



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"

DECISIONE DI AGGIUDICAZIONE EX ART. 17, COMMI 1 E 2, DEL DLGS N. 36/2023 PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D.LGS N. 36/2023 ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA PER LA GESTIONE DEI SETTE PLESSI IC4 STEFANINI A.S. 25 26

II DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l'istituto ha la necessità di affidare il servizio di amministratore di sistema per la gestione e manutenzione dei sette plessi dell'IC4 Stefanini a.s. 25/26

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il D. Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 17 comma 2 D.lgs. 36/2023, a mente del quale, in caso di affidamento diretto, l'atto di determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 49 del Decreto Legislativo 36/2023 comma 4 e 6 si deroga al principio di rotazione per l'accurata esecuzione del precedente contratto nonché la qualità della prestazione e l'importo dell'affidamento è inferiore ai 5.000 euro;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50, c. 1, lett. b, del D. Lgs n. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici";

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali, finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 48 del 15/11/2021

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/25;

VISTO l'avvio alla selezione prot. n. del 17/11/2025;

DATO ATTO che le motivazioni per la modalità di affidamento della seguente procedura sono le seguenti:

Qualità: il consulente, ha dimostrato di rispettare gli standard di qualità richiesti e di soddisfare le aspettative, e ciò costituisce una solida base per una decisione favorevole all'affidamento diretto;

Continuità: il servizio necessita di essere organizzato in modo continuativo;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO che sulla base dei prezzi di mercato, l'offerta economica presentata dal consulente informatico Marco Chiarparin per l'importo di € 2.000,00 IVA esclusa è stata ritenuta dal RUP congrua nel prezzo rispetto alla qualità della prestazione richiesta e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

ATTESO che il presente affidamento diretto appare avvenire, per quanto sopra, nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, e più in generale nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

ACCERTATO che la spesa in oggetto fissata in euro 2.000,00 IVA ESCLUSA trova finanziamento nei



Ist. Comp. 4 - Stefanini
Member of UNESCO
Associated Schools

Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso

Sede Legale: V.le III Armata n. 35 - 31100 TREVISO

Sede Amm.va: Via Turazza 11 C.F. 94136100263

www.ic4stefanini.edu.it - Tel. 0422/582385 - CU UFW409

info@ic4stefanini.eu tvic87300d@istruzione.it TVIC87300D@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da DORIANA RENNO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"

normali mezzi di bilancio e che a tal fine occorre assumere apposito impegno, per dare esecuzione al procedimento del servizio;

DECIDE

di procedere mediante ODA tramite portale Mepa, all'affidamento del servizio di amministratore di sistema per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo 4 Stefanini all'operatore economico Marco Chiarparin con sede in Viale Michelangelo 2/A 31100 TREVISO (TV) P.IVA 04717520268- e di assumere l'impegno di spesa per un importo di € 2.000,00 iva esclusa con imputazione all'Attività **A02** tipo spesa **03/02/005**
Il CIG derivato che identifica il presente servizio è il seguente: **B926DF7739**

Il Consulente informatico Marco Chiarparin si impegna a eseguire i seguenti compiti:

AMMINISTRATORE DI SISTEMA

GESTIONE POSTA ELETTRONICA

- Consulenza al gestore di Google Workspace for Education interno all'Istituto (compresa consulenza sul rispetto della normativa privacy)

SERVER E APPARATI (Per server si intendono apparati quali Windows Server, Nas (Qnap, Synology, ecc.), MacOS Server)

- manutenzione infrastruttura di rete (aggiornamento periodico, modifica policy, aggiornamento antivirus, aggiornamento credenziali personale amministrativo)
- manutenzione e aggiornamento NAS (aggiornamento firmware, software, ecc.)
- Manutenzione (software) apparati multifunzione e stampanti
- [ESCLUSA] Gestione apparati/dominio uffici di segreteria

INFRASTRUTTURA DI RETE

- manutenzione, configurazione e potenziamento dell'attuale infrastruttura LAN;
- gestione e aggiornamento Filtri DNS;
- manutenzione e configurazione Firewall;
- configurare e organizzare i backup dei dati per il ripristino e recupero.

- Rilascio e gestione credenziali

MISURE DI SICUREZZA

- adeguare l'infrastruttura informatica in base alle misure minime di sicurezza dell'AgID stabilite con il Titolare del Trattamento;
- configurazione firewall per garantire la protezione da intrusioni esterne e da minacce informatiche (virus, malware e ransomware);
- prendere tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione dei dati e provvedere monitoraggio periodico dei backup effettuati su hardware/ software dell'ente secondo i criteri stabiliti dal Titolare del Trattamento dei dati;
- sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri); monitorare lo



Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso

Sede Legale: V.le III Armata n. 35 – 31100 TREVISO

Sede Amm.va: Via Turazza 11 C.F. 94136100263

www.ic4stefanini.edu.it - Tel. 0422/582385 – CU UFW409

info@ic4stefanini.eu tvic87300d@istruzione.it TVIC87300D@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da DORIANA RENNO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"

stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza;

- effettuare interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi e applicativi;
- sovrintendere all'operato di eventuali tecnici esterni all'amministrazione;
- fare in modo che sia prevista la disattivazione dei "codici identificati personali (User ID), nei casi previsti compreso il caso di mancato utilizzo dei "codici identificativi personali" (User-ID) per oltre 6 mesi;
- gestire le password di root o di amministratore di sistema;
- collaborare con il responsabile del trattamento dei dati personali;
- informare titolare e responsabili sulle non corrispondenze con le norme di sicurezza e su eventuali criticità.

DURATA, DECORRENZA E RINNOVO

- Durata: 12 mesi dalla decorrenza
- Decorrenza: dalla sottoscrizione/accettazione d'ordine; attivazione entro 5 giorni lavorativi

CORRISPETTIVI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- corrispettivo del servizio euro 2000,00 per 12 mesi dalla decorrenza
- Fatturazione annuale
- Termini di pagamento: 30 gg dalla fatturazione

MODALITÀ DI EROGAZIONE E CANALI

- Interventi da remoto e on-site. • Orario ordinario: lun-ven, 8:30-17:00 (festivi esclusi)
- Canali di richiesta: Ticket • Presa in carico

Tempi Presa in carico ticket entro 8 ore lavorative In orario d'ufficio

NOTE: Intervento remoto entro 1 giorno lavorativo Priorità normale

Intervento on-site entro 2-3 giorni lavorativi Priorità normale

Emergenze bloccanti entro 8 ore lavorative Lun.-Sab. Entro le ore 17:30

MONTE ORE, RENDICONTAZIONE E EXTRA-

- Le attività erodono il monte ore a consuntivo, con rendicontazione tramite timesheet (data, attività, sede, ore).
- Esaurito il monte ore, ulteriori interventi sono extra e verranno eseguiti solo previa autorizzazione del Cliente, secondo tariffario in vigore.

AMBITO QUANTITATIVO E TERRITORIALE

MONTE ORE COMPLESSIVO ANNUO: 100 ORE (A SCALARE)

il servizio dovrà essere erogato nelle seguenti sedi e nei seguenti orari:

SCUOLA SECONDARIA I PRIMO GRADO SEDE PROVVISORIA DI VIA TURAZZA 11 e SEDE AMMINISTRATIVA DI VIALE III ARMATA 35

SCUOLA DELL'INFANZIA ANDERSEN

SCUOLA PRIMARIA CIARDI

SCUOLA PRIMARIA FANNA

SCUOLA PRIMARIA MASACCIO

SCUOLA PRIMARIA PRATI

SCUOLA PRIMARIA VOLTA

dal Lunedì Venerdì 8:30 -17:00



Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso

Sede Legale: V.le III Armata n. 35 - 31100 TREVISO

Sede Amm.va: Via Turazza 11 C.F. 94136100263

www.ic4stefanini.edu.it - Tel. 0422/582385 - CU UFW409

info@ic4stefanini.eu tvic87300d@istruzione.it TVIC87300D@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da DORIANA RENNO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 "STEFANINI"

Il consulente informatico Marco Chiarparin ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati alle informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando, altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, tra l'altro, è prevista l'immediata rescissione del contratto.

In base al principio della trasparenza, ai sensi del D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 coordinato con le modifiche apportate dal D. Lgs 97/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Doriana Renno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Renno Doriana

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme

TVIC87300D - A21799A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014510 - 18/11/2025 - VI.2 - U



Ist. Comp. 4 - Stefanini
Member of UNESCO
Associated Schools

Istituto Comprensivo n.4 Luigi Stefanini di Treviso

Sede Legale: V.le III Armata n. 35 - 31100 TREVISO

Sede Amm.va: Via Turazza 11 C.F. 94136100263

www.ic4stefanini.edu.it - Tel. 0422/582385 - CU UFW409

info@ic4stefanini.eu tvic87300d@istruzione.it TVIC87300D@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da DORIANA RENNO