



ISTITUTO COMPrensIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>



CUP: B42G20000520007
CIG: ZB72D9BAF9

All'Albo on line

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-2020-211

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
 Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 27 dicembre 2006, n. 296
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 331 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/22;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 360 del 16/12/2020 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio ;
- VISTO** l’avviso prot. n° 4878 del 17/04/2020 concernente “*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6A – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*”





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

- VISTO La nota autorizzativa prot. n°AODGEFID-10465 del_05/05/2020 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
- CONSTATATA la presenza in Consip di Convenzione attiva per il servizio che si intende acquistare, in particolare la convenzione “Pc Portatili e Tablet 3”
- PRESO ATTO Che i prodotti presenti NON corrispondono alle caratteristiche dei prodotti di interesse della istituzione scolastica
- CONSIDERATO che su MEPA sono disponibili macchine con le caratteristiche di interesse della scuola;
- RILEVATA L'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, tramite richiesta di offerta su MEPA (RDO) per l'acquisizione delle forniture previste nel progetto;
- VISTO l'art.32 del D.Lgs del 18 aprile 2016, n.50 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre;

DISPONE IL SEGUENTE DISCIPLINARE DELLA RDO

Nell'ambito del PON FESR Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico **10.8. – “Diffusione della società di conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”** Azione 10.8.6 Azioni per l'allestimento di Centri Scolastici Digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne. a seguito dell'autorizzazione del MIUR del, al fine di rispettare i termini indicati per la chiusura del progetto, si intende affidare in economia secondo la disciplina del cottimo fiduciario, ai sensi art. 125 del D.Lgs. 163-2006, e della Determina N. 5427/C14 del 08.07.2020 del Dirigente Scolastico dell'Istituto, la realizzazione del citato progetto, riguardante il potenziamento delle dotazioni tecnologiche e degli ambienti di apprendimento delle scuole. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico con la formula “chiavi in mano”.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02.08.2020 e comunque entro la data indicata a sistema.**

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

Procedura promossa dall'I.C. n. 3 Felissent di Treviso, per l'acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche mediante “richiesta di offerta” (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Si precisa che tutte le operazioni di collaudo dovranno tassativamente concludersi entro il 31 ottobre 2020. Le ditte partecipanti, dunque, non potranno assolutamente richiedere nessun tipo





ISTITUTO COMPrensIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

di proroga durante la fornitura e l'installazione di tutto il materiale. Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di singoli prodotti, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti indispensabili al corretto utilizzo dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. L'importo posto a base d'asta è di € **9.639,00** (novemilaseicentotrentanove,00 centesimi) IVA esclusa. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs n.163/06, è il dirigente scolastico, Francesca Magnano.

Il contratto avrà come oggetto l'acquisto di notebook con la formula chiavi in mano.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. la fornitura di notebook nuovi di fabbrica descritti nel capitolato tecnico;

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è N. **ZB72D9BAF9**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4. SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

5. DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006. Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.





ISTITUTO COMPRESIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali “interferenze”, le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna: si intende la consegna delle apparecchiature presso la sede dell’istituzione scolastica;

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa o scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della scuola.

6. LUOGHI DI CONSEGNA E INSTALLAZIONE

L’aggiudicatario dovrà consegnare i notebook contrattualmente previsti presso:

Sede legale:

Istituto Comprensivo Statale n. 3 Felissent di Treviso – TVIC87200N
Via San Zeno, 41 – 31100 Treviso

7. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

7.1 Documenti richiesti in relazione all’oggetto della fornitura

- Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 1

L’offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- ✓ impegno del concorrente ad effettuare la consegna, entro il termine massimo del **9 SETTEMBRE 2020**;
- ✓ indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

- Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 2

(da produrre solo in caso di esistenza di costi di sicurezza)

Come indicato nel precedente Paragrafo 4. se i costi relativi alla sicurezza afferenti all’esercizio dell’attività svolta dall’impresa, di cui all’art. 87 c. 4 del Decreto Leg.vo n. 163/2006, sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l’importo.

7.2 Modalità di presentazione dell’offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO, dovrà, a pena di esclusione,:

- ✓ Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- ✓ Patto di integrità;
- ✓ Dichiarazione c/c dedicato.

7.3 Cause di non ammissione e di esclusione

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- ✓ prodotti con caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste;
- ✓ prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);

Si precisa che qualsiasi omissione, anche solo formale, di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione. Trascorso il termine per la presentazione dell’offerta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Saranno, inol-





ISTITUTO COMPRESIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

tre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è **al minor prezzo**, con riguardo all'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede quanto segue: «In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria [...] in sede di valutazione delle offerte [...]». Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi.

8.1 Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere la certificazione a norma di legge.

9. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: tvic87200n@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'Istituzione Scolastica procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

10.1 Consegna

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria. Il tempo ultimo previsto per la consegna, delle apparecchiature ordinate è il **9 SETTEMBRE 2020**. Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura di € 1.000,00 (Euro mille/00); è fatta





ISTITUTO COMPrensIVO N. 3 FELISSENT - Via San Zeno, 41 – 3100 TREVISO
Tel. 0422.403458 – C.F. 94136060269 e-mail: tvic87200n@istruzione.it – Sito Web: <http://www.ic3felissent.edu.it>

salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento (vedi punto 9.5).

10.2 PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dall'Istituzione Scolastica. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

10.3. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a

Denominazione Ente:	Istituto Comprensivo n. 3 Felissent di Treviso
Codice Univoco Ufficio:	UFP737
Cod. Fisc. del servizio di F.E.:	94136060269

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR. È facoltà dell'istituzione scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei *Piani Integrati di Intervento*.

Il presente disciplinare di gara relativo all'RdO, oltre ad essere inserito in *MePA*, viene pubblicato all'albo *on-line* del sito web dell'istituzione scolastica:

www.ic3felissent.gov.it,

alla sezione *Pubblicità legale*:

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TVIC87200N/75/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

ed alla sezione *Innovazione FESR-PON*

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TVIC87200N/122/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

La Dirigente Scolastica
Francesca Magnano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

