiche programmate e approvate dal collegio dei docenti;
VISTO il Programma Annuale 2025;
CONSIDERATO che nell'ambito delle iniziative istituzionali si iscrivono le uscite didattiche che prevedono il servizio di guide turistiche;
VISTO che la programmazione dell'uscita didattica a Mantova del 25/03/2025 per le classi 2B e 2G del plesso Felissent prevede l'intervento di una guida turistica;
VISTA la prenotazione di Guide Turistiche Abilitate di Mantova acquisita agli atti con prot. 2549 del 07/03/2025;
ACCERTATA la disponibilità e la competenza maturata della Sig.ra Margonari Alessia in qualità di guida turistica autorizzata;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria;
ATTESO che il curriculum vitae della Sig.ra Margonari Alessia soddisfa i requisiti richiesti;





Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

L’Istituto affida alla Contraente, in qualità di guida turistica la visita guidata al Palazzo Ducale di Mantova, per le classi 2B e 2G della scuola secondaria di I grado Felissent, che effettuerà il giorno 25/03/2025.
Il Contraente si impegna a svolgere autonomamente e personalmente l’incarico affidato secondo le modalità e gli orari prestabiliti e nel rispetto delle specifiche impartite.

Art. 2 – Durata dell'incarico e compenso

Il servizio di guida turistica si effettuerà **il giorno 25/03/2025**.
Per la prestazione del servizio, le parti convengono un compenso totale di **Euro 92,00 (novantadue/00) esente IVA ai sensi dell’ex art.10, comma 22 – DPR 633/72, comprensivo di tutti gli oneri di legge, anche fiscali e previdenziali, e di ogni altra spesa correlata all'incarico**.
Il compenso verrà erogato a fronte dell'effettiva prestazione del servizio e a seguito emissione di apposita fattura elettronica.
Il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dalla ricezione della fattura.
Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati e non daranno origine a oneri per l'Istituto.

Art. 3 – Mancata prestazione del servizio

Per mancata prestazione, il contratto si intende risolto.

Art. 4 – Trattamento previdenziale, assistenziale ed assicurativo

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5 – Qualificazione giuridica

Le parti convengono reciprocamente che con tale contratto non si è voluto instaurare un rapporto di lavoro dipendente, ma soltanto un accordo per una collaborazione nel quadro di una prestazione d'opera intellettuale occasionale.

Art. 6 – Privacy e segreto professionale

6.1. Le Parti, nell’adempimento dei propri obblighi contrattuali e nell’esecuzione delle attività di cui al presente contratto, agiranno, ciascuna per quanto di propria competenza, in qualità di autonomi Titolari del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (“di seguito Regolamento”), nonché delle applicabili disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.
6.2. Le parti si impegnano a rispettare nell’esecuzione del presente Contratto ogni e tutti gli obblighi previsti dalla disciplina applicabile in materia di protezione dei dati personali e in particolare si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l’informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all’oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell’oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge.
6.3. L’Istituto Comprensivo n.3 “G.G. Felissent” tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell’informativa reperibile sul sito istituzionale (www.ic3felissent.edu.it) sezione PRIVACY - Informativa relativa alla tutela del trattamento dei dati personali fornitori oppure al seguente link: <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/3133/documento/TVIC87200N>

Il consulente/l’associazione dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, che nessun dato personale (come descritti dagli artt. 4, 4.1, 4.13, 4.14, 4.15, 9 e 10 del GDPR 2016/679), acquisito durante il periodo di collaborazione, sarà sottoposto a trattamento, né tantomeno ceduto, comunicato o diffuso, fatta eccezione per i soli dati necessari all’esecuzione del contratto ed alla conseguente gestione amministrativa e contabile o per l’adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa o per la tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Art. 7 – Conclusione del contratto

Il presente contratto, redatto in duplice copia, è firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenute. Ogni parte dichiara di aver ricevuto un originale debitamente firmato.

Art. 8 – Rinvio alle norme di legge e foro competente



Resp. procedimento: Francesca Magnano – dirigente@ic3felissent.it 0422.402432
Resp. Istruttoria: Marlis Zanon 0422 402432
Il documento, nella sua versione elettronica, è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT – Via San Zeno, 41 – 31100 – Treviso
Tel. 0422 402432 - CF 94136060269 E-mail: tvic87200n@istruzione.it - sito web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Treviso e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Contraente.

Alessia Margonari

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Francesca MAGNANO
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 c.2 D.lgs. n.39/1*



Resp. procedimento: Francesca Magnano – dirigente@ic3felissent.it 0422.402432
Resp. Istruttoria: Marlis Zanon 0422 402432
Il documento, nella sua versione elettronica, è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO