

Al sito Web
 Agli atti

Protocollo in intestazione

Richiesta di disponibilità del personale interno all'Istituto per l'incarico di supporto amministrativo relativo alla attuazione del progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – finanziato con FSE e FDR - Asse I – Istruzione " Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 "Per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

Codice Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-66**

CUP: **B44C22000780001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. 0033956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la delibera 58 del Collegio dei Docenti del 27/05/2022 di approvazione del Progetto POC in oggetto;
- VISTA** la delibera n.70 del Consiglio d'Istituto del 07/07/2022 di adozione del Progetto POC sopracitato;
- VISTA** la delibera n.44 DEL 14/01/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;
- VISTO** Il Programma Annuale 2023;
- VISTA** l'autorizzazione del 21/06/2022 Prot. AOGABMI-53714 del Ministero dell'Istruzione, Unità di missione del PNRR– Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto di assunzione a Bilancio prot. 9294 del 08/09/2022 con cui è stato inserito il progetto in Oggetto al Programma Annuale 2022;

RICHIEDE

La disponibilità del personale interno all'amministrazione a ricoprire l'incarico di supporto amministrativo alla gestione per la realizzazione del progetto PON in oggetto.

Per la prestazione sarà riconosciuto un numero massimo di 20 ore per un importo massimo al Lordo Stato di € 384,83, liquidabile a fronte del lavoro svolto in orario extrascolastico su presentazione di time sheet.

Può far richiesta il personale dell'Istituto che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2022/2023.





Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Numero di esperienze pregresse analoghe;
- Competenze relative come supporto alla contabilità d'istituto;
- Eventuali certificazioni/competenze informatiche.

Le istanze, in carta semplice, potranno essere presentate entro e non oltre le ore 10.00 del 15/12/2022.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Francesca MAGNANO
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 c.2 D.lgs. n.39/1993*

