

DETERMINA A CONTRARRE

per fornitura di beni e servizi tramite la procedura di affidamento diretto – sottosoglia ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 e art. 35 del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs n.50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CIG n. **ZAF2B90F61**

VISTO il Decreto Ministeriale 28 agosto 2019, n.129, ed in particolare l’art. 44;

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 del19/04/2016 “Contratto degli appalti” ;

VISTO il D.Lgs n. 56/2017 del 19/04/2017 “Correttivo al D.Lgs 50/2016;

VISTO il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2020;

ACCERTATA la necessità di procedere:

all’acquisto di materiale di cancelleria per l’ufficio di segreteria

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATA l’urgenza di procedere all’acquisto/fornitura del servizio/bene;

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l’aggiudicazione della fornitura di

Materiale di cancelleria

per un importo presunto di € 355,00 IVA COMPRESA

da imputare all’attività/ progetto nel A02 02-01-02 del Progr. Annuale 2020

- Di effettuare una richiesta di preventivi fuori MEPA, rivolta alle seguenti ditte specializzate per l’acquisto di materiale di cui sopra con il criterio del minor prezzo:

GRUPPO SPAGGIARI
KIT UFFICIO
DUE UFFICIO



La Dirigente Scolastica
Francesca Magnano

Francesca Magnano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3/ comma 2, D.Lgs. n. 39/1993



Responsabile del procedimento: [Francesca Magnano@icfelissent.gov.it](mailto:Francesca.Magnano@icfelissent.gov.it)
Responsabile dell’istruttoria: Ass. Amm. Francesca De Vidi

