

All'albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Alle Scuole viciniori della provincia di Treviso  
A tutto il personale interno dell'IC Treviso 4 Stefanini  
Agli interessati

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO O APPARTENENTE AD ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE O IN SUBORDINE ESTERNO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORMAZIONE NELL'ATTIVITA' NEGOZIALE AI SENSI DELL'ART. 44 D.I. 129/2018**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 44 comma 4 del D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/28 approvato con delibera n.5 nella seduta del Collegio Docenti del 22 ottobre 2025 e con delibera n.100 nella seduta del consiglio di istituto del 20/11/2025;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTA** la delibera n. 105 del Consiglio d'Istituto del 20.11.2025 relativa all'approvazione del Programma Annuale 2026;
- VISTA** la necessità di individuare una professionalità idonea per assumere l'incarico di formatore nell'ambito dell'attività negoziale rivolto al personale amministrativo della scuola, applicazione del Codice Contratti agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche; procedure per i viaggi di istruzione – contratti- acquisti-Mepa;

### DETERMINA

Di pubblicare il seguente avviso rivolto al personale interno o appartenente ad altre Istituzioni scolastiche o in subordine esterno per il conferimento di un incarico per prestazione professionale occasionale in qualità di formatore rivolto al personale amministrativo della scuola come di seguito indicato.

#### Art.1- Finalità e oggetto dell'avviso

Con il presente avviso l'Istituto Comprensivo Treviso 4 Stefanini con sede a Treviso, in viale III Armata n.35, intende acquisire offerte per procedere all'individuare un soggetto cui affidare la formazione tecnico – legale dell'attività negoziale in linea con le normative in vigore con riferimento all'affidamento di incarichi, servizi e forniture/viaggi da acquistare. La formazione avrà una durata di 25 ore e potrà essere effettuata "da remoto" in base alle esigenze del Dirigente scolastico, del Direttore sga; del personale amministrativo.

**Art.2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato in ordine di priorità a:

- A.** 1)ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- B.** 2)in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- C.** 3)in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- D.** 4)in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 a personale esterno)

**Art. 3- Condizioni, termini e modalità di partecipazione**

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- Capacità giuridica a contrarre con la P.A. ai sensi dell'art. 94 D.lgs. 36/2023 (requisiti di ordine generale);
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
- l'assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- il possesso di diritti civili e politici;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Essere in possesso di una laurea magistrale o specialistica, ovvero di una laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in giurisprudenza;

Saranno considerati requisiti premiali:

- L'iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 5 anni;
- Esperienze maturate come docente in corsi di formazione nelle Scuole, o in subordine, per altre Amministrazioni relative alle attività negoziali delle IISS;
- Essere autore di manuali, articoli o altre pubblicazioni, in relazione all'attività negoziale delle Scuole a partire dal 1 aprile 2023;
- Aver già supportato le Istituzioni scolastiche in attività negoziali relative all'oggetto dell'avviso

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

I soggetti che desiderano presentare la propria candidatura per la procedura di selezione in oggetto dovranno far pervenire la seguente documentazione:

1. Il Curriculum vitae aggiornato, da cui evincere i requisiti per i quali si ritiene di essere esperti in relazione a quanto indicato agli articoli 1 e 2; si richiede anche copia dello stesso senza dati sensibili;
2. Istanza di partecipazione alla selezione allegato A e allegati B C D;
3. Il compenso complessivo, comprensivo di oneri di legge, sottoscritto con firma digitale o con firma cartacea allegando il proprio documenti d'identità;

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 24 gennaio 2026 mediante

- PEC all'indirizzo TVIC87300D@PEC.ISTRUZIONE.IT;
- Brevi manu presso la segreteria della sede principale dell'Istituto sita a Treviso in via Turazza 11

Il termine è perentorio: pertanto, non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. Ai fini di valutare la tempestività della consegna, farà fede il timbro apposto dalla segreteria al momento dell'arrivo presso la sede dell'Istituto, nel caso di consegna brevi manu, mentre farà fede l'arrivo nella casella PEC dell'Istituto nel caso di spedizione mediante posta certificata.

La formazione avrà inizio dal primo di febbraio 2026 fino alla fine di dicembre 2026.

L'offerta economica non potrà superare € **2.500,00 (duemilacinquecento,00)** comprensiva di ogni compenso, onere di legge, costi o altri emolumenti comunque denominati.

#### Art. 4- Criterio di aggiudicazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione, all'uopo costituita, composta da tre membri e presieduta dal dirigente o suo delegato. La commissione selezionerà i candidati dando precedenza alle istanze pervenute dall'interno; in assenza, alle candidature provenienti dalle scuole viciniori; in ultimo alle candidature provenienti da soggetti esterni. Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo per 5 giorni trascorsi i quali diverrà definitiva. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Verrà aggiudicato l'incarico al soggetto che risulterà essere più idoneo, anche in base al rapporto qualità/prezzo, tenendo conto del Curriculum presentato e dell'offerta economica proposta.

#### Art.5-Criteri di valutazione

La valutazione sarà effettuata attribuendo i punteggi di seguito riportati

| TITOLI CULTURALI                                                                                        | PUNTEGGIO                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Laurea specifica per l'attività richiesta                                                               | Voto <110<br>1 punto<br>Voto 110/110<br>3 punti |
| Iscrizione all'Albo degli avvocati<br>5-10 anni (1 punto)<br>10-15 anni (2 punti)<br>oltre 15 (3 punti) | Max 3 punti                                     |
| Esperienze maturate come formatore nella materia oggetto del presente avviso                            | 1 punto per ogni corso- Max 5 punti             |
| Pubblicazioni                                                                                           | 1 punto per ogni corso- Max 5 punti             |
| Supporto alle Istituzioni scolastiche in attività negoziali                                             | 3 punti per ogni attività di supporto           |

#### Art.6-Modalità di pagamento

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

- Time sheet;
- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.
- fattura o ricevuta fiscale se dovute, nota di addebito o notula intestata a questo Istituto;
- D.U.R.C. regolare alla data di stipula del contratto ed al termine della prestazione.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati.



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 “STEFANINI”

### Art. 7-Trattamento dati personali – INFORMATIVA

Ai sensi del dell'art.13 del Dg s. n.196/2003 e ss. mm. ii. oltre che del Regolamento EU 679/2016 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura in quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata/parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei; il titolare del trattamento dei dati è L'istituto Comprensivo 4 Stefanini di Treviso che ha sede in Viale III ARMATA 35 – 31100 TREVISO (Treviso) Tel. 0422 582385 rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore professoressa Doriana Renno.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è LIQUIDLAW S.R.L. raggiungibile al seguente indirizzo: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it).

### Art. 8- Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato nella sezione Albo online del sito internet dell'Istituto.

Allegati:

Allegato A domanda di partecipazione

Allegato B dichiarazione sostitutiva di certificazione

Allegato C tabella riepilogativa titoli

Allegato D dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

Doriana Renno

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Dlgs n. 82/2005 ss.mm.ii*

TVIC87300D - A21799A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000226 - 09/01/2026 - I - U



**Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso**

Sede Legale: V.le III Armata n. 35 – 31100 TREVISO

Sede Amm.va: Via Turazza 11 C.F. 94136100263

[www.ic4stefanini.edu.it](http://www.ic4stefanini.edu.it) - Tel. 0422/582385 – CU UFW409

[info@ic4stefanini.eu](mailto:info@ic4stefanini.eu) [tvic87300d@istruzione.it](mailto:tvic87300d@istruzione.it) [TVIC87300D@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87300D@pec.istruzione.it)

Firmato digitalmente da DORIANA RENNO