



**Protocollo in intestazione**

Reg. Contratti 7/Bis

Al sito Web  
agli atti

**CONTRATTO**

**PROGETTO: "S.O.S. Scuola"**  
all'interno del progetto "Disturbi dell'apprendimento: agire si può, farlo si deve"

**CIG: Z2D3C413F5**

**COD. UNIVOCO: UFP737**

**TRA**

L'Istituto Comprensivo n.3 Felissent, C.F.: 94136060269 - Via San Zeno 41- 31100 Treviso (TV) rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Prof.ssa Francesca Magnano, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo n.3 Felissent

**E**

L'Associazione Liberamente Onlus, C.F. 94124990261 - P. IVA 04480990268, con sede legale a Treviso (TV), Via S. Venier n. 10, rappresentata dalla Presidente pro tempore Milena Paoli, nel seguito denominata Contraente o Associazione, se congiuntamente indicate denominate "le parti".

**Premesse**

- VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO il D. Lgs n. 165/2001 sulla possibilità per le pubbliche amministrazioni di conferire incarichi per esigenze che non possono essere soddisfatte dal personale in servizio;
- VISTO l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129/2018, che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTA la delibera N.44 del 14/01/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;
- RILEVATA l'esigenza di dare supporto psicologico agli studenti e ai docenti per rispondere a problematiche quali traumi o disagi psicologici attraverso un percorso che inizia con l'osservazione in classe e la discussione per procedere eventualmente con incontri individuali;
- VERIFICATO che l'Associazione Liberamente Onlus si occupa del disagio scolastico già da molti anni con un approccio non clinico per guardare oltre il disturbo e per far emergere le risorse e liberare le potenzialità degli studenti;
- VERIFICATA l'offerta dell'Associazione Liberamente;
- VISTA la disponibilità data dall'Associazione Liberamente Onlus, nella figura della sua legale rappresentante e Presidente dott.ssa Paoli Milena e delle sue operatrici;
- ATTESO che il curriculum vitae delle operatrici: Galleani Noemi, Bellato Paola e Pin Barbara soddisfano i requisiti richiesti;



Resp. procedimento: Francesca Magnano – [dirigente@ic3felissent.it](mailto:dirigente@ic3felissent.it) 0422.402432  
Resp. Istruttoria: Anna Scaramuzza - [dspa@ic3felissent.it](mailto:dspa@ic3felissent.it) 0422 402432  
Il documento, nella sua versione elettronica, è firmato digitalmente ai sensi del Capo II D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da FRANCESCA MAGNANO



**Si conviene e si stipula quanto segue:**

**Art. 1 — Oggetto dell'incarico**

L'Istituto affida alla Contraente l'incarico di attivare azioni e percorsi di supporto psicologico a favore degli alunni/famiglie e dei docenti dell'Istituto Comprensivo 3 Felissent di Treviso per rispondere ai disagi e traumi e per prevenire l'insorgenza di forme di disagio e di malessere psicofisico.

Il servizio sarà prestato dall'Associazione per il tramite delle proprie operatrici: Noemi Galleani, Paola Bellato e Barbara Pin.

Il servizio potrà prevedere, d'intesa con la Scuola, sedute di spazio ascolto genitori/docenti della scuola primaria e secondaria di II grado, figura di supporto all'interno dei consigli di classe per consulenza sulle modalità per affrontare i disagi di alunni in particolare difficoltà, formazione docenti/genitori in base alle effettive necessità dell'Istituto.

**Art. 2 — Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico comprende n.17 ore da erogare entro il 30.06.2023.

Per la prestazione del servizio, le parti convengono un compenso orario pari ad Euro 46,45, corrispondenti a complessivi Euro 789,65 (settecentoottantanove/65) comprensivo di IVA e ogni altra spesa correlata all'incarico; Il compenso verrà erogato direttamente all'Associazione a fronte dell'effettiva prestazione del servizio, attestata dalla presentazione di apposito report di attività/time-sheet corredato da una breve relazione scritta, e dell'emissione di apposita fattura elettronica.

Il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dalla ricezione della fattura.

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati e non daranno origine a oneri per l'Istituto.

**Art. 3 — Mancata prestazione del servizio**

Per mancata prestazione, il contratto si intende risolto. Parimenti si intende risolto di diritto qualora l'Istituzione Scolastica accerti che la prestazione venga effettuata con imperizia o negligenza.

Il rapporto di collaborazione può essere risolto da ciascuna delle parti prima dell'avvio dell'esecuzione dell'incarico, mediante comunicazione raccomandata. Nel caso il recesso sia del committente, verrà liquidato il lavoro fino ad allora svolto, calcolato in proporzione sull'importo complessivo.

Gli appuntamenti prefissati potranno essere disdetti da parte dell'Istituto per comprovate cause entro i tre giorni precedenti alla data dell'appuntamento.

Nel caso di appuntamenti prefissati e non partecipati per i quali non sia stata comunicata disdetta entro i termini stabiliti, verranno comunque liquidati all'Associazione.

**Art. 4 — Trattamento previdenziale, assistenziale ed assicurativo**

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvederà alla copertura assicurativa contro infortuni e/o danni derivanti da responsabilità civile occorsi e/o causati durante la prestazione.

**Art. 5 — Qualificazione giuridica**

Le parti convengono reciprocamente che con tale contratto non si è voluto instaurare un rapporto di lavoro dipendente, ma soltanto un accordo per una collaborazione nel quadro di una prestazione d'opera intellettuale occasionale.

**Art. 6 — Privacy e segreto professionale**

6.1. Le Parti, nell'adempimento dei propri obblighi contrattuali e nell'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, agiranno, ciascuna per quanto di propria competenza, in qualità di autonomi Titolari del





trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (“di seguito Regolamento”), nonché delle applicabili disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

6.2. Le parti si impegnano a rispettare nell’esecuzione del presente Contratto ogni e tutti gli obblighi previsti dalla disciplina applicabile in materia di protezione dei dati personali e in particolare si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l’informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all’oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell’oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge.

6.3. Le Parti, si impegnano a comunicare, all’atto di sottoscrizione del presente contratto, i dati di contatto del Data Protection Officer, se previsto, o del Referente Privacy.

#### **Art. 7 – Conclusione del contratto**

Il presente contratto, redatto in duplice copia, è firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenute. Ogni parte dichiara di aver ricevuto un originale debitamente firmato.

#### **Art. 8 – Rinvio alle norme di legge e foro competente**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Treviso e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico del Contraente.

ASSOCIAZIONE LIBERAMENTE

Dott.ssa Milena Paoli

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Francesca MAGNANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 c.2 D.lgs. n.39/1993*

