

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 “STEFANINI”**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34180**

**CUP: F47G23000120006**

**Titolo: PER UNA SCUOLA PIU' TECNOLOGICA**

**All'Albo Pretorio**

**Amministrazione trasparente**

**Alla docente MARIA LUISA PELLIZZARO**

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO IN QUALITA' DI ESPERTO FORMATORE PER IL CORSO DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE SENZA ZAINO AFFERENTE AL PROGETTO "PER UNA SCUOLA PIU' TECNOLOGICA" COLLABORAZIONE PLURIMA A. S. 2024/25 PNRR DM 66/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato di esperti e tutor in ordine alle attività di formazione sulla transizione digitale metodologie senza zaino per il progetto PNRR - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico", finanziato dall'Unione Europea - Next generation EU - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34180 - CUP:F47G23000120006 - Titolo: PER UNA SCUOLA PIU' TECNOLOGICA

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente appartenente ad altra Istituzione scolastica che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità dell'esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;



**Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso**

Sede Legale: V.le III Armata n. 35 – 31100 TREVISO

Sede Amm.va: Via Jurazza 11 C.F. 94136100263

[www.ic4stefanini.edu.it](http://www.ic4stefanini.edu.it) | Tel. 0422/582385 – CU UFW409

[info@ic4stefanini.eu](mailto:info@ic4stefanini.eu)

[tvic87300D@istruzione.it](mailto:tvic87300D@istruzione.it)

[TVIC87300D@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87300D@pec.istruzione.it)

**Firmato digitalmente da DORIANA RENNO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"**

**CONSIDERATA** la graduatoria n. prot. 14944 del 27/11/2024 pubblicata sul sito dell'Istituto;

**CONSIDERATA** l'autorizzazione all'esercizio di attività occasionali d parte dell'I.C. Lucia Schiavinato di S. Donà di Piave(VE)prot. n. 11112 del01/10/2024

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

**CONFERISCE**

alla docente PELLIZZARO MARIA LUISA l'incarico di **ESPERTO** nell'ambito del progetto D.M. 66/2023 Titolo: PER UNA SCUOLA PIU' TECNOLOGICA, percorso formativo sulla transizione digitale senza Zaino rivolto alle docenti della scuola primaria strutturato in modalità blended (ibrida) in parte in presenza e in parte a distanza ;

L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti :

- predisporre, in collaborazione con il TUTOR, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento allestendo l'ambiente formativo,
- progettare il paesaggio di apprendimento Senza Zaino secondo i valori di ospitalità, responsabilità e comunità;
- focalizzare l'apprendimento sui bisogni e le specificità di allievi e allieve,
- sperimentare strategie efficaci, suggerire strumenti di apprendimento tattili e digitali e supporti tecnologici in rado di incontrare i bisogni e i diversi stili di apprendimento di ciascuno, favorire l'autonomia e la rielaborazione critica e creativa dei contenuti, nonché l'autovalutazione;
- promuovere l'approccio al digitale e alla multimedialità connettendolo al problem resolving e all'imparare facendo come strategia di insegnamento attivo per sviluppare pensiero computazionale e logico, incentivare la creatività, offrire opportunità di apprendimento differenziato, in un ambiente esclusivo
- avere cura che nel registro didattico sia compilato in ogni sua parte,
- interfacciarsi con il tutor per svolgere azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"**

progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
3. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
4. La durata dell’incarico decorre presumibilmente dal 25/01/2025 fino alla conclusione del progetto ovvero il 31/06/2025.
5. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo omnicomprensivo di ogni onere pari ad € 2.440,00 (Euro duemilaquattrocentoquaranta,00), rapportato alle 20 ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ora effettivamente svolte e in un’unica soluzione e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Treviso, 28/11/2024

L’INCARICATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO





**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"**

TVIC87300D - A21799A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014968 - 28/11/2024 - I - U

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' AGLI ORIGINALI**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "Stefanini" di Treviso**

Ai sensi dell'art.23-ter, comma 3°, del D. lgs 82/2005 e s.m.i., si attesta che i documenti contenuti in questo file PDF sono copie conformi agli originali di documenti cartacei formati o detenuti da questo Ufficio.

**Il Dirigente Scolastico  
Doriana Renno**

*Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.l. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



**Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso**  
Sede Legale: V.le III Armata n. 35 - 31100 TREVISI  
Sede Amm.va: Via Turazza 11 C.F. 94136100263  
[www.ic4stefanini.edu.it](http://www.ic4stefanini.edu.it) - Tel. 0422/582385 - CU UFW409  
[info@ic4stefanini.eu](mailto:info@ic4stefanini.eu) [tvic87300d@istruzione.it](mailto:tvic87300d@istruzione.it)  
[TVIC87300D@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87300D@pec.istruzione.it)

**Firmato digitalmente da DORIANA RENNO**

